**Методические рекомендации для подготовки к практическим конференциям для студентов и учащихся**

Седулина Елена Владимировна,

преподаватель истории,

государственное профессиональное образовательное учреждение

 Ярославской области

«Ярославский колледж культуры»

**С 2012 года** в Ярославском колледже культуры проходит открытая практическая конференция **«Культура и искусство родного края. История и современность»**.

Ее цель - поддержка исследовательской деятельности студентов и учащихся образовательных учреждений культуры и искусства.

Основные направления работы конференции

- культура и искусство родного края

- выдающиеся деятели культуры

- страницы истории родного края

Секции ежегодно формируются по количеству участников, тематике их работ. Например,в 2019 г. - «Культурные традиции родного края», «Архитектура и искусство родного края», «Страницы истории родного края», «Театральное творчество как феномен культуры и образования»

Учитывая опыт проведения конференции,хотелось бы обратить внимание на типичные ошибки при подготовке, дать рекомендации, как их избежать и успешно подготовиться.

Проектная, исследовательская деятельность – есть результат сотрудничества как минимум, двух людей – автора и научного руководителя.

Рассмотрим этапы подготовки к конференции.

1. **Выбор темы.**

Правильно выбрать тему – это значит наполовину обеспечить успешное ее выполнение.Ошибочно – брать тему общую, широкую. Вы не сможете изучить всю литературу, источники, найти новизну в исследовании. Узкие темы дают большую возможность глубокой и детальной проработки.

При выборе темы следует учитывать актуальность, новизну, степень изученности, практическую значимость. Выбор темы может быть близок вашей учебной специальности, или приурочен к юбилейному событию, прежде всего для нашей конференции актуальны темы по культуре, искусству Ярославского края, или вашего региона, вашей малой родины, при этом было бы интересно проследить связь с историей Ярославского края.

Например, на одной из конференций студентка подготовила работу «Ярославль и Вологда в Смутное время. К 400летию ополчения Н.Вышеславцева».

Тема должна звучать четко и ясно, соответствовать интересу автора и степени его подготовленности.

На 1 этапе нужно сформулировать цель – это ответ на вопрос - зачем проводится данное исследование, задачи исследования - это пошаговый план реализации цели.

Например, одно их выступлений было посвященотеме «Влияние славян на формирование культуры Костромской области».

В своем исследовании он поставил *цель*– проанализировать и показать влияние славянских племен на формирование и развитие культуры Костромской области», и *задачи* –

 1. Изучить историю появления славян на Костромской земле.

2. Определить степень внедрения славянской культуры в быт и фольклор мерянских племен.

3. Обозначить конкретные примеры славянского наследия.

Определитесь с объектом, предметом исследования.

Объект исследования - то, к чему применяется исследование. Он соответствует достаточно общей сфере знания.

Предмет исследования – это свойство или характеристика объекта (более узкое понятие). Именно предмет изучается в ходе работы.

Например, студенткавыполнила работу - «Обретенные иконы (к истории Митрополичьих палат как здания ЯКПУ)».

Объект – история колледжа культуры.

Субъект – история обретения икон в одном из зданий ЯКПУ.

Четко определив предмет и объект исследования, отразив их в названии, исследователь должен представлять, в чем заключается элемент новизны его работы.

1. **Сбор материалов.**

С одной стороны материал должен быть доступен для осмысления, с другой, предполагает – научность, нужно избегать публицистики в работе. Необходимо опираться на источники и исследовательскую литературу.

Учебник может помочь только на первой стадии работы.

Источники – основа знаний

Виды исторических источников:

1. Вещественные (бумажные деньги, ордена, медали, предметы быта и др.)
2. Письменные (статьи, письма, мемуары, дневники и др.)
3. Устные (сказки, предания, народные песни и др.)
4. Кино-, фото-, видео- и аудиоматериалы, электронные источники.

Любое исследование, в том числе и проект учащегося, подразумевает получение нового знания. Поэтому, первым условием изучения темы являются точные сведения о состоянии исследуемой проблемы. Для этого нужно изучить исследовательскую литературу.

Необходимым условием выполнения вышеуказанного требования к проектам является достаточное информационное обеспечение. Его основу могут составить как традиционные библиотеки, так иинтернет-ресурсы. Среди последних можно отметить следующие открытые сайты по ярославскому краеведению:

[**https://yarwiki.ru/about**](https://yarwiki.ru/about)

Интернет-портал «Ярославскаявикипедия» («Яркипедия») посвящён истории и сегодняшнему дню Ярославского края. Проект осуществляется при поддержке и финансировании Правительства Ярославской области.

Ярославские историки и краеведы за многие годы создали целую библиотеку научных и публицистических изданий о Ярославском крае. Особенно интенсивно эта работа велась в последние двадцать лет.

Он постоянно обновляется и пополняется новыми статьями и изобразительными материалами.

**http://demetra.yar.ru/**

С 2006 г. реализуется проект [Деметра/Ярославика](http://demetra.yar.ru/), основными целями которого являются освоение культурного наследия и расширение доступа к собранной и обработанной в ходе проекта краеведческой информации путем создания сети точек доступа к Интернет на базе публичных библиотек области. Участниками проекта являются 12 библиотек. Тесное сотрудничество в рамках проекта осуществляется с Государственным литературно-мемориальным музеем-заповедником Н.А. Некрасова «Карабиха» и Государственным архивом Ярославской области.

[**http://www.yaroslavskiy-kray.com/links.html**](http://www.yaroslavskiy-kray.com/links.html)

Сайт посвящен истории Ярославского края по многим разделам: экономика, важнейшие исторические события, памятники архитектуры, выдающиеся люди, археология, религия по каждому уезду и, особенно по истории города Ярославля.

На сайте около 600 статей, более 1000 фотоматериалов (часть из архивов), уникальные карты и планы городов ХIХ века.

На этом этапе важно найти материал, проанализировать его, систематизировать и перейти к написанию работы. Для этого необходимо составить план.

1. **Написание работы, тезисов.**

Тезисы в краткой утвердительной форме раскрывают основное содержание рассматриваемых вопросов.

Основой тезисов является план, в своей основе он повторяет структуру исследовательской работы.

* 1. Эпиграф (по желанию)
	2. Введение (актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования)
	3. Основная часть (главы, разделы, параграфы и т.д)
	4. Заключение (обобщение, основные выводы)
	5. Список используемых источников и литературы
	6. Приложение (если есть необходимость)
1. **Создание презентации.**

Опирайтесь на наглядность. Известно, что около 80% информации человек получает через зрение. Отсюда - важнейшая роль зрительной стороны восприятия устного выступления.

Сначала нужно написать план выступления на конференции, за основу можно взять тезисы, но уже можно говорить от 1 лица, включить более эмоциональные фразы. Добавить личное отношение к проблеме, теме.

На основе плана создается презентация. Задача презентации - показать результаты исследовательской работы максимально выгодно и обоснованно, ярко.

Можно использовать доступную и простую программу для создания презентации на компьютере - **MicrosoftPowerPoint**

Рекомендации:

1. Сделайте презентацию максимально красочной – используйте минимум текста и максимум визуального оформления
2. Количество слайдов — до 12–15.
3. Каждое изображение должно иметь заголовок.
4. Разборчивый читабельный шрифт — для текста - 18–24, для заголовка - 32.
5. Текст на слайде должен быть кратким и емким, он не должен дублировать выступление докладчика.
6. если используется видео, нужно помнить о времени, чтобы видео не помешало закончить выступление, не заняло все время доклада.
7. **Выступление.**

На выступление отводится не более 7-10 минут, и в это время нужно максимальноинтересно рассказать о своем исследовании.

Придерживайтесь регламента. Не ставьте комиссию в неловкое положение – некоторых докладчиков приходится прерывать!

Существует закон прогрессирующего нетерпения слушателей, который формулируется так: чем дольше говорит оратор, тем большее невнимание и нетерпение проявляют слушатели. Из сказанного выше следует важный вывод: эффективная речь должна быть короткой. Совет Д. Карнеги: «Прекращайте говорить тогда, когда слушатели еще хотят вас слушать».

Советы докладчику:

1. Составьте план выступления, и состоять он должен классически, их трех частей – введение, основная часть и заключение.Именно такое построение облегчает аудитории восприятие устного выступления
2. Речь должна быть простой и четкой, докладчик не должен быть "привязанным" к тексту.Лучше всего иметь при себе записи, но пользоваться ими по возможности реже.
3. Необходимо назвать тему исследовательской работы, четко и ясно сформулировать ее цель. Большое значение имеет подача наиболее важной, существенной информации. В каком месте выступления ее давать? В конце ХIХ века психолог Герман Эббингауз установил закон края: лучше запоминается информация в начале и конце. С учетом этого эффективно применение рамочной конструкции построения выступления: Цель нашего выступления показать, что ... Итак, мы установили, что...
4. Заключение имеет две основные функции - напомнить главную мысль и объяснить, что с ней «надо делать».

Варианты концовок :

А) Цитата, крылатое изречение, поговорка, народная мудрость.

Б) Обобщающий вывод,как основная мысль выступления: «Итак, ...». Основной вывод формулируется в полной словесной форме. При этом он должен быть краток и выражен простыми словами; после вывода не надо ничего добавлять и ничего комментировать.

В) Подытоживающее повторение.

 Основная мысль повторяется в развернутой словесной форме в виде тезиса или перечисления: во-первых, во-вторых, и в -третьих.

Г) Кульминация

 Главная мысль высказывается в конце выступления на высокой эмоциональной ноте.

Д) Благодарность за внимание

Это традиционная концовка. Несколько менее традиционной ее может сделать небольшое расширение - если оратор не просто произнесет дежурную фразу «Благодарю за внимание», но и скажет несколько слов, положительно характеризующих аудиторию.

1. Далее нужно подготовиться к ответам на вопросы.

Вопросов не стоит бояться. Всегда важно, выступая, иметь «резервные знания» - материала у вас должно быть минимум на треть больше того, который, по вашим расчетам, необходим для выступления. Отвечать на вопросы лучше кратко, не превращать ответ в лекцию.

Выступление на конференции - не экспромт, оно требует подготовки.Обсуждайте тему своего выступления в семье, с друзьями, с людьми, с которыми вам легко общаться и которых вы не стесняетесь.

Совет -можно порепетировать, рассказав о своем исследовании однокурсникам, одного из которых можно взять в помощники для представления презентации.

Литература:

Карнеги Д. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять па людей, выступая публично/ Д. Карнеги - М., 1989- 420 с.

Лощакова О.В. Из опыта работы Российской научной конференции. Как подготовиться к участию/ О .В. Лащакова - <https://pcollege.edu.yar.ru/>

Стернин И. А. Практическая риторика в объяснениях и упражнениях для тех, кто хочет научиться говорить / И. А. Стернин - Воронеж: «Истоки», 2011.- 169 с

Тяглова Е.В. Методика апробации результатов исследовательской деятельности учащихся // Исследовательская работа школьников, 2006. № 1. С. 128 – 138; 2006. № 2. С. 68-85.

Черемных Г.В. Художественное оформление результатов исследовательской работы // Исследовательская работа школьников. 2005. № 4. С. 67-84.