автономное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области

«Вологодский колледж связи и информационных технологий»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АПОУ ВО СПО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В. Дарманская/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Иностранный язык**

Вологда,

2015 г.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности:

**46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение**

Рабочая программа разработана c учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2014 № 975.

Организация-разработчик: АПОУ ВО «Вологодский колледж связи и информационных технологий»

Разработчики:

Кудряшова О.А., преподаватель

Клюковкина А.В., преподаватель

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Смирнова Н.Ю./

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.......................................................4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………………................6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………....21

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...23

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

**46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**: дисциплина, в структуре основной профессиональной образовательной программы, входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл**.**

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен ***уметь***:

* общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
* переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
* самостоятельно совершенствовать письменную и устную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины студент должен ***знать***:

* лексический минимум (1200-1400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов;
* грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов

В процессе изучения учебной дисциплины формируются общие компетенции **(ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины для специальности 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 266 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 196 часов;

самостоятельной работы обучающегося 70 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов для специальности 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **266** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **196** |
| в том числе: |  |
| *практические занятия* | 186 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **70** |
| ***Промежуточная аттестация*** *в форме дифференцированного зачета* |

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык для специальности 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **№ п/п** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)**  | **Объем часов** | **Уровень усвоения** |
| **1** |  | **2** | **3** | **4** |
| **Основной модуль** |
| **I семестр.** |
| **Введение.** |  | **Содержание учебного материала** | **5** |  |
|  | Лексические единицы: носитель языка, международный язык общения, уровень владения языком. Понятия: территориальный вариант языка, заимствования, транслитерация. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 1 | **Практическое занятие №1.** Работа с текстом «Роль иностранного языка в современном мире». | 1 |  |
| 2 | **Практическое занятие №2.** Знакомство с территориальными вариантами английского языка. | 1 |
| 3 | **Практическое занятие №3.** Составлениесловаря «Английские слова в русском языке». | 1 |
| 4 | **Практическое занятие № 4.** Составление связного высказывания **«**Английский язык в моей профессии». | 1 |
| 5 | **Практическое занятие № 5.** Выполнение упражнений по транслитерации. | 1 |
| **Раздел 1. Человек и общество.** |  |  | **73** |
| **Тема 1.1. Что я могу рассказать о себе.** |  | **Содержание учебного материала** | **4** |
|  | Лексические единицы: названия черт внешности, характера, увлечений человека, членов семьи, названия помещений, предметов интерьера, название дней недели. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 6 | **Практическое занятие № 6.** Описание внешности, характера, увлечений человека.  | 1 |  |
| 7 | **Практическое занятие № 7.** Работа с текстом «Семья и друзья». | 1 |
| 8 | **Практическое занятие № 8.** Написание сочинения «Мои будни и выходные». | 1 |
| 9 | **Практическое занятие № 9.** Выполнение лексических упражнений **«**Дом. Квартира. Домашние обязанности». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Квартира».
2. Подготовка презентации «Моя семья и друзья».
 | 2 |
| **Тема 1.2. Жизнь современной молодежи.** |  | **Содержание учебного материала** | **8** |
|  | Лексические единицы: молодежь, взаимоотношения, дружба, зависимость, наркотики, карманные деньги, поколение. Понятия: субкультура, проблема «отцов и детей». Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 10 | **Практическое занятие № 10.** Введение ЛЕ по теме «Жизнь современной молодежи». | 1 |  |
| 11 | **Практическое занятие № 11.** Работа с текстом«Интересы и увлечения современной молодежи». | 1 |
| 12 | **Практическое занятие № 12.** Проведение дискуссии «Путешествие. Развлечения». | 1 |
| 13 | **Практическое занятие № 13.** Написание сочинения «Как я провел летние каникулы». | 1 |
| 14 | **Практическое занятие № 14.** Работа с текстом **«**Молодежь и молодежные субкультуры». | 1 |
| 15 | **Практическое занятие № 15.** Составление связного высказывания **«**Поход в кино. Мой любимый фильм». | 1 |
| 16 | **Практическое занятие № 16.** Выполнение лексических упражнений «Проблемы подростков». | 1 |
| 17 | **Практическое занятие № 17.** Работа с текстом «Семейные отношения и отношения между поколениями». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Увлечения молодежи».
2. Составление тематического словаря «Проблемы подростков».
3. Подготовка презентации «Молодежные субкультуры».
 | 4 |
| **Тема 1.3. Образование.** |  | **Содержание учебного материала** | **19** |
|  | Лексические единицы: названия предметов, образовательных учреждений, периодов учебного процесса, школьных принадлежностей, наименования учебного оборудования. Понятия: система оценок, типы школ, выбор профессии, стипендии и гранты, ступени профессионального образования, производственная практика, дуальное образование. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 18 | **Практическое занятие № 18.** Введение ЛЕ по теме: «Образование». | 1 |  |
| 19 | **Практическое занятие № 19.** Аудирование «Дошкольное образование в России и за рубежом». | 1 |
| 20-21 | **Практическое занятие № 20-21**. Работа с текстом «Система школьного образования в России». | 2 |
| 22 | **Практическое занятие № 22.** Чтение и перевод текста «Реформа среднего образования в России».  | 1 |
| 23-24 | **Практическое занятие № 23-24**. Составление сравнительной характеристики систем школьного образования в Великобритании и США. | 2 |
| 25 | **Практическое занятие № 25**. Работа с текстом «Профессиональное образование в России и за рубежом». | 1 |
| 26 | **Практическое занятие № 26**. Выполнение лексических упражнений «Проблема выбора профессии». | 1 |
| 27 | **Практическое занятие № 27.** Проведение дискуссии **«**Критерии выбора профессии». | 1 |
| 28 | **Практическое занятие № 28.** Написание сочинения: «Мой выбор профессии». | 1 |
| 29-30 | **Практическое занятие № 29-30.** Работа с текстом **«**Система профессионального образования России». | 2 |
| 31 | **Практическое занятие № 31.** Составление информационного буклета про «ВКСиИТ». | 1 |
| 32-33 | **Практическое занятие № 32-33.** Работа с текстом: «Система профессионального образования Великобритании». | 2 |
| 34 | **Практическое занятие № 34.** Работа с аудиотекстом: **«**Система профессионального образования США». | 1 |
| 35-36 | **Практическое занятие № 35-36.** Познавательное чтение текста «Система дуального образования». | 2 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Профессии».
2. Составление тематического словаря «Типы профессиональных учебных заведений».
3. Подготовка презентации «Наш колледж».
 | 8 |
| **Тема 1.4. Город. Деревня. Инфраструктура.** |  | **Содержание учебного материала** | **6** |
|  | Лексические единицы: названия видов транспорта и объектов городской инфраструктуры, названия современных удобств, доступность, экологическая обстановка, стоимость жизни, криминальная активность. Понятия: инфраструктура. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 37 | **Практическое занятие № 37.** Введение ЛЕ по теме «Город. Деревня. Инфраструктура». | 1 |  |
| 38 | **Практическое занятие № 38.** Выполнение лексических упражнений **«**Ориентирование в городе. Реалии городской жизни». | 1 |
| 39 | **Практическое занятие № 39.** Работа с аудиотекстом **«**Транспортные средства и городская инфраструктура». | 1 |
| 40 | **Практическое занятие № 40.** Составление устного высказывания **«**Мой родной город». | 1 |
| 41 | **Практическое занятие № 41.** Написание сочинения **«**В деревне у бабушки». | 1 |
| 42 | **Практическое занятие № 42.** Составление таблицы **«**Жизнь в городе и в деревне: преимущества и недостатки». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Виды транспорта».
2. Составление тематического словаря «Городская инфраструктура».
 | 2 |
| **Тема 1.5. Человек и природа. Экология. Времена года.** |  | **Содержание учебного материала** | **6** |
|  | Лексические единицы: названия времен года, атмосферных явлений, окружающая среда, загрязнение, защита, название животных, катастрофа, стихийное бедствие, изменение климата. Понятия: экологическая безопасность, экологические акции, глобальное потепление. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 43 | **Практическое занятие № 43.** Введение ЛЕ по теме «Человек и природа. Экология. Времена года». | 1 |  |
| 44 | **Практическое занятие № 44.** Работа с аудиотекстами **«**Времена года. Погодные явления».  | 1 |
| 45 | **Практическое занятие № 45.** Составление связного высказывания «Загрязнение окружающей среды».  | 1 |
| 46 | **Практическое занятие № 46.** Работа с текстом «Животные, занесенные в Красную книгу». | 1 |
| 47 | **Практическое занятие № 47.** Проведение дискуссии «Кто спасет нашу планету»? | 1 |
| 48 | **Практическое занятие № 48.** Познавательное чтение: **«**Международные организации по защите окружающей среды». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Погода».
2. Составление тематического словаря «Экологические проблемы».
 | 2 |
| **Тема 1.6. Средства массовой информации.** |  | **Содержание учебного материала** | **8** |
|  | Лексические единицы: газеты, журналы, реклама, название видов телевизионных передач, радиовещание, новости, статья, выпуск, тираж. Понятия: СМИ, «таблоиды». Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 49 | **Практическое занятие № 49.** Введение ЛЕ по теме«Средства массовой информации». | 1 |  |
| 50 | **Практическое занятие № 50.** Работа с текстом **«**Пресса, телевидение и радиовещание в Великобритании». | 1 |
| 51 | **Практическое занятие № 51.** Работа с аудиотекстом **«**Интернет - всемирная паутина». | 1 |
| 52 | **Практическое занятие № 52.** Чтение и перевод текста **«**Телевидение. Виды телевизионных передач» | 1 |
| 53 | **Практическое занятие № 53.** Составление схемы **«**Пресса: газеты и журналы».  | 1 |
| 54 | **Практическое занятие № 54.** Выполнение лексических упражнений **«**Радио как СМИ». | 1 |
| 55 | **Практическое занятие № 55.** Работа с текстом **«**Реклама в средствах массовой информации». | 1 |
| 56 | **Практическое занятие № 56.** Познавательное чтение **«**Роль СМИ в жизни современного общества». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «СМИ».
2. Подготовка презентации «Моя любимая телепередача».
 | 4 |
| **Тема 1.7. Здоровый образ жизни.** |  | **Содержание учебного материала** | **6** |
|  | Лексические единицы: здоровье, болезни, благополучие, название продуктов питания, вред, польза, фастфуд, газированные напитки, ожирение, курение, алкоголь, наркотики, сидячий образ жизни, название видов спорта, мышцы, долголетие, закаливание. Понятия: здоровый образ жизни, правильное питание, вредные привычки. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 57 | **Практическое занятие № 57.** Введение ЛЕ по теме «Здоровый образ жизни». | 1 |  |
| 58 | **Практическое занятие № 58**. Чтение и перевод текста «Правильное питание». | 1 |
| 59 | **Практическое занятие № 59**. Работа с аудиотекстом **«**Вредные привычки». | 1 |
| 60 | **Практическое занятие № 60.** Работа с текстом «Спорт – это жизнь». | 1 |
| 61 | **Практическое занятие № 61.** Составление устного высказывания «Спорт в моей жизни». | 1 |
| 62 | **Практическое занятие № 62.** Написание сочинения **«**Веду ли я здоровый образ жизни?» | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Спорт».
2. Подготовка презентации «Вредные привычки».
 | 2 |
|  | 63-64 | **Зачет****(64 часа – аудиторная работа + 24 часа – самостоятельная работа) = 88 часов** | 2 |
| **Тема 1.8.Ситуации общения и этикет.** |  | **Содержание учебного материала** | **12** |
|  | Лексические единицы: фразы приветствия, обращения, фразы прощания, фразы назначения встречи, аэропорт, таможня, таможенная декларация, паспортный контроль, посадочный талон, багаж, регистрационный бланк, рисепшн, названия столовых приборов и посуды, меню, счет, название блюд, медицинская карта, жалоба, рецепт, рекомендация, осмотр, таблетки, боль. Понятия: этикет. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 65 | **Практическое занятие № 63.** Введение ЛЕ по теме «Ситуации общения и этикет». | 1 |  |
| 66 | **Практическое занятие № 64.** Составление диалога «Телефонный разговор». | 1 |
| 67 | **Практическое занятие № 65.** Изучение формальных и неформальных форм обращения при знакомстве. | 1 |
| 68 | **Практическое занятие № 66.** Написание сочинения «Письмо другу». | 1 |
| 69 | **Практическое занятие № 67.** Выполнение лексических упражнений «Визит к врачу». | 1 |
| 70 | **Практическое занятие № 68**. Составление диалога **«**Заказ в ресторане» по опорам. | 1 |
| 71 | **Практическое занятие № 69**. Работа с текстом **«**Манеры за столом». | 1 |
| 72 | **Практическое занятие № 70.** Работа с аудиотекстом **«**Бронирование номера в гостинице». | 1 |
| 73 | **Практическое занятие № 71.** Заполнение регистрационного бланка. | 1 |
| 74-75 | **Практическое занятие № 72-73.** Работа с текстами «В аэропорту». | 2 |
| 76 | **Практическое занятие № 74.** Выполнение лексических упражнений **«**Как спросить дорогу?» | 1 |
|  | 77 | **Контрольная работа по разделу 1.** | **1** |
|  |  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «За столом».
2. Подготовка презентации «В аэропорту».
 | 4 |
| **Раздел 2. Страноведение и Культура.** |  |  | **49** |
| **Тема 2.1. Российская Федерация.** |  | Содержание учебного материала | **7** |
|  | Лексические единицы: сердце, достопримечательность, история, век, ветви власти: законодательная, судебная, исполнительная, Федеральное Собрание, Совет Федерации, Гос. Дума, президент, экономика, промышленность, сельское хозяйство, бюджет, кризис, санкции, ресурсы, названия государственных праздников.. Понятия: государственный праздник, федеративное государство. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 78 | **Практическое занятие № 75.** Введение ЛЕ по теме **«**Российская Федерация».  | 1 |  |
| 79 | **Практическое занятие № 76.** Простмотр и обсуждение фильма «Москва – сердце России». | 1 |
| 80 | **Практическое занятие № 77.** Составление схемы «Политическая система России». | 1 |
| 81 | **Практическое занятие № 78.** Работа с текстом «Экономическое развитие страны». | 1 |
| 82 | **Практическое занятие № 79**. Составление таблицы «Значимые даты в жизни страны». | 1 |
| 83 | **Практическое занятие № 80.** Работа с аудиотекстом «Государственные праздники». | 1 |
| 84 | **Практическое занятие № 81.** Просмотр презентации «Россия глазами иностранцев». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Достопримечательности Москвы».
2. Подготовка презентации «Государственные праздники».
 | 2 |
| **Тема 2.2. Англо-говорящие страны.** |  | Содержание учебного материала | **14** |
|  | Лексические единицы: названия стран, основание, колония, независимость, небоскреб, объединие, королевская династия, империя, названия праздников Великобритании и США. Понятия: национальная кухня, национальный праздик. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 85 | **Практическое занятие № 82.** Введение ЛЕ по теме «Англо-говорящие страны» | 1 |  |
| 86 | **Практическое занятие № 83.** Работа с текстом «Несколько фактов из истории США». | 1 |
| 87 | **Практическое занятие № 84.** Работа с аудиотекстом «Нью-Йорк – город не похожий на другие». | 1 |
| 88 | **Практическое занятие № 85**. Работа с текстом «Краткая история Великобритании».  | 1 |
| 89 | **Практическое занятие № 86.** Составление таблицы «Лондон и его достопримечательности». | 1 |
| 90-91 | **Практическое занятие № 87-88.** Работа с текстами «Австралия» «Канада «и «Новая Зеландия» | 2 |
| 92-93 | **Практическое занятие № 89-90.** Составление таблицы «Национальные праздники Великобритании и США». | 2 |
| 94 | **Практическое занятие № 91.** Выполнение лексических упражнений «Особенности национальной кухни в Великобритании». | 1 |
| 95 | **Практическое занятие № 92.** Познавательное чтение **«**Рестораны в США». | 1 |
| 96-97 | **Практическое занятие № 93-94.** Познавательное чтение **«**Дома в Великобритании и США». | 2 |
| 98 | **Практическое занятие № 95.** Подготовка презентации «Знаменитости мира кино, культуры, науки и спорта». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «США».
2. Составление тематического словаря «История Великобритании».
3. Подготовка презентации «Национальные праздники Великобритании и США».
 | 6 |
| **Тема 2.3. Искусство.** |  | Содержание учебного материала | **18** |
|  | Лексические единицы: искусство, книга, жанр, литература, писатель, поэт, музыка, композитор, музыкальная группа, известный, живопись, пейзаж, портрет, натюрморт, граффити, музей, галерея, художник, архитектура, скульптура, балет, театр, кино, актер, роль, сцена. Понятия: искусство, стиль и жанр. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 99 | **Практическое занятие № 96.** Введение ЛЕ по теме «Искусство»  | 1 |  |
| 100 | **Практическое занятие № 97.** Работа с текстом «Книги. Литературные жанры». | 1 |
| 101 | **Практическое занятие № 98.** Заполнение таблицы «Русская и английская литература». | 1 |
| 102 | **Практическое занятие № 99.** Знакомство с биографией У.Шекспира, чтение сонетов | 1 |
| 103 | **Практическое занятие № 100.** Знакомство с биографией и творчеством Р. Бернса.  | 1 |
| 104 | **Практическое занятие № 101.** Работа с текстом «Музыка. Стили музыки». | 1 |
| 105 | **Практическое занятие № 102.** Проведение дискуссии «Роль музыки в жизни человека».  | 1 |
| 106 | **Практическое занятие № 103.** Познавательное чтение «Битлз - самая известная британская группа». | 1 |
| 107 | **Практическое занятие № 104.** Работа с текстом «Живопись».  | 1 |
| 108 | **Практическое занятие № 105.** Работа с аудиотекстом «Граффити», «Третьяковская галерея». | 1 |
| 109 | **Практическое занятие № 106.** Познавательное чтение **«**Музеи мира».  | 1 |
| 110 | **Практическое занятие № 107.** Знакомство творчеством художникаУ. Тернер | 1 |
| 111 | **Практическое занятие № 108.** Работа с текстом «Архитектура и скульптура». | 1 |
| 112 | **Практическое занятие № 109.** Познавательное чтение «Русскийбалет». | 1 |
| 113 | **Практическое занятие № 110.** Выполнение лексических упражнений «Театр». | 1 |
| 114 | **Практическое занятие № 111.** Выполнение лексических упражнений «Кино». | 1 |
| 115 | **Практическое занятие № 112.** Составление связного высказывания «Культура Великобритании». | 1 |
| 116 | **Практическое занятие № 113.** Работа с текстом «Наследие русской культуры». | 1 |
|  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Искусство».
2. Составление тематического словаря «Кино».
3. Подготовка презентации «Моя любимая книга».
 | 8 |
|  |  |  |  |
| **Тема 2.4. Мир** **вокруг нас. Чудеса света.** |  | Содержание учебного материала | **7** |
|  | Лексические единицы: названия материков и океанов, чудо света, водопад, гора, вулкан, пустыня, степь, лес, моке, река, остров, часть света, сооружение, название античных чудес света. Понятия: чудо света. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 117 | **Практическое занятие № 114.** Введение ЛЕ по теме «Мир вокруг нас. Чудеса света». | 1 |  |
| 118 | **Практическое занятие № 115**. Работа с текстом«Наша планета. Материки и океаны». | 1 |
| 119 | **Практическое занятие № 116.** Выполнение лексических упражнений **«**Природные чудеса света». | 1 |
| 120 | **Практическое занятие № 117.** Познавательное чтение «Инженерные чудеса света». | 1 |
| 121 | **Практическое занятие № 118.** Просмотр и обсуждение фильма «Семь чудес древнего мира». | 1 |
| 122 | **Практическое занятие № 119.** Работа с текстом «Храм Артемиды в Эфесе». | 1 |
| 123 | **Практическое занятие № 120.**Работа с таблицей «Wonders of the world» | 1 |
|  | 124 | **Контрольная работа по разделу 2.** | **1** |
|  |  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Мир вокруг нас».
2. Подготовка презентации «Одно из чудес света».
 | 2 |
|  | 125-126 | **Зачет****(62 часа - аудиторная работа +22 часа - самостоятельная работа) = 84 часа** | 2 |
| **Раздел 3. Информационные технологии.** |  |  | **29** |
| **Тема 3.1. Научно-технический прогресс.** |  | Содержание учебного материала | **8** |
|  | Лексические единицы: научно-технический прогресс, электронные устройства, революция в электронике, телеграф, радио, волны, электричество, лампа накаливания, изобретение, электрическая сеть. Понятия: единицы и системы измерения, физические величины. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 127 | **Практическое занятие № 121.** Введение ЛЕ по теме: «Научно-технический прогресс». | 1 |  |
| 128-129 | **Практическое занятие № 122-123.** Работа с текстом «Известные ученые и инженеры». | 2 |
| 130 | **Практическое занятие № 124.** 21 век и новые технологии. Научно – технический прогресс в нашей жизни. | 1 |
| 131 | **Практическое занятие № 125.** Заполнение таблицы «Изобретатели и их изобретения». | 1 |
| 132 | **Практическое занятие № 126.** Работа с аудиотекстом «Томас Эдисон». | 1 |
| 133 | **Практическое занятие № 127.** Познавательное чтение «Изобретение радио и телефона». | 1 |
| 134 | **Практическое занятие № 128.** Работа с текстом «Единицы измерения. Метрическая система». | 1 |
|  | Самостоятельная работа: 1. Составление кроссворда «Изобретатели и их изобретения».
2. Составление тематического словаря «Радио и телефон».
3. Подготовка презентации «Великие изобретатели».
 | 3 |
| **Тема 3.2. Компьютеры.** |  | Содержание учебного материала | **9** |
|  | Лексические единицы: аппаратное обеспечение, компьютерные программы, обработка данных, загружать, хранить, устанавливать, названия перефен\рийных устройств. Понятия: устройства ввода информации, устройства извлечения информации, устройства обработки данных, устройства хранения данных. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 135 | **Практическое занятие № 129.** Введение ЛЕ по теме «Компьютеры». | 1 |  |
| 136 | **Практическое занятие № 130**. Работа с текстом «ЭВМ и появление компьютера». | 1 |
| 137 | **Практическое занятие № 131**. Работа с аудиотекстом «Что такое компьютер?» | 1 |
| 138 | **Практическое занятие № 132**. Заполнение таблицы «Функции компьютера». | 1 |
| 139 | **Практическое занятие № 133.** Составление кроссворда: «Аппаратное обеспечение». | 1 |
| 140 | **Практическое занятие № 134**. Заполнение таблицы «Периферийные устройства». | 1 |
| 141 | **Практическое занятие № 135.** Работа с текстом: «Программное обеспечение». | 1 |
| 142 | **Практическое занятие № 136**. Составление схемы «Виды компьютерных программ». | 1 |
| 143 | **Практическое занятие № 137.** Просмотр и обсуждение фильма: «Билл Гейтс – основатель Microsoft». | 1 |
|  | Самостоятельная работа: 1. Составление кроссворда «Компьютер».
2. Составление тематического словаря «Компьютерные программы».
3. Подготовка презентации «Эволюция ЭВМ».
 | 4 |
| **Тема 3.3. Интернет.** |  | Содержание учебного материала | **8** |
|  | Лексические единицы: сеть, всемирная паутина, социальная сеть, сайт, поисковая система. Понятия: информационная безопасность. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 144 | **Практическое занятие № 138.** Введение ЛЕ по теме «Интернет»:  | 1 |  |
| 145 | **Практическое занятие № 139**. Познавательное чтение «Возникновение и развитие интернета». | 1 |
| 146-147 | **Практическое занятие № 140-141**. Работа с текстом «Веб-сайт, создание сайтов». | 2 |
| 148 | **Практическое занятие № 142**. Познавательное чтение «Браузер». | 1 |
| 149 | **Практическое занятие № 143**. Проведение дискуссии: «Услуги сети Интрернет». | 1 |
| 150-151 | **Практическое занятие № 144-145.** Составление памятки: «Безопасность в сети Интернет». | 2 |
|  | Самостоятельная работа: 1. Составление кроссворда «Интернет».
2. Составление тематического словаря «Поиск информации в интернете».
3. Подготовка презентации «Безопасность в сети интернет».
 | 3 |
| **Тема 3.4. IT-сфера.** |  | Содержание учебного материала | **3** |
|  | Лексические единицы: информационные технологии, прогресс, тенденции развития, сферы жизни. Понятия: ИТ-сфера, бизнес, общество. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 152 | **Практическое занятие № 146**. Введение ЛЕ по теме «IT-сфера». | 1 |  |
| 153 | **Практическое занятие № 147.** Работа с текстом «Современное развитие IT-сферы». | 1 |
| 154 | **Практическое занятие № 148.** Познавательное чтение текста «IT-сфера и общество». | 1 |
|  | 155 | **Контрольная работа по разделу 3.** | **1** |
| **Раздел 4. Официально-деловая сфера.** |  |  | **41** |
| **Тема 4.1. Профессиональная сфера.** |  | Содержание учебного материала | **17** |
|  | Лексические единицы: названия профессий, названия профессиональных качеств, фразы, необходимые для ведения переговоров, назначения встреч, собеседования, написания резюме, названия офисной техники. Понятия: карьера. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 156 | **Практическое занятие № 149.** Введение ЛЕ по теме «Профессиональная сфера» | 1 |  |
| 157 | **Практическое занятие № 150.** Выполнение лексических упражнений «Профессиональные качества». | 1 |
| 158 | **Практическое занятие № 151.** Работа с текстом «Профессии и их особенности». | 1 |
| 159 | **Практическое занятие № 152.** Познавательное чтение «Пример успешной карьеры: Стив Джобс». | 1 |
| 160 | **Практическое занятие № 153.** Написание сочинения «Моя будущая профессия». | 1 |
| 161-162 | **Практическое занятие № 154-155.**Проведение дискуссии «Можно ли сделать карьеру без образования?» | 2 |
| 163 | **Практическое занятие № 156.** Работа с текстом «Карьера, стремление к успеху». | 1 |
| 164 | **Практическое занятие № 157.** Составление схемы «Пути поискаработы». | 1 |
| 165 | **Практическое занятие № 158.** Изучение правил составления резюме. | 1 |
| 166 | **Практическое занятие № 159.** Составление диалога «Собеседование при устройстве на работу». | 1 |
| 167 | **Практическое занятие № 160.** Работа с диалогами «Назначение встречи по телефону». | 1 |
| 168 | **Практическое занятие № 161.** Изучение фраз и выражений, необходимых при проведении переговоров. | 1 |
| 169 | **Практическое занятие № 162.** Работа с текстом «Офисная техника». | 1 |
| 170 | **Практическое занятие № 163.** Знакомство с правилами оформления делового письма. | 1 |
| 171 | **Практическое занятие № 164.** Работа с текстом «Деловая поездка» | 1 |
|  | 172 | **Практическое занятие № 165.** Заполнение бланка визы. | 1 |
|  |  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Офисная техника».
2. Составление тематического словаря «Профессии».
3. Подготовка презентации «Моя будущая карьера».
 | 6 |
| **Тема 4.2. Права человека в обществе.** |  | Содержание учебного материала | **7** |
|  | Лексические единицы: основные права, защита, нарушение прав, конституция, конвенция, ООН. Понятия: права человека. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 173 | **Практическое занятие № 166.** Введение ЛЕ по теме «Права человека в обществе». | 1 |  |
| 174 | **Практическое занятие № 167.** Выполнение лексических упражнений «Права человека». | 1 |
| 175 | **Практическое занятие № 168.** Познавательное чтение «Организация Объединенных Наций». | 1 |
| 176-177 | **Практическое занятие № 169-170.** Работа с текстом «Конвенция ООН по защите прав человека». | 2 |
| 178-179 | **Практическое занятие № 171-172.** Работа с текстом «Конвенция ООН по защите прав ребенка». | 2 |
|  |  | **Самостоятельная работа:** 1. Подготовка презентации «Права человека в конституции РФ».
 | 2 |
| **Тема 4.3. Социальная сфера.** |  | Содержание учебного материала | **14** |
|  | Лексические единицы: социальная сфера, социальная помощь, социальный работник, инвалиды, нетрудоспособный человек, престарелый человек, сирота, многодетная семья, медицинское обслуживание, поликлиника, медицинский полис, страховка, реабилитация, пенсия, безработный, служба занятости, пособия, льготы Понятия: категории населения, льгота. Грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов. |  | 3 |
| 180 | **Практическое занятие № 173.** Введение ЛЕ по теме «Социальная сфера» | 1 |  |
| 181 | **Практическое занятие № 174.** Работа с текстом **«**Социальная помощь». | 1 |
| 182 | **Практическое занятие № 175.** Выполнение лексических упражнений **«**Социальный работник». | 1 |
| 183-184 | **Практическое занятие № 176-177.** Работа с текстами «Медицинское обслуживание», «Страхование». | 2 |
| 185 | **Практическое занятие № 178.** Чтение и перевод текста «Жизнь пожилого человека». | 1 |
| 186-187 | **Практическое занятие № 179-180.** Работа с текстом **«**Пенсии». | 2 |
| 188-189 | **Практическое занятие № 181-182.** Выполнение лексических упражненийБезработица. | 2 |
| 190-191 | **Практическое занятие № 183-184.** Чтение и перевод текста «Пособия, льготы». | 2 |
| 192-193 | **Практическое занятие № 185-186.** Познавательное чтение «Категории населения». | 2 |
|  | 194 | **Контрольная работа по разделу 4.** | **1** |
|  |  | **Самостоятельная работа:** 1. Составление кроссворда «Пособия, льготы».
2. Составление тематического словаря «Социальная сфера».
3. Подготовка презентации «Безработица в России и Великобритании».
 | 6 |
|  | 195-196 | **Дифференцированный зачет** **(70 часов – аудиторная работа + 24 часа – самостоятельная работа) = 94 часа** | **2** |
|  | **Итого:** | **266** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия 2 учебных кабинетов иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя.
2. 14 рабочих мест для обучающихся.
3. Плакаты, грамматические таблицы.
4. Карты стран изучаемого языка.
5. Комплекты контрольных работ.
6. Тематические презентации.
7. Классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления постеров и таблиц.

Технические средства обучения:

1. персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
2. устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки,
3. телевизор.

**3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

*Основные источники:*

1. Агабекян И.П. Английский для инженеров / И.П.Агабекян, П.И.Коваленко – изд. 7-е, стер. - Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 317с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 256с. : ил.
3. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Иностранный язык. Учебное пособие для студентов сред. проф. учеб. заведений.- М.: Издательский центр «Академия», 2010. - 336с.
4. Голубев А.П. Иностранный язык для технических специальностей = English For Technical Colleges: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 208с.
5. Соколова Н.И. Planet of English. Humanities Practice Book = Иностранный язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО : учеб. пособие / Н.И. Соколова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 96с. : ил.

*Дополнительные источники:*

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений. – 6-е изд., - Спб.: КАРО, 2009. – 544с. – (Серия «Иностранный язык для школьников»).
2. Новый англо -русский, русско-английский словарь. – М.: Эксмо, 2011.
3. Новый англо-русский словарь-справочник для пользователей ПК, ноутбуков, КПК, смартфонов./Сост. А.О.Гавриленко, О.А.Гавриленко. – СПб.: Издательство Корона. Век, 2012. – 384 с.
4. Полякова Т.Ю. Английский язык для диалога с компьютером : Учеб. пособие для технических вузов. – 2-е изд., стер. – М.: Высш. Шк., 2001. – 190 с.

Интернет-ресурсы:

www. britannica. com (энциклопедия «Британника»).

www. ldoceonline. com (Longman Dictionary of Contemporary English).

www. lingvo-online. ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |
| --- | --- |
| **рЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ** | **Основные показатели оценки результата**  |
| ***Знания:*** |
| лексический минимум (1200-1400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов | Узнаёт, переводит и употребляет языковой материал в рамках активного лексического (1200-1400 ЛЕ) и грамматического минимума. Активизирует значения незнакомых лексических единиц с помощью словаря.  |
| грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов | Переводит и употребляет изученные глагольные формы. Пользуется различными способами выражения модальности. Осуществляет выбор необходимого типа условных предложений. Формулирует причинно-следственные связи между событиями. Выражает просьбу, приказ. |
| ***Умения:*** |
| общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы | Делает подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводит аргументацию и делает заключения.Дает определения известным явлениям, понятиям, предметам.Соблюдает логику и последовательность высказываний.Принимает участие в диалогах (полилогах) на заданную тему.Использует образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).Составляет простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.Фиксирует основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.Составляет буклет, брошюру, каталог. |
| переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности | Извлекает из текста наиболее важную информацию.Выбирает значения многозначных слов.Находит информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.Находит фрагменты текста, требующие детального изучения.Полно и точно понимает содержание текста, в том числе с помощью словаря.Устанавливает причинно-следственные связи.Составляет таблицу, схему с использованием информации из текста. |
| самостоятельно совершенствовать письменную и устную речь, пополнять словарный запас. | Самостоятельно пользуется справочной литературой.Составляет тематические словари.Составляет и решает кроссворды |
| ***Общие компетенции:*** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Проявляет интерес к профессии/специальности в процессе учебной деятельности. Участвует в профессионально-трудовых мероприятиях. Качественно выполняет все профессионально-ориентированные задания. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Определяет цель и порядок работы. Обобщает результат деятельности.Использует в работе полученные ранее знания и умения.Рационально распределяет время при выполнении работ. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Оценивает ситуацию в соответствии с поставленной задачей.Проявляет самостоятельность в принятии оптимальных решений в стандартных и нестандартных ситуациях.Контролирует и корректирует деятельность в соответствии с нормативной документацией.Несет ответственность за свой труд. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Отбирает информацию для эффективного выполнения задач.Получает дополнительную информацию для расширения кругозора в профессиональной деятельности и личностного развития. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Находит, обрабатывает, хранит и передает информацию с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникативных технологий.Работает с различными прикладными программами. Рационально использует информационно- коммуникационные технологии для научной организации своего труда в сфере профессиональной деятельности |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Владеет профессиональной лексикой, соблюдает этические нормы поведения, применяет приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.Оказывает помощь участникам команды. Выполняет обязанности в соответствии с распределением групповой деятельности.Корректно осуществляет взаимодействие с обучающимися в группе, преподавателями и мастерами производственного обучения в ходе освоения учебной дисциплины. |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Проявляет дисциплинированность и обязательность за качество исполнения работы. Грамотно распределяет обязанности при достижении поставленной цели.Осуществляет самоконтроль и контроль за выполнением принятых решений. Отчитывается за результаты работы перед собой и другими. Требует выполнения обязательств от себя и членов команды.Нацелен на результат.  |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Выполняет без посторонней помощи и поддержки дополнительные задания при изучении дисциплины.Проявляет личную ответственность и заинтересованность в повышении уровня профессиональной компетентности. Активно использует технологии самообразования и самовоспитания. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности; понимает роль модернизации технологий профессиональной деятельности; представляет конечный результат деятельности в полном объеме; умеет ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий |

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

|  |  |
| --- | --- |
| **Процент результативности (правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** |
| **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 86 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 76 ÷ 85 | 4 | хорошо |
| 56 ÷ 75 | 3 | удовлетворительно |
| менее 55 | 2 | не удовлетворительно |