**Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы для студентов специальности 49.02.01 «Физическая культура»**

**Разработчик: Пархоменко Марина Михайловна,** преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2»

**1. Общие положения**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 49.02.01 Физическая культура защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является обязательным завершающим этапом в подготовке специалистов среднего звена.

ВКР выполняется в виде дипломной работы. Целью выполнения выпускной квалификационной работы является приобретение и владение выпускниками теоретическими и практическими знаниями по избранной специальности, формирование у них навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы, анализа и обобщения результатов научных исследований, полученных другими учеными, выявление степени подготовленности студентов к выполнению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Задачи, решаемые студентом при выполнении ВКР:

1) углублять, систематизировать и уметь интегрировать теоретические знания и практические навыки по организации и проведению научного исследования;

2) развивать умения критически оценивать и обобщать существующие теоретические положения;

3) применять полученные знания для решения прикладных задач научного исследования;

4) активизировать навыки самостоятельной аналитической работы;

5) овладеть современными методами научного исследования;

6) определить уровень сформированности компетенций.

В результате выполнения ВКР по специальности 49.02.01 Физическая культура, обучающийся должен продемонстрировать результаты освоения общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно – спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

ОК 13. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Определять цепи и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2.Проводитьучебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК.1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс н результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно - спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

**2. Определение темы выпускной квалификационной работы**

Темы ВКР определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития образования в области педагогики физической культуры и спорта, иметь практикоориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с обоснованием целесообразности её разработки для практического применения. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями Училища и обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью отбора практического материала в период её прохождения согласно **заявлению выпускника** об утверждении темы ВКР и назначении научного руководителя.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

В ВКР должна быть представлена актуальность, новизна и практическая значимость исследования.

Выполненная ВКР в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускников, способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики.

ВКР может носить практический, опытно-экспериментальный или (в отдельных случаях) теоретический характер.

Для выполнения ВКР студент со своим научным руководителем составляют:

* график выполнения ВКР;
* план выполнения ВКР;
* задание для выполнения ВКР.

**График выполнения ВКР** включает в себя следующие этапы:

-подготовительный этап (разработка и согласование с научным руководителем плана выпускной квалификационной работы; подбор и изучение литературных источников и наглядных материалов по тематике ВКР);

-основной этап (предоставление научному руководителю чернового варианта ВКР; предоставление научному руководителю отчётных документов по преддипломной практике (дневник практики, характеристика), заверенных печатями; внесение студентом изменений в работу в соответствии с замечаниями и рекомендациями научного руководителя и окончательная редакция и переплет ВКР, подготовка презентации (написание доклада и создание комплекта слайдов). Передача ВКР и презентации научному руководителю для получения отзыва;

-заключительный этап (получение от научного руководителя отзыва на ВКР; предзащита выпускной квалификационной работы; получение рецензии от рецензента; сдача на утверждение заместителя директора по учебной работе полностью оформленной ВКР; защита ВКР).

**План выполнения ВКР оформляется** по установленному образцу в соответствии с утвержденной темой. План рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебной работе.

**Задание для выполнения ВКР** оформляется по установленному образцу в соответствии с утвержденной темой и выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной практики).

**3. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы**

Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, на белой бумаге стандартного формата А4 на одной стороне листа. Цвет шрифта - черный. Шрифт Times New Roman - обычный, размер -14 пунктов, межстрочный интервал - 1,5. При печатании текста необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое –30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Объём ВКР составляет 30-50 страниц машинописного текста.

Каждая страница текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруется по порядку без пропусков и повторений арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц ВКР. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Нумерация страниц должна быть сквозной.

**Заголовки** «Содержание, Введение, Названия глав, Заключение, Список использованных источников, Приложение» оформляются прописными буквами и располагаются в середине строки без отступа и точки в конце. Расстояние между заголовками и текстом 2 межстрочных интервала.

**Нельзя:** писать слова «пункт», «параграф»; подчеркивать заголовки глав и пунктов (параграфов), писать заголовок на одном листе, а его текст – на другом, переносить слова, увеличивать шрифт.

Сноски, таблицы, подрисуночные надписи должны писаться размером шрифта - 12.

Основную часть работы следует делить на главы и пункты (параграфы) которые нумеруются арабскими цифрами и записываются с абзацного отступа. Номер главы указывается цифрой (например, Глава.1). Номер пункта (параграфа) включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой (например, 1.2). После номера главы, пункта (параграфа) в тексте точку не ставят. Главы должны иметь заголовки.

Каждую главу работы надо начинать с нового листа, а пункты (параграфы) следует продолжать на заполненном листе.

**Цифровой материал** оформляется в виде таблиц, при составлении и оформлении которых рекомендуется выполнять ряд требований:

- таблицу следует располагать через 1 интервал после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице (если таблица располагается на весь лист) таким образом, чтобы их можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке;

- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут «Продолжение табл. …» с указанием номера таблицы;

- таблица должна быть снабжена текстовым заголовком, который располагается над таблицей, равнение по левому краю. Заголовок пишется после слова «Таблица….» с прописной буквы без точки в конце; - таблицы имеют сквозную нумерацию. Знак «№» перед цифрой не ставится. Таблицы нумеруются последовательно, арабскими цифрами (например: «Таблица 3»);

- в тексте обязательно должна быть ссылка на таблицу с указанием ее порядкового номера, например «… в табл. 2» или (табл. 2).

**При составлении и оформлении формул** рекомендуется выполнять ряд требований:

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой, в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия после него;

- формулы и уравнения следует выделять из текста свободными строками и располагать на середине строки, а связывающие их слова «где», «следовательно», «откуда», «находим», «определяем» располагаются в начале строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после какого-либо арифметического знака;

- формулы нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела или главы, номер состоит из номера главы и порядкового номера формулы в данной главе. Он указывается с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например: «…в соответствии с формулой (1).»;

- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «Х».

**Иллюстрации** (схемы, графики, рисунки, диаграммы, фотографии) обозначаются словом «Рис.» или «Рисунок» и располагаются после первой ссылки на них в тексте таким образом, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Рисунки должны иметь наименование. Рисунки не должны иметь лишних изображений, которые не поясняются в тексте. Номер и наименование иллюстрации помещают под ней. Иллюстрации имеют сквозную нумерацию по тексту. Рисунок следует располагать через 1 интервал после основного текста, после рисунка также необходимо делать отступ в 1 интервал.

При оформлении ВКР уместно **цитирование**, что демонстрирует отличную теоретическую подготовку автора, полное владение темой и способность убедительно аргументировать собственную точку зрения.

Оформление цитирования в ВКР сопровождается ссылкой на источник, оформленный в соответствии с ГОСТ Р7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».Цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется употребление двух и более цитат подряд. Не допускается соединять две цитаты в одну.

Цитирование может быть:

* прямым, когда текст воспроизводится дословно и указывается конкретная страница источника;
* непрямым, когда мысль автора приводится не дословно.

***Оформление ссылок при прямом цитировании***

Существует два вида оформления библиографических ссылок.

* Оформление сносок внизу страницы (постраничные). В этом случае библиографические сведения о цитируемом источнике располагают на той же станице, что и цитату. В конце цитаты ставят цифру, которая обозначает порядковый номер сноски на данной странице (или порядковый номер сноски в работе в случае сквозной нумерации).

Внизу страницы, после укороченной горизонтальной линии, этот номер повторяется, и за ним следуют библиографические сведения об источнике. Зачастую требуется, также указание  номера цитируемой страницы.

Для оформления сноски используется более мелкий размер шрифта, чем в тексте работы.

Пример оформления сноски:

|  |
| --- |
| «Текст цитаты в тексте работы.»1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1Иванов И.И. Теоретические основы.-М.:, 2000.-С.25. |

При повторном цитировании того же источника на той же странице вместо полных сведений об источнике указывают: «Там же. И номер цитируемой страницы»

Пример оформления сноски:

|  |
| --- |
| «Текст цитаты в тексте работы.»1  «Текст цитаты в тексте работы.»2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1Иванов И.И. Теоретические основы.-М.:, 2000.-С.25.  2Там же. - С.25. |

* Оформление сносок в конце работы (концевые). Сразу после цитаты в квадратных скобках указывают порядковый номер цитируемого источника по списку литературы и, если это требуется,  номер цитируемой страницы.

В конце работы [оформляют список используемых источников](http://polusspb.ru/article/a-48.html), в котором под соответствующим номером дают полные библиографические сведения об источнике.

Пример оформления ссылки:

|  |
| --- |
| «Текст цитаты» [1.25].  (т.е. источник указанный в списке литературы под номером 1, 25-я страница этого источника) |

***Оформление ссылок при непрямом цитировании***

Возможен пересказ почерпнутых из источника сведений своими словами. В этом случае в конце изложения указывают, по какому источнику приводятся сведения.

Пример оформления ссылки:

|  |
| --- |
| Текст, изложенный своими словами. См.: Иванов И.И. Теоретические основы.— М., 2000. — С.25-40. |

**4. Методические рекомендации к выполнению выпускной квалификационной работы**

Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Структура ВКР включает следующие разделы:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основная часть (2 главы);
* заключение (выводы и предложения);
* список использованных источников;
* приложения.

**Титульный лист** является первой страницей и оформляется по строго определенному стандарту.

В **«Содержании»** последовательно перечисляются заголовки всех глав и параграфов, пронумерованные согласно их размещению в работе. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, с обязательным указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять названия глав и параграфов в тексте работы. Сокращение или представление их в другой формулировке, последовательности или соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте не допускаются.

**Во введении отражаются:**

- актуальность темы исследования;

- цель исследования;

- задачи исследования;

- объект исследования;

- предмет исследовании;

- применяемые методы исследования.

**Актуальность ВКР** определяет необходимость проведения исследования, а также новизну и степень изученности темы.

**Цель** ВКР, как правило, определяется ее названием (темой) и состоит в исследовании частных вопросов в рамках уже апробированных концепций и методик.

Определив цель, объект, предмет необходимо сформулировать **задачи исследования**, которые должны соотноситься с пунктами первой главы ВКР. **Задачи исследования** формулируются в форме перечисления (изучить .... исследовать..., проанализировать..., оценить..., охарактеризовать..., обосновать ..., определить ...). Формулировки задач обычно отражают название глав и параграфов в дипломной работе. Они должны быть точными и краткими.

**Объект** - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

**Предмет** - это то, что находится в границах объекта.

**Объект** - более широкое понятие, чем предмет.

***В качестве методов научного исследования рекомендуется использовать следующие:***

-теоретический анализ и обобщение литературных источников;

-методы педагогического тестирования;

-анкетирование;

-педагогический эксперимент;

-методы математической статистики и другие.

**Первая глава ВКР** должна быть посвящена рассмотрению теоретических аспектов исследуемой темы, в ней должен быть представлен анализ литературных, электронных источников по избранной теме.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Следует особое внимание уделить цели, объекту и предмету исследования, так как каждый термин, содержащийся в них, необходимо раскрыть, в пункте (параграфе) соответствующим содержанию. Раскрытие термина можно начать с описания его формулировки (когда и кем сформулировано), затем описать ту формулировку, которую используют в настоящее время. Нужно представить изученность рассматриваемой темы (термина, явления, применения в возрастной группе, этапе подготовки и т.д.) в науке (когда и кем впервые рассматривалась, современные авторы).

Необходимо соблюдать логическую последовательность в описании и изучении исследуемой темы. Логика каждого пункта (параграфа) заключается в представлении информации от простого к сложному. Каждый пункт (параграф) заканчивается кратким выводом и плавным переходом к следующему пункту (параграфу). Должна быть четкая последовательность, зачем автор раскрывает тот или иной термин, какое отношение данный термин имеет к исследуемому объекту ВКР, значимость изучаемого объекта для спорта и т.д.

При изучении литературы не стоит стремиться освоить всю информацию, заключенную в ней, следует отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в выпускной квалификационной работе.

Изучая литературные источники, следует тщательно оформлять выписки, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться.

Также следует ориентироваться на литературные источники, опубликованные за последние 5 лет по соответствующей проблеме, опираясь на самые авторитетные из них; следует точно указывать, откуда взяты материалы и при отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически.

**Во второй главе** описываются задачи, методы и организация исследования.

Вторая глава должна содержать сведения о количестве обследуемых, их возрасте, указываются пол и спортивная квалификация. Излагается организация и содержание проводимых исследований (например, этапы урока физкультуры или тренировочного процесса; нагрузки, которые выполняют обследуемые и т.д.). В тех случаях, когда проводится педагогический эксперимент, следует подробно остановиться на его особенностях, принципах комплектования контрольной и экспериментальной групп. Если методики, которые используются в работе, общеизвестны, то указываются только исследуемые показатели, авторы или источники, в которых эти методики изложены. Малоизвестные, оригинальные методики необходимо описывать подробно. После описания методик следует указать, в какие периоды замерялись исследуемые показатели (до нагрузки, в процессе нагрузки, в период восстановления и т.д.). Обязательно отмечаются используемые методы математической обработки полученных результатов. Также во второй главе ВКР может быть охарактеризована спортивная или образовательная организация (общеобразовательные или спортивные школы, дошкольные учреждения образования), в которой изучались структурно-управленческие механизмы организации.

В результатах исследования приводятся данные, которые были получены в ходе экспериментальной работы. Текстовые материалы дополняются таблицами, графиками, рисунками. В текстовой части подробно излагается содержание проделанной работы, анализируются и описываются полученные результаты. Сравнивая исследуемые показатели, необходимо акцентировать внимание на различиях между первичными и последующими измерениями или различиях между группами (во сколько раз, на сколько процентов). В тексте автор оперирует только показателями, полученными в результате обработки цифрового материала. Первичные результаты исследований оформляются в виде протоколов, которые вы носятся в приложения. Обсуждаются результаты собственных исследований и сопоставляются с данными других исследований. Формулируется подтверждение или опровержение рабочей гипотезы. Итоги проделанной работы представляются в виде отдельных лаконичных выводов.

**Заключение** должно логично завершать проведенное исследование и синтезировать наиболее значимые итоги ВКР. В выводах показывается, как достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении, в сжатой, тезисной форме излагаются главные результаты исследования и фиксируются пути или конкретные мероприятия по совершенствованию изучаемых процессов. Не допускается делать выводы, отражающие какие-либо общие вопросы и не относящиеся непосредственно к предмету и объекту исследования. Могут быть описаны практические рекомендации, которые представляют собой предложения об использовании результатов работы в областях их применения. **Важно формулировать выводы в соответствии с задачами исследования!**

**Список использованных источников** является составной частью ВКР и показывает степень изученности проблемы студентом. Он должен включать перечень всех научных, периодических изданий (статьи из журналов и газет), **изданных за последние 5 лет;** законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие, отчетные и учетные документы; интернет-сайты, на которые студент ссылается в тексте работы **(не менее 15 источников).** В ВКР принято алфавитное расположение источников. Но в начале списка помещают официальные документы (законы, постановления, указы и т. д.), которые располагаются по юридической силе:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты (постановления, приказы, распоряжения, письма министерств и ведомств; региональные номативные акты; ГОСТы, СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др);

- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в обратной хронологии. Вслед за указанными документами располагается вся остальная литература: книги, статьи в алфавитном порядке и электронные издания.

**Приложения** это материал, который уточняет, иллюстрирует и подтверждает отдельные положения исследования и который не вошел в текст основной части. Приложения к ВКР располагают после списка использованной литературы. Часто приложения отделяют от остального текста работы отдельным листом с заголовком «Приложения» или «Приложение». Каждое новое приложение оформляют на отдельной странице: в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и указываются его порядковый номер. Точка после указания номера приложения не ставится. Каждому приложению дается название.

**5. Система языковых средств, используемая в выпускной квалификационной работе**

Лексико-грамматические особенности научной речи влияют на стилистическое оформление текста научно-исследовательской работы.

В научной работе используется общеупотребительная и профессиональная лексика. Все слова употребляются в их прямых, предметных значениях.

В тексте принято использовать большое количество существительных с абстрактным значением, а также отглагольных существительных (исследование, рассмотрение, изучение и т.п.). Научный текст характеризуется наличием специальной терминологии, которая обеспечивает возможность в краткой форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов.

В работе используется значительное количество слов с абстрактным значением, служебных слов (предлогов, союзов), а также вводных слов, обеспечивающих логические связи между отдельными частями высказывания: таким образом, по нашему мнению, при этом, в связи тем, что и т. д.

В научных текстах рекомендуется применять стандартные слова и словосочетания, выполняющие роль средств связи между предложениями. Пример таких лексических средств, стандартных выражений, наиболее распространенных в научных текстах представлен в таблице 1.

**Таблица 1**

**Стандартные лексические средства, применяемые в выпускных квалификационных работах**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметр/Речевая функция** | **Лексические средства Словосочетания для раскрытия сущности** |
| Оценка ситуации | очевидно, что представляется недостаточно, ясным однако не вполне понятно утверждение |
| Акцентирование | особо следует остановиться в этом отношении и именно в силу того, что особого внимания заслуживает |
| Причина и следствие, условие и следствие | (и) поэтому (потому, так как) поскольку отсюда (откуда) следует вследствие в результате в силу (в виду) этого в зависимости от в связи с этим (согласно этому) в таком (в этом) случае в этих (при таких) условиях (а) если (же)... то... что свидетельствует, указывает подтверждает, дает возможность, позволяет, способствует, имеет значение |
| Временная соотнесенность, порядок изложения, последовательность аргументации | сначала, прежде всего, в первую очередь первым (последующим, предшествующим) шагом (этапом) одновременно, в то же время, здесь же в настоящий момент  до сих пор прежде всего не раньше, чем до тех пор, пока вследствие этого отсюда вытекает, что исходя из во-первых; во-вторых, и т. д. наряду с этим предварительно (ранее, выше) еще раз (вновь, снова) затем (далее, потом, ниже) в дальнейшем (в последующем, впоследствии) во-первых, во-вторых, и т. д. в настоящее время (до настоящего времени) в последние годы (за последние годы) наконец (в заключение) |
| Сопоставление и противопоставление | однако (но, а, же) напротив впрочем как... так и (так же, как и...) в соответствии с по отношению к по аналогии с не только, но и в противоположность этому по (для) сравнению (я) (если... то) соответственно этому; согласно с этим в отличие (в противоположность, наоборот) аналогично (также, таким образом) с одной стороны (с другой стороны) в то время как (между тем, вместе с тем) тем не менее |
| Дополнение или уточнение | также и (причем, при этом, вместе с тем) кроме (сверх, более) того До известной степени  в данном случае  в первый раз главным образом (особенно) в дополнение к этому в том числе и... |
| Ссылка на предыдущее или последующее высказывание | тем более, что в том числе (в случае, то есть, а именно) как было (сказано, показано, отмечено, упомянуто, установлено, получено, обнаружено, найдено, учтено) как говорилось (указывалось, отмечалось, подчеркивалось) выше согласовано (сообразно, соответственно) этому (тому) в соответствии с этим (в связи с этим) в связи с вышеизложенным (вышеприведенным) данный (названный, рассматриваемый и т. д.) такой (такой же, подобный, аналогичный, сходный) подобного вида (типа, рода) следующий (последующий, некоторый) многие из них (один из них, некоторые из них) большая часть (большинство) |
| Пояснение | а именно, а значит; в частности; или; правильнее в смысле, в том числе |
| Цель | с этой целью для этого чтобы с той целью, чтобы |
| Обобщение, объяснения, выводы | таким образом (итак, следовательно) в результате (в итоге, в конечном счете) в связи с вышесказанным отсюда (из того) следует (вытекает, понятно, ясно) это позволяет сделать вывод (сводится к следующему, свидетельствует) наконец (в заключение) с учетом на основании |
| Иллюстрация сказанного | например (так, в качестве примера) примером может служить такой, как в случае (для случая) о чем можно судить (что очевидно) |
| Введение новой информации | Рассмотрим следующие случаи Остановимся подробно на Приведем несколько примеров Основные преимущества этого метода (способа, методики, прибора, оборудования) Некоторые дополнительные замечания (пояснения, выводы, идеи) Несколько слов о перспективах проведения исследований по теме |
| Выражение достоверности или недостоверности информации | вероятно, безусловно, действительно, разумеется, конечно, естественно, как представляется, надо полагать, по-видимому |
| Значение источника информации | по-нашему мнению, по сведению ряда авторов, по данным (кого-либо) |
| Характеристика степени объективности информации | считают, думают, полагают, по-видимому, по мнению, возможно |
| Расширение приведенных выше соображений | то есть, кроме того, в свою очередь |
| Слова, входящие в логический контекст | поэтому, следовательно, таким образом, тем самым |

**6. Способы библиографического оформления использованных литературных источников**

В ВКР принято алфавитное расположение источников. Но в начале списка помещают официальные документы (законы, постановления, указы и т. д.), которые располагаются по юридической силе:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты (постановления, приказы, распоряжения, письма министерств и ведомств; региональные номативные акты; ГОСТы, СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др);

- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); - иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

Расположение внутри равных по юридической силе документов – по дате принятия, в обратной хронологии. Вслед за указанными документами располагается вся остальная литература: книги, статьи в алфавитном порядке и электронные издания.

*Схема описания книги:*

1. **описание статьи из книг и сборников одного автора:**

Чалдаева Л.А. Экономика предприятия : учебник для бакалавров / Л.А. Чалдаева.— 3-е изд., перераб. и доп.— М.: Юрайт, 2013.— 411 с.

1. **двух авторов:**

Нехаев Г.А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова.— М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2010.— 144 с.

1. **трех авторов:**

Акимов А.П. Работа колес: монография / А.П.Акимов, В.И.Медведев, В.В.Чегулов.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.— 168 с.

4**)четырех и более авторов:**

Информационно-измерительная техника и электроника: учебник / Г.Г. Раннев [и др.]; под ред. Г.Г. Раннева.— 3-е изд., стереотип.— М.: Академия, 2009.— 512 с.

5)**с коллективом авторов, или в которых не указан автор**:

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В.Я. Позднякова.— М.: Инфра-М, 2010.— 617 с.

6)**статья из сборника научных трудов:**

Данилова Н.Е. Моделирование процессов в следящем приводе с исполнительным двигателем постоянного тока при независимом возбуждении / Н. Е. Данилова, С. Н. Ниссенбаум // Инновации в образовательном процессе: сб. тр. науч.-практич. конф.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2013.— Вып. 11. - С. 158–160.

*Описание официальных изданий.*

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.— М.: Эксмо, 2013.— 63 с.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г.— М.: Омега-Л, 2013.— 193 с.
3. О проведении в Российской Федерации года молодежи: указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России.— 2008.— № 20 (окт.). - С. 13–14.
4. ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. — Введ. 2002-01-01.— М.: Изд-во стандартов, 2001.— 27 с.

*Описание электронных ресурсов:*

1. Даль В.И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В.И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998.
2. Краснов И.С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. журн. – 2013.— № 2. – Режим доступа: http://sportedu.ru. – (Дата обращения: 05.02.2014).
3. Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных [Электронный ресурс]: приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций от 17 июля 2008 г. № 08
4. Акинфеев Игорь Владимирович, Тихомиров Юрий Валерьевич Использования прыжковых упражнений в подготовке вратарей в футболе // Ученые записки университета Лесгафта. 2010. №12 (70). URL: https://cyberleninka.ru/article/n/ispolzovaniya-pryzhkovyh-uprazhneniy-v-podgotovke-vratarey-v-futbole (дата обращения: 25.12.2018).

Приложения к ВКР могут включать первичный исследовательский материал: анкеты, статистические данные, диаграммы, графики, формы договоров, копии конкретных соглашений, исполнительных документов, расчеты, таблицы, и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и количество свидетельствует о глубине проработки материала по избранной теме, и являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Выполненная ВКР сдается преподавателю-руководителю в отпечатанном виде.

**7. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

Научный руководитель составляет отзыв на ВКР студента. Отзыв отражает сильные стороны выполненной ВКР, также в отзыве указывают актуальность работы, дают оценку содержанию ВКР и рекомендации по внедрению результатов в работу.

ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензирование проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Рецензенты выпускной квалификационной работы определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию на неё;

- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

На выполненную дипломную работу научный руководитель пишет отзыв. В отзыве отражаются следующие основные вопросы:

-соответствие содержания выпускной квалификационной работы избранной теме;

-полнота раскрытия темы;

-личный вклад автора работы в разработку темы;

-степень его самостоятельности, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;

-использование в работе современных аналитических приемов, методов, средств со времен ной вычислительной техники;

-уровень сформированности компетенций;

- вопросы, особо выделяющие выпускную квалификационную работу;

-недостатки работы;

- рекомендации, пожелания;

- возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей другие вопросы.

После получения отзыва и рецензии на ВКР обучающийся сдает в сброшюрованном виде готовую ВКР в учебную часть. Работа брошюруется в следующей последовательности:

* Титульный лист
* Рецензия
* Отзыв
* Содержание
* Введение
* Глава 1
* Глава 2
* Заключение
* Список использованных источников
* Приложения

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передаёт ВКР в ГЭК.

**8.Требования к защите выпускной квалификационной работе**

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей её состава. Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 7 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Доклад представляет собой, сжатое изложение основных, наиболее значимых итогов работы. Структурно он состоит из трех частей. Это с одной стороны самостоятельные смысловые блоки, которые в то же время взаимосвязаны друг с другом. В первой части доклада кратко обосновывается актуальность выбранной темы работы, формулируются ее цель и задачи, объект, предмет, методы исследования. Вторая часть доклада представляет собой краткое изложение основных положений глав основной части дипломной работы. Следует отметить, что теоретические аспекты исследуемой проблемы в докладе излагать не рекомендуется. Заключительная часть доклада строится на основании выводов и предложений по результатам дипломной работы. В этой части целесообразно кратко, по пунктам сформулировать общие выводы, перечислить свои предложения по поводу решения задач, и обязательно определить практическую значимость работы. Следует заранее подготовиться к ответам на замечания, высказанные рецензентом. Студент должен излагать основное содержание выпускной работы свободно, не читая письменного текста.

Приветствуется если доклад студента сопровождается наглядными материалами (презентацией, плакатами, пособиями, примерами дополнительного оборудования и т.д.)

Мультимедийная презентация включает в себя (минимальное количество слайдов 7):

1. на первом слайде – название образовательного учреждения, на базе которого состоится защита выпускной квалификационной работы, название выпускной квалификационной работы, фамилия и инициалы студента и научного руководителя;
2. на втором слайде – актуальность темы выпускной квалификационной работы;
3. на третьем слайде - цель, объект, предмет, гипотеза, задачи выпускной квалификационной работы;
4. на последующих слайдах может быть отражено кратко основное содержание выпускной квалификационной работы, а также могут быть использованы фото и видео материалы исследования.
5. выводы по ВКР.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, связанные с темой дипломной работы.

**9. Порядок оценки компетенций, формируемых в ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Оценка за защиту ВКР является интегрированной, включает в себя оценку уровня освоения компетенций, формируемых в ходе выполнения ВКР, от демонстрации студентом компетенций во время защиты ВКР, отзыва и рецензии руководителя ВКР. ГЭК при оценке выпускной квалификационной работы обращает внимание на содержание и качество проведенного исследования, оформление работы, оценку качества доклада и представленной презентации, на уровень ответов студента на вопросы и замечания, а также на уровень освоения компетенций, которые демонстрирует студент в ходе защиты ВКР.

**Оценка ВКР в отзыве научного руководителя производится по следующим показателям:**

* полнота соответствия содержания работы заданию, целевым установкам, требованиям нормативных документов;
* умение правильно сформулировать проблему, обосновать актуальность темы и определить задачи исследования;
* соответствие структуры дипломной работы целевым установкам и поставленным задачам;
* умение выделять главное при изложении основных результатов выполненной работы.
* способность стройно, логически последовательно и свободно излагать сущность и содержание разработанных положений и их научное обоснование;
* правильность и логичность сделанных теоретических выводов и практических рекомендаций;

Оценка **«отлично»** в отзыве научного руководителя выставляется если: выполнены следующие требования: актуальность темы обоснована, содержание работы полностью раскрывает заявленную тему, структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач. Рекомендации, предлагаемые в работе, сформулированы лично автором и отражают требования нормативных документов, содержат современные методы решения. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «УОР №2». Список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ и соответствует теме исследования.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования: выявлены недостатки при обосновании актуальности темы ВКР. Содержание работы в достаточной мере раскрывает заявленную тему работы, структура работы логична, цели и задачи обоснованы, текст работы раскрывает последовательность решения поставленных задач. Рекомендации, предлагаемые в работе, сформулированы при непосредственном участии автора (например, совместно с руководителем ВКР), и отражают требования действующих нормативных документов, содержат современные методы решения. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «УОР №2». Список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ и соответствует теме исследования.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования**:**  в обосновании актуальности темы ВКР имеются ссылки на устаревшие нормы, содержание работы в целом раскрывает заявленную тему, однако, описание некоторых вопросов отсутствует или недостаточно полно, структура работы имеет логическую связь разделов, однако к раскрытию методов достижения цели и последовательности решения поставленных задач, имеются существенные замечания. Предложения, рассматриваемые в работе, автором не сформулированы (например, использованы идеи, описанные в периодических изданиях), и не всегда соответствуют требованиям действующих нормативных документов. Методы решения задач, поставленных в ВКР, не актуальны в современных условиях. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2». Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями государственного стандарта и соответствует теме исследования.

**Оценка «неудовлетворительно» если:** содержание работы не раскрывает заявленную тему ВКР или не соответствует поставленным целям и задачам. Выводы по работе отсутствуют или не обоснованы в достаточной мере, работа не предоставлена в установленные сроки.

**Оценка ВКР в рецензии производится по следующим показателям:**

* полнота соответствия содержания работы заданию, целевым установкам, требованиям нормативных документов;
* умение правильно сформулировать проблему, обосновать актуальность темы и определить задачи исследования;
* соответствие структуры дипломной работы целевым установкам и поставленным задачам;
* умение выделять главное при изложении основных результатов выполненной работы.
* способность стройно, логически последовательно и свободно излагать сущность и содержание разработанных положений и их научное обоснование;
* правильность и логичность сделанных теоретических выводов и практических рекомендаций;

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования: актуальность темы обоснована, содержание работы полностью раскрывает заявленную тему, структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач. Рекомендации, предлагаемые в работе, сформулированы лично автором и отражают требования нормативных документов, содержат современные методы решения. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «УОР №2». Список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ и соответствует теме исследования. Доклад положений выполнен на высоком уровне. Автор продемонстрировал понимание проблемы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов членов ГЭК, определяет главные показатели ответа и излагает их. Ответы на вопросы по теоретической и практической части ВКР отличаются краткостью, четкостью и обоснованностью.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования: выявлены недостатки при обосновании актуальности темы ВКР. Содержание работы в достаточной мере раскрывает заявленную тему работы, структура работы логична, цели и задачи обоснованы, текст работы раскрывает последовательность решения поставленных задач. Рекомендации, предлагаемые в работе, сформулированы при непосредственном участии автора (например, совместно с руководителем ВКР), и отражают требования действующих нормативных документов, содержат современные методы решения. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «УОР №2». Список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ и соответствует теме исследования. Доклад положений ВКР выполнен на хорошем уровне. Автор продемонстрировал понимание проблемы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов ГЭК, определяет главные показатели ответа и излагает их. Ответы на вопросы по теоретической и практической части ВКР не достаточно четкие и обоснованные.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования: **:**  в обосновании актуальности темы ВКР имеются ссылки на устаревшие нормы, содержание работы в целом раскрывает заявленную тему, однако, описание некоторых вопросов отсутствует или недостаточно полно, структура работы имеет логическую связь разделов, однако к раскрытию методов достижения цели и последовательности решения поставленных задач, имеются существенные замечания. Предложения, рассматриваемые в работе, автором не сформулированы (например, использованы идеи, описанные в периодических изданиях), и не всегда соответствуют требованиям действующих нормативных документов. Методы решения задач, поставленных в ВКР, не актуальны в современных условиях. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва № 2». Список использованной литературы оформлен в соответствии с требованиями государственного стандарта и соответствует теме исследования. Доклад положений ВКР выполнен на удовлетворительном уровне. Автор не продемонстрировал в полной мере понимание проблемы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов членов ГЭК, но не определяет главные показатели ответа, отвечает на отдельные вопросы членов ГЭК;

**оценка «неудовлетворительно» если:** содержание работы не раскрывает заявленную тему ВКР или не соответствует поставленным целям и задачам. Выводы по работе отсутствуют или не обоснованы в достаточной мере, работа не предоставлена в установленные сроки.

**Оценка качества доклада производится по следующим показателям:**

* правильное построение доклада (наличие вступления с обоснованием актуальности темы, с изложением: целевых установок и перечня разработанных вопросов, основной части и заключения с изложением общих результатов, их значения для практической деятельности);
* умение выделять главное при изложении основных результатов выполненной работы.
* способность стройно, логически последовательно и свободно излагать сущность и содержание разработанных положений и их научное обоснование;
* правильность и логичность сделанных теоретических выводов и практических рекомендаций;
* умение аргументировано отвечать на вопросы и замечания членов ГЭК
* правильное и рациональное использование иллюстрационного материала или презентации.

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования: актуальность темы обоснована, содержание работы полностью раскрывает заявленную тему, структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач. Рекомендации, предлагаемые в работе, сформулированы лично автором и отражают требования нормативных документов, содержат современные методы решения. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «УОР №2». Доклад положений выполнен на высоком уровне. Автор продемонстрировал понимание проблемы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов членов ГЭК, определяет главные показатели ответа и излагает их. Ответы на вопросы по теоретической и практической части ВКР отличаются краткостью, четкостью и обоснованностью.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования: выявлены недостатки при обосновании актуальности темы ВКР. Содержание работы в достаточной мере раскрывает заявленную тему работы, структура работы логична, цели и задачи обоснованы, текст работы раскрывает последовательность решения поставленных задач. Рекомендации, предлагаемые в работе, сформулированы при непосредственном участии автора (например, совместно с руководителем ВКР), и отражают требования действующих нормативных документов, содержат современные методы решения. В работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению ВКР, установленные ГБПОУ МО «УОР №2». Доклад положений ВКР выполнен на хорошем уровне. Автор продемонстрировал понимание проблемы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов ГЭК, определяет главные показатели ответа и излагает их. Ответы на вопросы по теоретической и практической части ВКР не достаточно четкие и обоснованные.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования:  в обосновании актуальности темы ВКР имеются ссылки на устаревшие нормы, содержание работы в целом раскрывает заявленную тему, однако, описание некоторых вопросов отсутствует или недостаточно полно. Предложения, рассматриваемые в работе, автором не сформулированы (например, использованы идеи, описанные в периодических изданиях), и не всегда соответствуют требованиям действующих нормативных документов. Методы решения задач, поставленных в ВКР, не актуальны в современных условиях. Доклад положений ВКР выполнен на удовлетворительном уровне. Автор не продемонстрировал в полной мере понимание проблемы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов членов ГЭК, но не определяет главные показатели ответа, отвечает на отдельные вопросы членов ГЭК.

**оценка «неудовлетворительно» если:** содержание работы не раскрывает заявленную тему ВКР или не соответствует поставленным целям и задачам. Доклад положений ВКР выполнен на неудовлетворительном уровне. Выпускник не понимает сущность вопросов ГЭК, неуверенно отвечает на вопросы ГЭК.

**Оценка качества ответов на заданные при защите вопросы проводится по следующим показателям:**

- краткость, четкость и обоснованность ответов, глубина знаний, показанная при этом;

- умение правильно понимать сущность вопроса, определять главные показатели ответа и излагать их.

Дополнительные вопросы, как правило, вытекают из содержания доклада. Кроме того, в обязательном порядке ставятся вопросы, позволяющие:

- уточнить глубину знаний по основным теоретическим положениям;

- определить знание студентами новых методов исследования (применительно к защищаемой работе).

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, когда выпускник отвечает на вопросы кратко и четко, обосновывает свои ответы; показывает глубину знаний, правильно понимает сущность вопроса, определяет главные показатели ответа и излагать их. Выпускник правильно понимает сущность вопросов ГЭК, определяет главные показатели ответа и излагает их. Ответы на вопросы по теоретической и практической части ВКР достаточно четкие и обоснованные.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, когда ответы на вопросы недостаточно обоснованы. Выпускник правильно понимает сущность вопросов ГЭК, определяет главные показатели ответа и излагает их. Ответы на вопросы по теоретической и практической части ВКР не достаточно четкие и обоснованные.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, когда выпускник слабо понимает сущность вопросов ГЭК, неуверенно отвечает на вопросы ГЭК.

**Оценка «неудовлетворительно» если:** выпускник не понимает сущность вопросов ГЭК, неуверенно отвечает на вопросы ГЭК.

**Оценка качества представленной презентации производится по следующим показателям:**

- в презентации представлено необходимое количество слайдов (минимальное количество 7 слайдов);

- оформление слайдов в едином стиле, текст хорошо читается;

- в слайдах представлена актуальность, цель, объект, предмет, задачи и ключевые термины и выводы исследования;

- текст выступления сочетается с информацией, представленной на слайде.

Оценка **«отлично»** выставляется, если: презентация отвечает всем заявленным показателям, студент уверенно ориентируется в информации, представленной в презентации.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если: в презентации есть некоторые неточности в оформлении и в соответствии с текстом доклада, отвечает заявленным показателям.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если: в презентации представлено недостаточное количество слайдов, текст слишком мелкий или не читается на выбранном фоне, основная информация соответствует тексту доклада.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если: презентация не отвечает заявленным показателям, текст не читается, информация на сладах не соответствует тексту доклада.

**10.Хранение выпускных квалификационных работ**

 Выполненные ВКР хранятся после их защиты в Училище. Срок хранения ВКР - в течение пяти лет.

Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Училища.

По запросу образовательных организаций и учреждений физкультурно-спортивной направленности директор Училища имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.