**Работа классного руководителя по повышению успеваемости и посещаемости студентов.**

## Морозова Татьяна НиколаевнапреподавательЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»

 «Искусство воспитания, - писал в свое время известный русский педагог К.Д. Ушинский, - имеет ту особенность, что почти всем оно кажется делом знакомым и понятным, а иным делом легким, - и чем понятнее и легче кажется оно, тем менее человек с ним знаком теоретически или практически. Почти все знают, что воспитание требует терпения; некоторые думают, что для него нужны врожденные способности и умения, то есть навыки; но весьма многие пришли к убеждению, что кроме терпения, врожденных способностей и навыков, необходимы еще и специальные знания».

Работа классного руководителя - это «целенаправленная, системная, планируемая деятельность, направленная на организацию и воспитание классного коллектива**».** Основное в деятельности классного руководителя – воспитание студентов и формирование дружного и сплоченного коллектива и конечно в центре его внимания стоят вопросы учебной работы, повышения уровня знаний.

Всю работу по формированию коллектива группы рассматриваю в трех аспектах: помощь студентам в учебе; организация совместной деятельности; развитие студенческого самоуправления в группе. Эта работа основывается на следующих ключевых понятиях: индивидуальность, активность, коллективизм, творчество, профессионализм, успешность, самостоятельность, самообразование, самоуправление.

Основная цель самоуправления – формирование саморазвивающейся, активной, самостоятельной личности. Главное – помочь студентам организовать самоуправление и научить их в нем работать, постепенно предоставляя все больше самостоятельности, подсказывая при необходимости. Опыт показывает, что неотъемлемым элементом системы самоуправления является выполнение студентами постоянных и временных поручений. Такая работа начинается с формирования актива группы, с распределения обязанностей по желанию самих студентов. При этом нужно четко разъяснить права, обязанности, ответственность. Так, например, староста группы и его заместитель следят за дисциплиной, ведут ежедневно рапортички – мониторинг посещаемости студентов группы с указанием причин отсутствия, доводят до сведения студентов важную информацию, активно участвуют и организуют классные часы, все другие мероприятия, они в курсе всех событий. Вовлекая их в учебную и творческую жизнь группы, необходимо предлагать им совместное участие, включать их в работу так, чтобы инициатива исходила от самих студентов, а классный руководитель лишь оказывает помощь. Так, составляя план учебно-воспитательной работы группы, классный руководитель предлагает самим студентам в соответствии с их интересами, желанием разработать тематику мероприятий. Затем с учетом их предложений такой план утверждается, назначают ответственных и в дальнейшем практически никаких проблем не бывает в организации и проведении классных часов.

Опыт работы показывает, что это верный путь к успеху. А у классного руководителя он начинается с изучения личных дел, подготовки и проведения первых классных часов, учебных занятий, где происходит первое знакомство с каждым, первое впечатление друг о друге, изучения устава, традиций колледжа, прав, обязанностей студентов, требований. При этом классный руководитель разъясняет организацию учебно-воспитательного процесса, акцентирует внимание студентов на значимость проведения классных часов, которые необходимо, как и учебные занятия, в обязательном порядке посещать, участвовать в их организации и проведении, настраивает студентов на серьезное, добросовестное и ответственное отношение к учебе, к жизни в колледже. В этот период, период адаптации необходимо приложить максимум своей энергии, а именно: надо научить студентов учиться и помочь адаптироваться к новым условиям, пробудить интерес к общественной жизни и тогда можно увидеть положительный результат.

Опыт работы показывает, что организация самоуправления в группе учит студентов быть требовательными, объективными, самостоятельными; способствует воспитанию у них чувства ответственности и коллективизма; вырабатывает правильное отношение к критике; создаёт условия для проявления и развития способностей каждого студента; даёт возможность чётко и качественно организовать работу в группе.

В целях формирования ответственного отношения к учебе необходимо использовать такие формы работы, как:

1. Осуществление постоянного контроля за успеваемостью и посещаемостью. С этой целью провожу ежедневный мониторинг посещаемости, разъяснительные беседы со студентами.
2. Проведение классных часов по организации учебной деятельности студентов, на которых анализируется состояние учебной работы в группе.
3. Привлечение студентов к участию в конкурсах, олимпиадах и др. мероприятиях.
4. Информирование родителей о результатах обучения и посещении занятий.
5. Тесное сотрудничество и взаимодействие с преподавателями, работающими в группе.

Главное вовремя заметить отставание студента в учебе, выяснить причины и оказать ему действенную помощь. Именно слаженная организация работы классного руководителя и группы позволяет повысить качество успеваемости, раскрыть и развить творческие способности студентов, приобрести уверенность в себе, а также ближе узнать друг друга.

Таким образом, классному руководителю необходимо разумно сочетать роль воспитателя с естественным стремлением обучающихся к самостоятельности, независимости, желанием проявить свою инициативу и самостоятельность. Не подавлять, а умело направлять активность студентов, не командовать, а сотрудничать с ними.