**Областное Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**«Кузоватовский технологический техникум»**

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор ОГБПОУ КТТ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Таиров Р.К.** |

**ПРОГРАММА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено**  **на заседании ПЦК**  **протокол\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.**  **председатель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_Конин А,В.** | **Согласовано**  **зам. директора по УР**  **Терентьев М.Н.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.** |

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ)**

**АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОГБПОУ «КУЗОВАТОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» ПО ПРОФЕССИИ 23.01.03 «Автомеханик» СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)**

**Пояснительная записка**

Программа государственной (итоговой) аттестации выпускников ОГБПОУ «Кузоватовский технологический техникум» по профессии «Автомеханик» разработана на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Итоговая государственная аттестация является завершающей частью обучения обучающихся.

Цель проведения итоговой государственной аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Задачи:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;

- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;

- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Итоговая государственная аттестация выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования подготовка квалифицированных рабочих (служащих), проводится аттестационной комиссией по основной профессиональной образовательной программе по профессии «Автомеханик» в виде защиты выпускной квалификационной работы:

- выполнение выпускной квалификационной работы по профессии «Автомеханик»в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта;

- защита выпускной экзаменационной работы.

Квалификационные испытания являются завершающей, обязательной и ответственной частью итоговой государственной аттестации выпускников.

Квалификационные испытания проводятся в два этапа и включают:

- выполнение выпускной квалификационной работы;

- защита выпускной экзаменационной работы.

**1.Организация работы государственной аттестационной комиссии**

**1.1. Формирование состава государственной аттестационной комиссии**

1.1.1.Формирование состава государственной аттестационной комиссии в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования подготовка квалифицированных рабочих (служащих).

1.1.2. Подбор кандидатуры председателя комиссии, утверждение состава государственной аттестационной комиссии и председателя осуществляется приказом директора техникума в срок до 25 декабря 2017года.

**1.2.Основные функции государственной аттестационной комиссии**

1.2.1. Основные функции государственной аттестационной комиссии в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования подготовка квалифицированных рабочих (служащих):

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям ФГОС по профессии «Автомеханик»

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения обучающихся по профессии «Автомеханик».

1.2.2. Председатель государственной аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

**1.3.Организация работы государственной аттестационной комиссии во время защиты(проведения квалификационных испытаний)**

1.3.1.Перечень необходимых документов для проведения защиты выпускных квалификационных работ:

* приказ директора техникума о проведении государственной (итоговой) аттестации;
* приказ директора техникумалледжаменте профессионального образования Минобрнауки РФ.зования о создании государственной аттестационной комиссии для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников;
* приказ директора техникума о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
* приказ об организации подготовки ВКР обучающимися;
* приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ за обучающимися (с указанием руководителя и сроков выполнения);
* график проведения защиты выпускных квалификационных работ;
* журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;
* сводная ведомость успеваемости обучающихся;
* производственные характеристики, дневники учета выполнения учебно-производственных работ (по периодам производственной практики), отчеты по производственной практике, перечень выпускных квалификационных работ;
* протокол государственной (итоговой) аттестации.

**1.4.Подготовка отчета государственной аттестационной комиссии после окончания государственной (итоговой)аттестации**

1.4.1. После окончания государственной (итоговой) аттестации государственной аттестационной комиссией готовится отчет, в котором дается анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием, характеристика личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Указываются имевшие место быть недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебные планы и программы, учебные материалы и технологии обучения и совершенствованию качества подготовки выпускников.

1.4.2. Отчет о работе государственной аттестационной комиссии обсуждается на педагогическом совете.

1.4.3. Отчет о работе государственной аттестационной комиссии предоставляется в двухмесячный срок после завершения государственной (итоговой) аттестации.

2.**Содержание, условия подготовки и процедура проведения государственной (итоговой) аттестации**

**2.1. Вид государственной итоговой аттестации: выполнение выпускной квалификационной работы по профессии «Автомеханик»**

**в пределах требований ФГОС**

Цель: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.2.1. К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению и в полном объеме усвоившие детальную программу производственной практики.

2.2.2. Сроки проведения:

2.2.3. Перечень выпускных квалификационных работ

2.2.4. Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по специальным предметам, производственному обучению и систематически выполняющим в период практики, установленные производственные задания, может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

2.2.5. Выпускная квалификационная работа выполняется в лаборатории. Руководитель практики (мастер производственного обучения) своевременно подготавливает необходимые машины, оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием содержания и разряда работы, рабочего места.

2.2.6. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии аттестационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол. В случае, если комиссия в полном составе не может присутствовать при выполнении выпускной практической квалификационной работы, то составляется заключение, в котором дается характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

2.2.7. Критерии оценки выполнения работы: овладение приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленных норм времени (выработки); умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями; соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

**2.3. Вид государственной итоговой аттестации: защита выпускной работы**

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

2.3.1. Срок проведения – 19-23 июня 2018года согласно графику государственной (итоговой) аттестации.

2.3.2. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за два месяца до начала работы аттестационной комиссии.

2.3.3. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями профессиональных дисциплин, совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается предметно-цикловой комиссией.

2.3.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора техникума.

2.3.5. Тематика выпускных квалификационных работ по профессии «Автомеханик» (Приложение 2).

2.3.6. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных Федеральным Государственным образовательным стандартом по профессии «Автомеханик».

2.3.7. Структура ВКР:

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Введение

4. Основная часть

5. Организация рабочего места

6. Охрана труда

7. Список источников и литературы

10. Приложения (инструкционно-технологическая карта)

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной работы. В соответствии с положением ВКР должна содержать:

- описание разработанного технологического процесса выполнения выпускной квалификационной работы;

- краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов, приспособлений;

- описание параметров режимов ведения процессов;

- экономический аспект;

- вопросы организации рабочего места и охраны труда.

2.3.8. Задание на выпускную квалификационную работу утверждается заместителем директора и выдается обучающемуся за 3 месяца до начала государственной (итоговой) аттестации.

2.3.9. В период подготовки выпускных квалификационных работ в кабинете спецдисциплин оформляется стенд «В помощь выпускнику».

2.3.10. Переплетенная и подписанная обучающимся выпускная квалификационная работа передается руководителю работы для подготовки письменного отзыва в срок, определенный приказом директора техникума.

2.3.11. Руководитель выпускной квалификационной работы – в срок до 12 января 2015 года проверяет выполненную обучающимся выпускную квалификационную работу и представляет письменный отзыв, который должен включать:

- заключение о соответствии работы выданному заданию;

- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);

- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;

- указание положительных сторон;

- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;

- оценку степени самостоятельности выполнения работы обучающимся.

2.3.12. Полностью готовая выпускная квалификационная работа вместе с рецензией сдается обучающимся заместителю директора по УР для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Отзывы в работу не подшиваются. Внесение изменений в выпускную экзаменационную работу после получения отзыва не допускаются.

2.3.13. Выпускники, не выполнившие выпускную квалификационную работу, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

2.3.14. Процедура проведения: подписанная заместителем директора по УР выпускная квалификационная работа лично представляется обучающимся аттестационной комиссии в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении обучающийся может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты выпускных квалификационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником.

При рассмотрении комиссией вопроса о выдаче документа об уровне образования комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- доклад обучающегося на защите выпускной квалификационной работы;

- ответы на дополнительные вопросы;

- итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана;

- выполнение программы производственного обучения;

- результаты выполнения выпускной квалификационной работы;

- данные производственной характеристики.

**Основные правила оформления текста**

1. Титульный лист является первым листом документа, единую форму которого устанавливает ГОСТ 2. 105-79. Выпускная квалификационная работа выполняется на листах белой бумаги формата А4 размером 210х297 мм. Тема выпускной квалификационной работы заполняется прописными буквами. В правой части рекомендуется помещать фамилии и инициалы руководителя, консультантов и исполнителя, их подписи и даты заполняются строчными буквами.

2. Вторым листом является лист задания. Раздел «Содержание» размещают после листа задания. Слово «Содержание» записывается в виде заголовка прописными буквами. Наименования, включенные в содержание, записываются строчными буквами (кроме первой прописной).

3. К текстовым документам выпускных квалификационных работ относятся: пояснительная записка, спецификация и другие материалы, входящие в состав работы. Изложение текста должно идти от первого лица множественного числа (принимаем, определяем). Может быть использована безличная форма глагола (принимается, определяется).

4. Текстовые документы могут выполняться одним из следующих способов: 1) рукописным – на одной стороне листа чернилами черного цвета с высотой букв и цифр не менее 2,5 мм; 2) с применением ПК.

5. Размер полей: левое – 30мм, правое -10мм, верхнее – 15мм, нижнее – 20мм. Размер шрифта должен соответствовать 14 (или 12) Times New Roman, используется полуторный межстрочный интервал.

6. Рабочее поле каждого листа ограничивается рамкой: с левой стороны листа – 20мм, от остальных сторон 5мм. Расстояние от рамки формата до границы текста следует оставлять: в начале строки не менее 5 мм, в конце строки не менее 3мм. Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки формата должно быть не менее 10 мм.

7. На титульном листе и на странице, где помещено задание, номер страницы не проставляется. Нумерация страниц пояснительной записки должна быть сквозной. Первой страницей пояснительной записки является титульный лист.

8. Основной текст должен быть выровнен по ширине. Абзацные отступы должны быть одинаковы во всем документе. Абзацный отступ должен равняться 3-5 буквам.

9. На листе, где указывается содержание, в нижней части листа выполняется только вдоль короткой стороны основная надпись (штамп) по ГОСТ Р21.1101 – 92. На последующих листах ПЗ основная надпись выполняется по форме 2

**Требования к оформлению заголовков**

1. Текст пояснительной записки при необходимости разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ПЗ, обозначенные арабскими цифрами с точкой. В конце номера подраздела также должна ставиться точка. Подразделы, как и разделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

2. Наименования разделов и подразделов (заголовки) должны быть кратким, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Наименования разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) прописными (заглавными) буквами. Они набираются полужирным шрифтом большего размера, чем обычный текст, например, 16 пунктов. Наименования подразделов записываются в виде заголовка строчными буквами, кроме первой прописной. Они должны начинаться с абзаца и набираться полужирным шрифтом того же размера, что и основной текст. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Заголовок не должен быть последней строкой на странице.

3. Каждый раздел пояснительной записки рекомендуется начинать с нового листа (страницы). Текст пояснительной записки должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно.

4. Подразделы выпускной квалификационной работы должны быть логически связаны между собой.

5. Между заголовками и текстом устанавливают расстояние 3-4 интервала. Между заголовком и подзаголовком интервал не ставят.

**Требования к оформлению изображений**

1. Все изображения, размещенные в выпускной квалификационной работе (фотографии, схемы, чертежи, рисунки), обозначаются словом (сокращенно «рис»).

2. Номер рисунка должен состоять из номера раздела и собственно порядкового номера, разделенных точкой, например: (рис. 3.1.).

3. Подписи к рисункам печатаются сразу под ними.

**Требования к оформлению формул**

1. Формулы нумеруются внутри одного раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, между которыми ставят точку, например 3.1.

2. Формулы нумеруют последовательно, в круглых скобках, арабскими цифрами, начиная с 1. Номера формул проставляют по правому краю страницы. При этом нумеруют только те формулы, на которые есть ссылки в тексте. Остальные формулы не нумеруют.

3. Текст формулы выравнивают по центру текста независимо от того, нумеруют ли данную формулу.

4. Между формулами, записанными друг за другом, можно ставить точку с запятой или запятую. Между текстом и следующей за ним многострочной формулой и между формулой и следующим за ней текстом оставляются пустые строки.

5. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где», без двоеточия после него.

6. При наборе формул для набора переменных рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, курсив. Размер шрифта – 14.

**Требования к оформлению таблиц**

1. Таблицы нумеруются внутри каждого раздела в порядке упоминания арабскими цифрами. В правом верхнем углу таблицы над заглавием записывают слово «таблица» и указывают ее номер. Каждая таблица должна иметь нумерационный и тематический заголовок. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенной точкой.

2. Текст внутри таблицы, включая заголовки столбцов и строк, печатают шрифтом 12 пунктов (можно уменьшать до 8).Заготовки столбцов центрируют по ширине столбца, а заголовки строк – по левому краю.

3. Таблицу можно размещать по центру относительно левого и правого краев печати.

4. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом тематический и нумерационный заголовки не повторяются, а пишут в правом верхнем углу над таблицей.

**Требования к оформлению списка используемой литературы**

1. Список литературы может быть составлен в алфавитном порядке.

2. При ссылке на статью в журнале указывают последовательно: фамилию и инициалы всех авторов; название статьи ( без кавычек); пробел и две косые черты (//), пробел и название журнала (без кавычек); точка, год издания ( после ставят точку); номер тома, запятая, номер журнала, точка; страницы ( первая и последняя, через тире), точка.

3. При ссылке на книгу указывают последовательно фамилии и инициалы авторов, название книги (без кавычек); город издания.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для городов используют сокращения:

Москва-М,; Ленинград-Л.; для Санкт- Петербурга-СПб.; для Киева-К.; долее ставят двоеточие и указывается название издательства ( без кавычек), затем ставят запятую и указывают год издания ( после него - точка); далее- количество страниц в книге.

**Требования к оформлению приложений**

1. Приложения оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах (после списка литературы), располагаясь в порядке появления ссылок в тексте.

2. В приложения включают вспомогательный материал, например, математические выкладки и расчеты, таблицы, методики, разработанные в процессе выполнения работы.

3. Если в работу входит более одного приложения, то в начале всех приложений на отдельном листе следует указать заголовок и оформить его в соответствии с правилами оформления заголовков. Затем следуют отдельные приложения. В этом случае их нумеруют последовательно, большими буквами русского алфавита, например: «Приложение А», «Приложение Б» и т.д.

4. Каждое приложение следует начинать с новой страницы указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». В необходимых случаях оно может иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично тексту.

**Критерии оценки выпускных квалификационных работ**

- оценка "5" (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании Межгосударствен­ного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

- оценка "4" (хорошо) - содержание представленной работы соответ­ствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформ­лении работы, выкладках, эскизах, чертежах;

- оценка "3" (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;

- оценка "2" (неудовлетворительно) - допущены существенные ошиб­ки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не са­мостоятельно.

Областное Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Кузоватовский технологический техникум»

Тематика выпускных квалификационных работ для государственной итоговой аттестации

профессия 23.01.03 «Автомеханик»

Рассмотрено Согласовано

на заседании ПЦК Зам.директора по УР

протокол №\_\_\_ Терентьев М.Н.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Конин А.В.

**Тематика выпускных квалификационных работ по профессии**

**23.01.03**  **«Автомеханик»**

1. Определить причину неисправности стартера и устранить её.

Разборка и ремонт стартера автомобиля ГАЗ 53.

2. Определить причину неисправности распределителя зажигания и устранить её.

Определение неисправностей, ремонт распределителя зажигания УАЗ 31512

3**.** Провести замену ведомого диска сцепления УАЗ 31512 с последующей сборкой сцепления.

Диагностика и замена сцепления автомобиля ГАЗ - 3307.

4. Определить неисправность карданной передачи и устранить её.

Диагностика и ремонт карданной передачи на автомобиле ГАЗ – 3307.

5. Определить причину неисправности главного цилиндра привода сцепления и устранить её.

Ремонт главного цилиндра привода сцепления УАЗ- 31512.

6. Провести снятие и установку рулевой тяги ГАЗ-53 с последующей заменой наконечника.

Ремонт рулевого управления ГАЗ-53.

7. Определить на слух неисправную работу форсунки дизельного двигателя.

Устранить неисправность форсунки.

Ремонт и регулировка форсунок дизельного двигателя.

8. Техническое обслуживание системы питания дизельного двигателя.

Ремонт топливного насоса высокого давления двигателя КамАЗ-740.

9. Определить неисправность ГРМ двигателя ЗМЗ-53 и устранить её.

Ремонт ГРМ двигателя ЗМЗ-53.

10. Провести разборку и сборку колёсного тормозного цилиндра УАЗ 31512 с последующей заменой уплотнительных манжет.

Ремонт тормозной системы УАЗ-31512.

11. Определить неисправность передней подвески ГАЗ-53 и устранить её.

Ремонт передней подвески автомобиля ГАЗ-53.

12. Определить причину неисправности распределителя зажигания УАЗ-31512 и устранить её.

Ремонт и регулировка тормозной системы автомобиля ГАЗ-53.

13. Определить причину неисправности задней ступицы УАЗ-31512 и устранить её.

Замена и регулировка подшипников ступицы заднего колеса автомобиля УАЗ 31512.

14. Течь охлаждающей жидкости из дренажного отверстия, водяного насоса. Определить причину неисправности и устранить ее.

Ремонт водяного насоса двигателя ЗМЗ-53. ТО системы охлаждения ЗМЗ-53.

15. Провести разборку и сборку компрессора ЗИЛ 130 с последующей заменой поршневых колец.

Ремонт компрессора двигателя ЗИЛ-130

16. Определить причину неисправности колёсного тормозного механизма ГАЗ-53 и устранить её.

Ремонт колёсного тормозного механизма ГАЗ-53.

**Перечень дополнительных вопросов итоговой аттестации**

**23.01.03** **по профессии: «Автомеханик».**

1. Провести замену неисправной свечи на двигателе ЗМЗ 53

2. Отрегулировать зазор между контактами распределителя зажигания ГАЗ 53

3. Разместить сыпучий груз в кузове автомобиля ГАЗ 53

4. Провести контрольный осмотр тормозной системы УАЗ 31512 перед выездом на линию

5. Удалить воздух из гидропривода сцепления

6. Выявить неисправный плавкий предохранитель и заменить его

7. Действия водителя при разрыве шины

8. Действия водителя при возникновения юза

9. Действия водителя при возникновения заноса

10. Проверить уровень охлаждающей жидкости и при необходимости довести до необходимого уровня

11. Проверить уровень тормозной жидкости и при необходимости довести до необходимого уровня

12. Оформить путевой лист грузового автомобиля

13. Действия водителя при отказе тормозов

14. Провести контрольный осмотр грузового автомобиля на линии

15. Выявить неисправность катушки зажигания и заменить её

16. Правила получения опасных грузов

17. Закрепить контейнер в кузове грузового автомобиля ГАЗ 53А

18. Заправить топливом автомобиль УАЗ 31512

19. Оформить путевой лист легкового автомобиля

20. Продиагностировать на слух работу двигателя ЗМЗ 53

21.Определить неисправность системы охлаждения по приборам

22 Определить неисправность тормозной системы автомобиля ГАЗ-53 и устранить её..

23.Выявить неисправность работы повторителя поворота и устранить

24.Оформить товарно-транспортную накладную на груз

25.Составить график движения автомобиля

26.Составить график режима труда и отдыха

27.Определить на слух неисправность работы двигателя ЗИЛ 130

28.Порядок осмотра грузового автомобиля перед выездом на линию

29.Подобрать приспособление для выпрессовки подшипника вала водяного насоса двигателя ЗМЗ 53

30. Закрепить крупногабаритный груз (контейнер) в кузове КАМАЗ 5320

31. Правила приёма опасного груза

32. Техника безопасности при перевозке крупногабаритного груза

33. Техника безопасности при перевозке взрывоопасного груза

34. Выявить визуально внешние повреждения кузова

35.Определить неисправность системы смазки по приборам

36. Проверить уровень жидкости в бачке-омывателя лобового стекла УАЗ 31512 и при необходимости довести до необходимого уровня

37. Подобрать инструмент для демонтажа и ремонта топливного насоса двигателя ЗМЗ 53

38. Определить неисправность системы освещения и устранить

39. Техника безопасности при заправке автомобиля ГСМ

40. Техника безопасности при постановке автомобиля для загрузки сыпучим грузом

**Алгоритм выполнения практического задания**

1. Называть узел, который неисправен.

2. Определить неисправности.  
3. Определить неисправность, которую необходимо устранить.  
4. Произвести демонтаж узла.  
5. Промыть и очистить узел от грязи.  
6. Разобрать неисправный узел.  
7. Устранить неисправность (произвести замену) узла.  
8. Собрать узел.  
9. Проверить герметичность соединений.  
10. Провести монтаж и регулировку узла.

**Закрепление тем выпускных квалифицированных работ по профессии 190631.01 «Автомеханик»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| гр. №36. №п.п. | Наименование темы | Ф И О обучающегося | Подпись обучающегося | Ф.И.О.  руководителя |
| 1 | Определить причину неисправности стартера и устранить её.  Разборка и ремонт стартера автомобиля ГАЗ 53. | Тибаев Д.Д. |  | мастер п/о  Казанчев А.Н. |
| 2 | Определить причину неисправности распределителя зажигания и устранить её.  Определение неисправностей, ремонт распределителя зажигания УАЗ 31512. | Таиров И.Р. |  | мастер п/о  Казанчев А.Н |
| 3 | Провести замену ведомого диска сцепления УАЗ 3-1512 с последующей сборкой сцепления.  Ремонт сцепления автомобиля УАЗ - 31512. | Някин А.Н. |  | мастер п/о  Казанчев А.Н |
| 4 | Определить неисправность карданной передачи и устранить её.  Диагностика и ремонт карданной передачи на автомобиле ГАЗ - 3307 | Мамаджанов М. |  | преподаватель  Наумов Н.В. |
| 5 | Определить причину неисправности главного цилиндра привода сцепления и устранить её.  Ремонт главного цилиндра привода сцепления УАЗ- 31512. | Лемдянов А.П. |  | преподаватель  Наумов Н.В. |
| 6 | Провести снятие и установку рулевой тяги ГАЗ-53 с последующей заменой наконечника.  Ремонт рулевого управления ГАЗ-53. | Серов С.С. |  | преподаватель  Наумов Н.В. |
| 7 | Определить на слух неисправную работу форсунки дизельного двигателя. Устранить неисправность форсунки.  Ремонт и регулировка форсунок дизельного двигателя. | Елисеев Е.В. |  | преподаватель  Наумов Н.В. |
| 8 | Техническое обслуживание системы питания дизельного двигателя.  Ремонт топливного насоса высокого давления двигателя КамАЗ-740. | Дудинов С.Н. |  | преподаватель  Наумов Н.В. |
| 9 | Определить неисправность ГРМ двигателя ЗМЗ-53 и устранить её.  Ремонт ГРМ двигателя ЗМЗ-53. | Спрогис И. Ю. |  | мастер п/о  Казанчев А.Н |
| 10 | Провести разборку и сборку колёсного тормозного цилиндра УАЗ 31512 с последующей заменой уплотнительных манжет.  Ремонт тормозной системы УАЗ-31512. | Толокнов М.С. |  | преподаватель  Конин А.В. |
| 11 | Определить неисправность передней подвески ГАЗ-53 и устранить её.  Ремонт передней подвески автомобиля ГАЗ-53. | Шадыев А.Н. |  | преподаватель  Конин А.В. |
| 12 | Определить причину неисправности колёсного тормозного механизма ГАЗ-53 и устранить её.  Ремонт колёсного тормозного механизма ГАЗ-53. | Тормасов М.А. |  | преподаватель  Конин А.В. |
| 13 | Определить причину неисправности задней ступицы УАЗ-31512 и устранить её.  Замена и регулировка подшипников ступицы заднего колеса автомобиля УАЗ 31512. | Ламзин И. А. |  | преподаватель  Конин А.В. |
| 14 | Течь охлаждающей жидкости из дренажного отверстия, водяного насоса. Определить причину неисправности и устранить ее.  Ремонт водяного насоса двигателя ЗМЗ-53. ТО системы охлаждения ЗМЗ-53. | Морозов А.А. |  | мастер п/о  Казанчев А.Н |
| 15 | Провести разборку и сборку компрессора ЗИЛ 130 с последующей заменой поршневых колец.  Ремонт компрессора двигателя ЗИЛ-130. | Кальгаев Д.С. |  | преподаватель  Конин А.В. |

Областное Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Кузоватовский технологический техникум»

Тематика выпускных квалификационных работ для государственной итоговой аттестации

профессия 23.01.03 «Автомеханик»

Рассмотрено Согласовано

На заседании ПЦК Зам.директора по УР

Протокол №\_\_\_ Терентьев М.Н.

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Конин А.В.

Билет №1

Течь охлаждающей жидкости из дренажного отверстия, водяного насоса. Определить причину неисправности и устранить ее.

Билет №2

Провести разборку главного цилиндра привода сцепления с последующим заменой уплотнительных манжет.

Билет №3

Произвести регулировку тепловых зазоров в клапанном механизме двигателя ЗМЗ 53.

Билет №4

Провести разборку главного цилиндра привода сцепления с последующим заменой уплотнительных манжет.

Билет №5

Снять коленчатый вал с блока-цилиндров с последующей очисткой масляных каналов и установкой его на место.

Билет №6

Произвести замену клапанных пружин и проверить плотность прилегания клапанов к седлу двигателя ЗМЗ 53

Билет №7

Определить на слух неисправную работу форсунки дизельного двигателя. Устранить неисправность форсунки.

Билет №8

Произвести разборку жидкостного насоса с последующей заменой уплотнительных манжет и сборки его.

Билет №9

Провести демонтаж масляного насоса УАЗ 31512 с последующей его разборкой, заменой уплотнительной прокладки и сборки его.

Билет №10

Снять карбюратор с двигателя и отрегулировать уровень в поплавковой камере.

Билет №11

Определить причину неисправности задней ступицы УАЗ-31512 и устранить её.

Билет №12

Провести демонтаж топливоподкачивающего насоса карбюраторного двигателя с последующей заменой диафрагмы.

Билет №13

Провести снятие шатунно-поршневой группы с двигателя ЗМЗ 53 с последующей заменой поршневых колец и установкой на двигатель.

Билет №14

Провести разборку генератора с последующей зачисткой контактных колец и сборку его.

Билет №15

Быстрый заряд и разряд аккумуляторной батареи. Определить причину неисправности и устранить ее.

Билет №16

Отсутствие подачи топлива в карбюратор. Определить причину неисправности и устранить ее.

Билет №17

Провести замену ведомого диска сцепления УАЗ 31512 с последующей сборкой сцепления.

Билет №18

Определить причину неисправности главного цилиндра привода сцепления и устранить её.

Билет №19

Определить причину неисправности стартера и устранить ее.

Билет №20

Произвести разборку механизма переключения передач ГАЗ 53 с последующей заменой фиксаторов и сборкой механизма.

Билет №21

Увеличенный ход педали сцепления УАЗ 31512. Определить причину неисправности и устранить ее.

Билет №22

Определить неисправность тормозной системы автомобиля ГАЗ-53 и устранить её..

Билет №23

Определить причину неисправности карданной передачи и устранить её.

Билет №24

Провести разборку, сборку дифференциала, определить его дефекты.

Билет №25

Провести снятие и установку рулевой тяги ГАЗ 53 с последующей заменой наконечника.

Билет №26

Провести разборку и сборку колёсного тормозного цилиндра УАЗ 31512 с последующей заменой уплотнительных манжет.

Билет №27

Провести разборку и сборку компрессора ЗИЛ 130 с последующей заменой поршневых колец.

Билет №28

Определить причину неисправности распределителя зажигания и устранить её.

Билет №29

Определить неисправность ГРМ двигателя ЗМЗ-53 и устранить её.

**Перечень тем письменных экзаменационных работ по профессии 23.01.03 «Автомеханик»**

1. Техническое обслуживание системы питания дизельного двигателя.

2.  Разборка двигателя ЗМЗ-53.

3.  Ремонт заднего моста автомобиля ГАЗ-53.

4.  Разборка переднего моста автомобиля УАЗ - 469.

5.  Разборка раздаточной коробки автомобиля УАЗ 31512.

6.  Сборка кривошипно-шатунного механизма двигателя ЗИЛ - 130.

7.  Ремонт и регулировка форсунок дизельного двигателя.

8.  Ремонт и регулировка тормозных механизмов передних колес автомобиля ЗИЛ - 130.

9.  Разборка и ремонт генератора автомобиля УАЗ 31512.

10.  Разборка и ремонт стартера автомобиля ГАЗ 53.

11.  Замена и регулировка подшипников ступицы заднего колеса автомобиля УАЗ 31512.

12.  Ремонт компрессора двигателя ЗИЛ-130.

13.  Ремонт передней рессоры автомобиля ГАЗ-53.

14.  Ремонт и регулировка распределителя зажигания автомобиля УАЗ 31512.

15.  Ремонт тормозной системы УАЗ-31512.

16.  Регулировка теплового зазора газораспределительного механизма автомобиля ЗИЛ - 130.

17.  Ремонт и регулировка тормозной системы автомобиля ГАЗ - 3307.

18.  Замена масла в гидроусилителе руля автомобиля ЗИЛ 130.

19.  Диагностика и ремонт карданной передачи на автомобиле ГАЗ - 3307.

20.  Ремонт водяного насоса двигателя ЗМЗ-53.

21.  Диагностика и замена сцепления автомобиля ГАЗ - 3307.

22.  Диагностика и притирка клапанов головки блока цилиндров двигателя ЗИЛ - 130.

23.  Диагностика тормозной системы автомобиля ГАЗ - 3307, замена тормозной жидкости.

24.  Ремонт системы охлаждения на автомобиле УАЗ 31512.

25. Диагностика и регулировка карбюратора К – 151.

26. Технология транспортировки и хранения нефтепродуктов.

### 27. Технология перекачки отпуска и заправки горюче-смазочных материалов.

28. Технологический процесс работы автозаправочной станции.  
29. Техническое обслуживание и ремонт метрических приборов заправочных станций и электронно- автоматической системы управления.

30. Технология покраски автомобилей.

Бланк для оценки качества выполнения выпускной квалификационной работы

по профессии 23.01.03 «Автомеханик»

тема выпускной квалифицированной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.обучающегося:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п.п. | 1.Критерии оценки | Баллы |
| 1 | Соответствие темы работы содержанию ВКР |  |
| 2 | Соответствие структуры работы предъявляемым требованиям |  |
| 3 | Обоснование актуальности темы |  |
| 4 | Определение объекта и предмета ВКР |  |
| 5 | Определение цели и задач исследования |  |
| 6 | Умение логического построения текста |  |
| 7 | Общая грамотность изложения |  |
| 8 | Соответствие содержания работы целям и задачам ВКР |  |
| 9 | Актуальность и практическая значимость используемых источников |  |
| 10 | Наличие в списке источников практически значимых статей из журналов | --------- |
| Всего показателей за блок | | 9 |
| Всего баллов за блок | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п.п. | 2. Оценка качества ВКР | Баллы |
| 1 | Соответствие структуры работы целям и задачам ВКР |  |
| 2 | Наличие обзора основных понятий по теме ВКР |  |
| 3 | Теоретическая значимость выполненной работы | --------- |
| 4 | Использование при анализе информации о конкретном предприятии, отрасли |  |
| 5 | Анализ результатов по теме ВКР |  |
| 6 | Наличие выводов и предложений по теме ВКР |  |
| 7 | Актуальность выводов и предложений |  |
| 8 | Наличие существенных для ВКР предложений |  |
| 9 | Практическая значимость выполненной работы |  |
| 10 | Полнота раскрытия заданной темы |  |
| Всего показателей за блок | | 9 |
| Всего баллов за блок | |  |
|  | | |
|  | 3. Оценка качества оформления |  |
| 1 | Оформление титульного листа |  |
| 2 | Оформление листа «Содержание» |  |
| 3 | Форматирование текста |  |
| 4 | Оформление заголовков |  |
| 5 | Наличие и оформление рисунков |  |
| 6 | Наличие и оформление таблиц |  |
| 7 | Наличие и оформление формул |  |
| 8 | Расстановка страниц |  |
| 9 | Наличие и оформление библиографических ссылок |  |
| 10 | Оформление списка используемой литературы |  |
| Всего показателей за блок | | 10 |
| Всего баллов за блок | |  |
| Общее количество баллов | |  |
| Общая оценка: | |  |
| Дата проверки: | |  |

Преподаватель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Отлично» - 26-28 баллов

«Хорошо» -24-26 баллов

«Удовлетворительно» -18-24 балла

«Неудовлетворительно» -менее 18 баллов