**Методическая разработка урока по дисциплине Менеджмент на тему «Организация работы предприятия»**

**Ф.И.О.:** Макшукова Диляра Фаритовна, преподаватель менеджмента.

**Наименование образовательного учреждения:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский многопрофильный профессиональный колледж.

# Учебно-методическая карта урока

**Тип занятия:** Урок совершенствования знаний, умений и навыков.

**Вид занятия:** практическое занятие

**Цели урока:**

## **Дидактические:**

* повторение, закрепление ранее усвоенных знаний об организационных структурах предприятий;
* применение знаний на практике для совершенствования ранее усвоенных знаний;
* формирование умений и навыков анализа организационных структур, их проектирования;
* контроль усвоения знаний и оценка качества решения практических заданий;
* продемонстрировать, что знания по управлению предприятием необходимы для формирования профессиональной компетенции.

**Развивающие:**

 способствовать развитию:

* логического мышления, памяти, внимания, речи;
* навыков контроля и самоконтроля;
* навыков работы в группах;
* умения работать со схемами
* умения анализировать, делать выводы.

**Воспитательные:**

* показать связь предмета с реальной действительностью;
* способствовать воспитанию интереса к предмету и выбранной профессии.
* способствовать воспитанию чувства исполнительности, дисциплинированности, организованности.

**Формируемые компетенции (их части):** ОК1-7, ПК 3.3

**Принципы занятия:** наглядность, доступность, систематичность и последовательность, сознательность и активность.

**Форма организации работы на учебном занятии:** сочетание фронтальной, индивидуальной работы (индивидуальный опрос с вызовом к доске, письменный опрос, работа со схемами, работа в парах и группах).

**Методы обучения**: наглядный и практический методы обучения, репродуктивные, проблемно-поисковый.

**Обеспечение занятия:** ноутбук, проектор, интерактивная доска, раздаточный материал, оценочный лист.

**Литература:**

**Основная:**

1. ДрачеваЕ.Л. Менеджмент. Учебник. – М.: Академия, 2014.
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: практикум: учеб. пособие для студентов учреждений СПО – М.: Академия, 2014.
3. Набиев Р.А. Менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Набиев Р.А., Локтева Т.Ф., Вахромов Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2011.— 144 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18817.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Братухина О.А. Финансовый менеджмент: учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2011.

**Дополнительная:**

1. Михалева Е.П. Менеджмент: учеб.пособие для СПО и прикалдного бакалавриата. – М.: Юрайт, 2014.
2. Практические занятия по курсу «Основы менеджмента». Составитель Т.В. Алесинская Ч. 2.– Таганрог: Изд-во ЮФУ, 2012. – 50 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. AUP.Ru Административно-управленческий портал [электронный ресурс]//http://www.aup.ru/
2. Management[электронный ресурс] // <http://bgumanagement2009.narod.ru/>

 Ход урока:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы урока  | ДеятельностьПреподавателя | ДеятельностьСтудентов | Ожидаемыйрезультат |
| 1. Организационный момент (приветствие, проверка посещаемости); Постановка цели урока
 | Приветствие, определение отсутствующих, организация внимания. | Приветствуют, называют отсутствующих, формулируют цели урока, слушают | Готовность к совместной деятельности |
| 1. Проверка выполнения домашнего задания. Актуализация и коррекция опорных знаний студентов.
 | Фронтальный опрос Упражнение на определение типа организационной структуры с использованием интерактивной доски | Отвечают на вопросы.Заполняют таблицу. Проводят самопроверку. Заносят в оценочный лист итоговый результат | Результативная работаОценка знаний |
| 1. Выполнение задач стандартного типа
 | Организация индивидуальной работы устной.Письменная работа использованием раздаточного материала. | Индивидуальная работа у доски. Самостоятельно выполняют упражнения. | Результативная работаОценка знаний |
| Выполнение реконструктивно-вариативного типа | Письменная работа в парах.  | Выполняют упражнения.  | Результативная работа. |
| Творческих перенос знаний и навыков в новые или измененные условия для формирования умений (творческие упражнения) | Просмотр учебного видеофильма. Организует групповую работу студентов | Смотрят видеофильм.Работают в группе.  | Результативная работа |
| Подведение итогов. Рефлексия | Подводит итоги. | Слушают. Дают оценку собственной деятельности | Анализируют полученные знания  |
| Задание на дом  | Объяснение домашнего задания | Слушают | Саморазвитие  |

С**труктура урока:**

1. **Организационный момент.**

Добрый день! Назовите отсутствующих. Тема урока «Организационные структуры управления». На прошлом уроке мы разобрали основные виды организационных структур, их достоинства и недостатки. Сегодня у нас практический урок по этой теме. Какие же цели нашего урока?

Мы повторим и закрепим ранее усвоенные знания об организационных структурах, будем учиться анализировать организационные структуры, если необходимо вносить изменения в эти структуры, а также проектировать их. Мы продолжим развивать навыки контроля и самоконтроля, навыки работы в группе, умения работать со схемами. Во время урока мы рассмотрим организационные структуры реальных предприятий нашего города, известных российских и мировых компаний, все это способствует воспитанию интереса к предмету и выбранной профессии

1. **Проверка домашнего задания. Актуализация и коррекция опорных знаний и опыта учащихся**
	1. **Проверка домашнего задания.**

Фронтальный опрос группы по вопросам:

- все организационные структуры можно объединить в две группы. Назовите их.

- в чем особенность бюрократических структур?

- какие структуры относятся к ним?

- охарактеризуйте функциональную структуру. В каких условиях эта структура эффективна?

- в чем особенности дивизиональной структуры?

- в чем особенность адаптивных структур?

- назовите адаптивные структуры;

- охарактеризуйте проектные структуры.

- расскажите о матричной структуре.

* 1. **На экране интерактивной доски представлено 12 организационных структур различных предприятий. Необходимо определить тип структуры и внести ответ (ф-функциональная, д–дивизиональная, п-проектная, м-матричная) в таблицу.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Самопроверка:** на экране вы видите правильные ответы, самостоятельно проверяете свои работы, далее в зависимости от количества правильных ответов проставляете оценку на листе теста.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **д** | **д** | **м** | **д** | **м** | **д** | **д** | **м** | **ф** | **м** | **д** | **м** |

**Если у Вас:**

* все ответы верные, то выставляете оценку «5».
* допущено 2 ошибки – «4»
* допущено 3-5 ошибок – «3»
* допущено 6 и более ошибок – «2»
1. Выполнение задач стандартного типа
	1. **На экране представлены организационные структуры издательства, фирмы «Нестле» и ОАО «Автоваз». Изучить предложенные организационные структуры управления. Указать их типы. Устно дать характеристику этим структурам.**
	2. **Выполнить задания на подготовленных бланках. Всего здесь пять заданий возрастающей сложности. На оценку «3» достаточно выполнить правильно одно любое задание, на «4» - 2 задания, на «5» - необходимо решить все задания.**
		1. **Трансформируйте предложенную таблицу «Структура и штатная численность» (Приложение 1) в схему.**

При составлении организационной структуры учитывайте, что транспортно-экспедиторская служба и склад являются подразделениями отдела логистики. Отделу главного инженера подчинены проектный отдел, сервисный отдел и производственно-монтажный отдел. Сервисная служба включает бригады сервисного и гарантийного обслуживания, общей численностью 10 шт.ед., и мастерскую, общей численностью 3 шт.ед.

* + 1. **Составить организационную структуру филиала ОАО «Горно-обогатительный комбинат». Указать тип организационной структуры и охарактеризовать её.**

Руководство филиалом ОАО «Горно-обогатительный комбинат» осуществляется в соответствии с действующей структурой управления, которая предусматривает четкое разделение функций и подчинение вертикали управления.

Директор осуществляет руководство предприятием через подчиненных ему заместителей по направлениям: главного инженера, главного бухгалтера, начальника управления по персоналу, заместителя директора по капитальному строительству. Также в непосредственном подчинении директора находится финансовый отдел, юридическая служба и основные производственные подразделения: подземный рудник, обогатительная фабрика, известняковый карьер.

В подчинении главного инженера находятся технические службы: отдел охраны труда и промышленной безопасности, охраны окружающей среды, производственно-технический отдел, проектно-конструкторский отдел, отдел главного механика и главного энергетика, маркшейдерский отдел, отдел информационных технологий. Через подчиненные службы осуществляется руководство соответствующими вспомогательными подразделениями.

Промышленное и жилищное строительство осуществляется службой заместителя директора по капитальному строительству, которому подчиняются строительные подразделения.

Служба работы с персоналом, объединяющая отделы организации и оплаты труда, отдела кадровой работы, службы подготовки и обучения персонала, находится в подчинении начальника управления по персоналу.

* + 1. **На основании положения о структуре управления организацией (приложение 2) отобразите организационную структуру анализируемого предприятия в виде схемы с указанием конкретных названий каждого из блоков;**

4. **Выполнение упражнений реконструктивно-вариативного типа (работа в парах)**

4.1**.** Ситуационная задача №9 учебного пособия «Менеджмент. Практикум» Набиева Р.А. – стр. 37.

4.2. Ситуационная задача №11учебного пособия «Менеджмент. Практикум» Набиева Р.А. – стр. 37.

4.2. Ситуационная задача №12 учебного пособия «Менеджмент. Практикум» Набиева Р.А. – стр. 37.

### 5. Творческих перенос знаний и навыков в новые или измененные условия для формирования умений (творческие упражнения)

**5.1. Просмотр учебного видеофильма «Как строить эффективную организационную структуру» - 5 минут**

**5.2. Смоделируйте организационную структуру организации:**

1 группа – крупная фирма по производству женской и мужской косметики и парфюмерии;

2 группа – издательство;

3 группа – книжный магазин;

4 группа – мебельная фабрика;

5 группа – супермаркет.

### 6. Подведение итогов. Рефлексия

Какова была тема урока?

Какую цель вы ставили перед собой?

Что научились делать?

В чем вы испытывали трудности? Какие задания были наиболее сложными?

Над чем стоит нам ещё поработать?

## Итак, сегодня на уроке мы повторили и закрепили знания об организационных структурах предприятий, применили эти знания на практике, а именно научились анализировать различные организационные структуры, при необходимости изменять и рационализировать эти структуры, а также проектировать их.

**Домашнее задание:**

1. Спроектируйте организационную структуру организации.

2. Разграничьте полномочия между сотрудниками функционального подразделения, занимающегося финансами предприятия (например, финансово-экономический департамент или финансовый отдел)

4. Разработайте должностную инструкцию по одной из должностей данного подразделения, руководствуясь следующей формой:

 1. общие положения (требования к образованию и стажу работы, кем назначается и освобождается данное должностное лицо, кому подчиняется, что он должен знать);

 2. должностные обязанности;

 3. права;

 4. ответственность.

Для выполнения домашнего задания вам понадобится изучить дополнительный материал:

Учебник «Финансовый менеджмент» Братухиной О.А. - страницы 40-41, тема «Финансовое управление в компании».

Кроме того, вы можете использовать материалы интернет-ресурса <http://www.aup.ru/>, а именно раздел «Библиотека», подраздел «Документы».

Чтобы получить за домашнее задание оценку «3», вам достаточно правильно выполнить 1 пункт задания, «4» - два пункта, на «5» необходимо выполнить правильно все задания.