**министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Старооскольский технологический институт им. А.А. УГАРОВА

(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

**ОСКОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДЕНО

Научно-методическим советом ОПК

Протокол №\_1\_

от «\_­­\_\_\_» \_сентября\_2019 г.

*Иностранный язык в профессиональной деятельности*

 *(английский)*

***Методические указания для студентов очной формы обучения***

***по выполнению*** ***внеаудиторной самостоятельной работы***

Специальности

*27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*

Старый Оскол, 2019 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрены на заседании П(Ц)К\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Протокол №\_1\_от «02» сентября 2019 г.Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Методические указания составлены в соответствии с рабочей программой по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»Специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) |

**Составитель (и):**

Травкина Е.А., преподаватель ОПК СТИ НИТУ «МИСиС»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение ……………………………………………………………………………4 | 4 |
| 1. Основная часть…………………………………………………………………..5 | 5 |
| 1.1 Памятка для самостоятельной работы с источниками информации….……5 | 5 |
| 1.2 Требования к написанию и оформлению рефератов………………….…….7 | 7 |
| 2. Задания для самостоятельного выполнения………………………….………11 | 11 |
| Список рекомендуемых источников…………………………………….……..16 | 24 |

 |  |
|  |  |

**Введение**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» является частью профессиональной образовательной программы является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

При изучении курса «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» предусматривается внеаудиторная самостоятельная работа. Внеудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

**-** систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;

**-**углубления и расширения теоретических знаний;

**-**формирования умений использовать справочную литературу;

- формирование навыка поиска, отбора, систематизации и обобщения информации в Интернете по заданной теме;

**-**развития познавательных способностей и активности обучающегося: творческой инициативы самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, и самореализации;

**-** развития исследовательских умений.

В основе самостоятельной работы лежат принципы:

- самостоятельности;

- развивающейся творческой направленности;

- целевого планирования;

- личностно - деятельностного подхода.

По дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» используются следующие виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы: проект, доклад, сообщение, творческое задание, эссе, презентация.

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы рассчитаны на 34 часа.

**1. Основная часть**

**1.1 Памятка для самостоятельной работы с источниками информации**

**Работа с книгой**

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию Вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Официальные документы, учебная научно-методическая и справочная литература, периодические и информационно-библиографические издания, бюллетени, фильмы, плакаты и схемы, имеющиеся в колледже, составляют учебно-информационный фонд, используемый в учебном процессе. Этот фонд непрерывно пополняется учебниками, учебными пособиями и другой научной и учебной литературой.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, Вы должны уметь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Каждый обучающийся должен уметь работать с книгой. Без этого навыка практически невозможно овладеть программным материалом, специальностью и успешно творчески работать после окончания учебы.

Умение работать с книгой складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем — нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

В чем заключается самостоятельная работа обучающийсяа при работе над источником информации? Ответ очевиден - работать самостоятельно - значит читать рекомендованную литературу и источники и делать записи прочитанного с целью подготовиться к ответам на вопросы семинара, углубить свой знания дисциплине, подготовить реферат, доклад, курсовую работу по той или иной теме курса.

**Чтение текста**

**Общепринятые правила чтения таковы:**

1. Текст необходимо читать внимательно - т.е. возвращаться к непонятным местам.

2. Текст необходимо читать тщательно - т.е. ничего не пропускать.

3. Текст необходимо читать сосредоточенно - т.е. думать о том, что вы читаете.

4. Текст необходимо читать до логического конца - абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Рекомендованную литературу следует прочитать, осмыслить, законспектировать, проконсультироваться у преподавателя по поводу сложных и непонятных вопросов, продумать план своего выступления на занятии. Продумывание материала в соответствии с поставленными в плане вопросами — главный этап самостоятельной работы и залог успешного выступления.

**Работа с Интернет ресурсами**

Интернет сегодня – правомерный источник научных статей, статистической и аналитической информации, и использование его наряду с книгами давно уже стало нормой. Однако, несмотря на то, что ресурсы Интернета позволяют достаточно быстро и эффективно осуществлять поиск необходимой информации, следует помнить о том, что эта информация может быть неточной или вовсе не соответствовать действительности. В связи с этим при поиске материала по заданной тематике следует оценивать качество предоставляемой информации по следующим критериям:

-представляет ли она факты или является мнением?

-если информация является мнением, то что возможно узнать относительно репутации автора, его политических, культурных и религиозных взглядах?

- имеем ли мы дело с информацией из первичного или вторичного источника?

- когда возник ее источник?

-подтверждают ли информацию другие источники?

В первую очередь нужно обращать внимание на собственно научные труды признанных авторов, которые посоветовали вам преподаватели. Нередко в Интернете выкладываются материалы конференций. Полезным будет поискать специализированные Интернет-журналы и электронные библиотеки. Отсутствие фамилии автора у материала и грамматические ошибки в статье должны насторожить. Используйте подобные материалы как вспомогательные и иллюстративные, но не как основные.

**Оформление Интернет-информации:**

Как и другие источники информации, сайты обязательно должны быть указаны в списке использованной литературы.

Согласно принятым стандартам оформляется Интернет-источник таким образом:

Ссылка на ресурс (не общая ссылка на портал, а именно на страницу с использованным текстом); фамилия и инициалы автора; заглавие статьи, эссе или книги.

Например:

1. http://gramota.ru/biblio/magazines/mrs/28\_480 Молчановский В. В. Межкультурное взаимодействие: диалог внутри национальной культуры.

**1.2 Требования к написанию и оформлению рефератов**

**Реферат**— письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).
Реферат (от лат. referrer — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников.

Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее существа.
В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

**Требования к языку реферата:** он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

**Структура реферата:**

Титульный лист (заполняется по единой форме, см. приложение 1)

1. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
2. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
3. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
4. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
5. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
6. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

**Этапы работы над рефератом.**

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата.

**Подготовительный этап работы.**

**Формулировка темы.**

Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат.

Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос.

**Поиск источников.** Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача студента — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему.

Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

**Работа с источниками.**

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

**Создание конспектов для написания реферата.**

Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования).

Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

**Создание текста.**

Общие требования к тексту.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

С точки зрения связности все тексты делятся на тексты - констатации и тексты - рассуждения.

Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

**План реферата.**

Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану - мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения.

Все научные работы - от реферата до докторской диссертации - строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

**Требования к введению.**

Введение — начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.

Во введении аргументируется актуальность исследования, — т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.
Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

**Основная часть реферата.**

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.

Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции.

Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

**Заключение.**

Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

**Список использованной литературы.**

Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

**При проверке реферата преподавателем оцениваются:**

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы.

**2. Задания для самостоятельного выполнения**

 **1. Темы групповых или индивидуальных творческих заданий/проектов[[1]](#footnote-1)**

* 1. Качества хорошего специалиста.
	2. Зарождение метрологии.
	3. Исторические аспекты развития метрологии.
	4. Единицы измерения.
	5. Метрическая и имперская системы измерений
	6. Система SI.
	7. Российская национальная система стандартов.
	8. Международная организация сертификации.

**Критерии оценки:**

**Критерии оценки проекта (доклад + презентация)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Оценка студентов** | **Оценка преподавателя** |
| **Критерии оценки презентации (1-5 баллов)**Объем презентации от 10 слайдовНаличие разнообразного наглядного материала (картинки, фотографии, рисунки, карты, таблицы)Техническая грамотность выполнения презентации (формат, объем текста не более 40 слов, шрифт)Уместность использования анимации (звуков, эффектов, музыки)Эстетичный вид презентации (цвет, величина картинок, шрифт) |  |  |
| **Критерии оценки содержания проекта, доклада (1-5 баллов)**Соответствие темы и содержанияАктуальность, новизнаИнформативная насыщенность проектаНаличие оригинальных находок, собственных сужденийЛогичное изложение |  |  |
| **Критерии оценки защиты проекта**Точное следование регламентуЯзыковая правильность речи (грамматика, лексика, фонетика)Степень владения материалом (без опоры, с опорой)Умение привлечь внимание аудиторииСамостоятельное управление слайдами презентации |  |  |
| **Итого баллов:***13-15 баллов – «5»**10-12 баллов – «4»**7-9 баллов – «3»* |  |  |

**Критерии оценивания плаката**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Отлично** | **Хорошо** | **Удовлетворительно** | **Оценка студентов** | **Оценка преподавателя** |
| **Критерии** |
| **Содержание** | Плакат имеет цель и формирует важное и интересное о теме | Тема и цель плаката имеют смысл | Тема плохо передана, цель расплывчата и непонятна |  |  |
| **Дизайн (оформление)** | Рисунки имеют отношение к содержанию плаката и добавляют свой вклад в общий смысл плаката | Эффективно использованы цвета, линии, формы, чтобы сделать плакат интересным и привлекательным. Образы соответствуют теме плаката | Некоторые изображения не имеют отношения к содержанию плаката. Плакат не привлекает внимания зрителя |  |  |
| **Правописание** | В плакате нет ошибок в правописании | В плакате есть несколько письменных ошибок, которые не отвлекают читателя от смысла плаката | В плакате есть несколько письменных ошибок, которые отвлекают внимание от смысла плаката |  |  |

**Критерии оценки буклета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Отлично****«5»** | **Хорошо****«4»** | **Удовлетворительно****«3»** | **Оценка студентов** | **Оценка преподавателя** |
| **Дизайн** | Яркость, цвет, присутствуют картинки, графики, таблицы, фотографии | Добавлен фон, используются разные виды шрифта. | Оформление в черно-белом варианте. |  |  |
| **Название буклета** | Оригинальное, соответствует теме буклета | Стандартное, соответствует теме буклета. | Оригинальное, но не соответствует теме буклета; или название отсутствует |  |  |
| **Содержание** | Информация очень интересная и редкая, взятая в дополнительных источниках. Количество информации небольшое, взято самое важное. | Информация интересная, но в очень большом количестве. Много лишнего . | Информация сухая, неинтересная. |  |  |
| **Средний балл** |  |  |  |  |  |

**2. Темы эссе**

* 1. В мире профессий.
	2. Я и моя специальность.
	3. Портрет современного специалиста.
	4. Что такое метрология.
	5. Зарождение метрологии.
	6. Имена в истории метрологии.
	7. Системы измерений мер и весов.
	8. Международные стандарты.
	9. Система измерений в России.
	10. Измерительные приборы.

**Критерии оценки:**

- Оценка «отлично» ставится, если отсутствуют грамматические ошибки, прозрачность и логика изложения мыслей, умелое использование грамматических явлений, владение лексическим материалом, использование разнообразных речевых средств, соблюдение правил письменного этикета, оформление работы, применение фантазии.

- Оценка «хорошо» ставится, если 2-3 грамматические ошибки, незначительное нарушение правил письменного речевого этикета в виде неверного расположения обращения к адресату, даты или формул приветствия, прощания, не влияющих на логику изложения и понимания написанного

- Оценка «удовлетворительно» ставится, если 4-5 грамматические ошибки, слабо используется изученная лексика, слишком кратко излагается содержание текста, практически отсутствует собственная точка зрения на суть проблемы.

- Оценка «неудовлетворительно» ставится, если более 5 грамматических ошибок, неумение использовать разные виды предложений, примитивность изложения мыслей, узкий диапазон лексики, слишком краткое изложение текста.

1. **Темы докладов, сообщений**
	1. История развития метрологии.
	2. Имена в области метрологии.
	3. Российская национальная система измерений.
	4. Имперская система измерений.
	5. Единицы измерений в древнем мире.
	6. Современные системы измерений.

**Критерии оценки:**

- Оценка «отлично» ставится, если студент владеет тематикой общения, использование языковых явлений и речевых средств, отсутствие грамматических ошибок, влияющих на понимание речи, эмоциональность, спонтанность ответов, правильное оформление, использование разнообразных источников информации при подготовке доклада, тема раскрыта полностью.

- Оценка «хорошо» ставится, если есть несколько неточностей в грамматическом оформлении предложений, некоторое отклонение от поставленной задачи общения, например, аргументация высказывания или убеждения, которое отличается от обычного высказывания употреблением иных речевых средств, есть недочеты в оформлении, тема раскрыта.

- Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент слабо владеет технологией общения, что проявляется в отсутствии спонтанности речевого высказывания, самостоятельности и активности в диалоге, наличие грамматических ошибок в высказываниях, создающих трудности в восприятии текста, имеются ошибки в оформлении, тема не полностью раскрыта, нет разнообразия в источниках информации.

- Оценка «неудовлетворительно» - неумение самостоятельно начать и поддержать разговор, слабая реакция на вопросы учителя, узкий лексический кругозор, простые фразы и невладение навыками аргументировать свою точку зрения, тема нераскрыта, неправильное оформление работы.

1. **Вопросы для зачета /собеседования**

***6 семестр***

* 1. В мире профессий.
	2. Качества специалиста.
	3. Моя специальность.
	4. Наш колледж.
	5. Зарождение метрологии.
	6. Что такое метрология?
	7. Д.И. Менделеев в метрологии.
	8. Измерения. Категории измерения.
	9. Единицы измерения в древнем мире.
	10. Единицы измерения в наши дни.
	11. Измерение длины, массы, температуры.
	12. Имперская система измерений.
	13. Метрическая система измерений.
	14. Система SI.
	15. Метр, сантиметр, миллиметр, килограмм, грамм.
	16. Миля, дюйм, фут. Фунт, квота, галлон.

***8 семестр***

* 1. Стандарты. Стандартизация.
	2. Измерительные приборы.
	3. Стандарты длины и веса.
	4. Российская национальная система стандартов.
	5. Транспортная документация.
	6. Инструкции и регламент.
	7. Нормативные документы.
	8. Сертификация.
	9. Проверка качества.
	10. Сертификация готовой продукции.
	11. Сертификация услуг.
	12. Международная организация сертификации.
	13. Требования работодателя.
	14. Самопрезентация молодого специалиста.
	15. Персонал фирмы, предприятия.
	16. Личные качества специалиста.

**Критерии оценки:**

* Оценка «5» Владение тематикой общения, использование языковых явлений и речевых средств, отсутствие грамматических ошибок, влияющих на понимание речи, эмоциональность, спонтанность ответов.
* Оценка «4» Несколько неточностей в грамматическом оформлении предложений, некоторое отклонение от поставленной задачи общения, например, аргументация высказывания или убеждения, которое отличается от обычного высказывания употреблением иных речевых средств.
* Оценка «3» Слабое владение технологией общения, что проявляется в отсутствии спонтанности речевого высказывания, самостоятельности и активности в диалоге, наличие грамматических ошибок в высказываниях, создающих трудности в восприятии текста.
* Оценка «2» Неумение самостоятельно начать и поддержать разговор, слабая реакция на вопросы учителя, узкий лексический кругозор, простые фразы и невладение навыками аргументировать свою точку зрения.

Список рекомендуемых источников

**1. Печатные издания:**

Агабекян И.П. Английский язык: учебное пособие/ И.П. Агабекян. – Ростов на Дону: Феникс, 2019.- 318с.

**2. Электронные издания (электронные ресурсы):**

# 1. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов. [Электронный ресурс]: словарь – режим доступа: http://www.macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy

# 2. Британника. [Электронный ресурс]:энциклопедия – режим доступа: http://www.britannica.com

# 3. Портал для изучающих английский язык. [Электронный ресурс]: - режим доступа: <http://www.studv.ru>

**3. Дополнительные источники**

1. Бескоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО – 6-е изд., стер./ Г.Т.Бескоровайная и др. – М.: ИЦ Академия, 2018. – 256с.
2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2018. – 208с.
3. Карпова Т.А. Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А.Карпова. – М.:КНОРУС, 2015. – 288с.
1. [↑](#footnote-ref-1)