Технологическая карта занятия

Разработала: Веселовская Наталия Андреевна

Наименование организации: Г(О)БОУ СПО «Липецкий машиностроительный колледж»

Дисциплина: «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Тема: «Редактирование объектов»

Согласовано:

Председатель ЦК ИКТ Гостеева Н.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Специальность | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения |
| Учебная дисциплина  | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| Тема занятия  | Редактирование объектов |
| Регламент занятия  | 90 мин |
| Вид занятия | Комбинированное занятие |
| Тип занятия  | учебное занятие по изучению и первичному закреплению материала |
| Технологии обучения | информационно-коммуникационная, работа в малых группах |
| Обеспечение учебного занятия | Оборудование: * **персональный компьютер;**

программное: * **операционная система Windows;**
* **программа работы с презентацией PowerPoint;**
* **программа AutoCAD 2009;**

методическое: * **презентация «Редактирование объектов в САПР AutoCAD 2009»;**
* **рабочая тетрадь.**
 |
| Цели занятия |  |
| Образовательные (обучающие) | Освоение знаний:* команды редактирования объектов при создании чертежей;

Освоение умений:* применение команд редактирования объектов;

Формирование профессиональных компетенций:ПК 1.1. Конструировать элементы газораспределения и газопотребления. |
| Воспитательные  | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| Развивающие | ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурные элементы занятия | Время | Деятельность преподавателя | Деятельность обучающихся |
| 1. Организационная часть
 | 3 мин. | * приветствует;
* проверяет присутствую­щих по списку;
* проверяет готовность к занятию;
* организует внимание;
 | * приветствуют пре­подавателя;
* готовятся к занятию;
 |
| 1. Актуализация опорных знаний и способов деятельности
 | 4 мин. | * организует работу студентов по самостоятельному выполнению задания;
 | * выполняют задание преподавателя;
 |
| 1. Мотивация деятельности
 | 3 мин | * сообщает тему, основные этапы занятия и условия получения оценок;
 | * слушают преподавателя;
* фокусируют внимание на предстоящей работе на занятии;
 |
| 1. Первичное изучение и закрепление нового материала
 | 35 мин | * контролирует и корректирует деятельность обучающихся;
 | * объясняют новый материал;
* приводят примеры использования полученных знаний;
* слушают и фиксируют новый материал в форме таблицы;
 |
| 1. Систематизация и закрепление изученного материала. Проверка и корректировка качества освоения нового материала
 | 40 мин | * формулирует практикоориентированные задания;
* организует работу студентов по самостоятельному выполнению заданий;
* проводит текущий инструктаж;
* контролирует и корректирует деятельность обучающихся;
* проверяет выполнение самостоятельной работы;
 | * самостоятельно выполняют задания в соответствии с порядком проведения работы;
* фиксируют результаты выполнения заданий;
* демонстрируют результаты выполнения самостоятельной работы;
 |
| 1. Подведение итогов и рефлексия
 | 5 мин. | * мобилизует студентов на рефлексию своего поведения и результатов выполнения заданий практической работы;
* подводит итоги и выставляет оценки;
* задаёт домашнее задание.
 | * самостоятельно оценивают результаты проделанной на занятии работы;
* записывают домашнее задание.
 |