



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

Министерство образования и
науки Российской Федерации

**СТАТС-СЕКРЕТАРЬ –
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Орликов пер., д. 1/11, Москва, 107139
для телеграмм: Москва 84 Минроссельхоз
тел.: (495) 607-80-00; факс: (495) 607-83-62
<http://www.mcx.ru>

20.02.2012 № МП-13-23/1216
На № _____ от _____

О проектах образовательных
стандартов по направлению
«Аграрная экономика и
сельское развитие»

Письмо Аппарата Правительства
Российской Федерации
от 25.01.2012 № П11-3117

Минсельхоз России рассмотрел письмо ректора Санкт-Петербургского государственного аграрного университета В.А.Ефимова, адресованное первому заместителю Председателя Правительства Российской Федерации В.А.Зубкову, о выделении в образовательных стандартах самостоятельного направления – «Аграрная экономика и сельское развитие» и сообщает.

В Доктрине продовольственной безопасности Российской Федерации среди важных проблем, которые предстоит решить, отмечается подготовка кадров, способных реализовать задачи инновационной модели развития потенциала жизнеобеспечивающей отрасли и российского села. Поэтому Российским государственным аграрным университетом – МСХА им. К.А.Тимирязева в инициативном порядке подготовлены проекты федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования уровней бакалавриата и магистратуры по направлению «Аграрная экономика и сельское развитие».

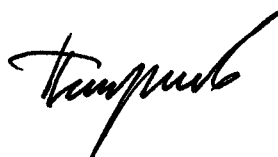
Экономисты-аграрники востребованы сегодня как в хозяйствах различных категорий (от мелких фермерских до крупных холдинговых), так и

в информационно-консультационных службах АПК, учреждениях и организациях сельской инфраструктуры. Требования работодателей включают фундаментальную агроориентированную подготовку и социальную ориентацию выпускника вуза к жизни и труду на селе. Кроме особенностей сельскохозяйственного производства он должен понимать процессы развития сельских территорий. Подготовка по направлению «Аграрная экономика и сельское развитие» позволяет увязать эти области знаний.

Внимание Президента Российской Федерации Д.А.Медведева и Правительства Российской Федерации к проблемам продовольственной безопасности страны и развития сельских территорий привело к положительным тенденциям в развитии агропромышленного комплекса. При этом сдерживающим фактором реализации основных направлений аграрной политики государства не должен стать недостаток высококвалифицированных аграрных экономистов. Поэтому решение вопроса о включении направления «Аграрная экономика и сельское развитие» в перечень направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования и утверждение соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования уровней бакалавриата и магистратуры является необходимым.

Направляем проекты федеральных образовательных стандартов высшего профессионального образования по указанному направлению и просим положительно решить данный вопрос.

Приложение: на 46 л.



А.В.Петриков

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «_____» _____ 20__ г. № _____

Регистрационный номер

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

«Аграрная экономика и сельское развитие»

Квалификация (степень)

Бакалавр

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Направление подготовки «Аграрная экономика и сельское развитие» утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____.

Федеральный государственный образовательный стандарт разработан в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с участием Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Учебно-методического совета по отрасли АПК УМО по образованию в области производственного менеджмента, Московского государственного университета им. М.В.Ломоносова, Российского государственного аграрного университета - МСХА имени К.А. Тимирязева.

Стандарт соответствует требованиям Закона Российской Федерации «Об образовании» и Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в редакциях, действующих на момент утверждения образовательного стандарта.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Термины, определения, обозначения, сокращения	4
3. Характеристика направления подготовки	5
4. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров	6
5. Требования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата	8
6. Требования к структуре основных образовательных программ бакалавриата	11
7. Требования к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата	16
7.1. Общие требования к условиям реализации основных образовательных программ	16
7.2. Требования к организации учебной и производственной практик	19
7.3. Кадровое обеспечение учебного процесса	19
7.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	20
7.5. Финансовое обеспечение учебного процесса	22
7.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	22
8. Оценка качества освоения основных образовательных программ	23
9. Список представителей академического сообщества и работодателей, принимавших участие в разработке и экспертизе ФГОС ВПО	25
10. ФГОС ВПО согласован	25
11. Руководитель базовой организации-разработчика ФГОС ВПО	25
Приложение А	26

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки «Аграрная экономика и сельское развитие» всеми образовательными учреждениями высшего профессионального образования (высшими учебными заведениями) на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

1.2. Право на реализацию основных образовательных программ высшего учебного заведения имеет только при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным органом исполнительной власти.

1.3. Основными пользователями ФГОС ВПО являются:

1.3.1. Профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

1.3.2. Обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению подготовки;

1.3.3. Ректоры высших учебных заведений и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

1.3.4. Государственные аттестационные и экзаменационные комиссии, осуществляющие оценку качества подготовки выпускников;

1.3.5. Объединения специалистов и работодателей, саморегулируемые организации в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

1.3.6. Организации, осуществляющие разработку примерных основных образовательных программ по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

1.3.7. Органы, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;

1.3.8. Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего профессионального образования;

1.3.9. Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;

1.3.10. Абитуриенты, принимающие решение о выборе направления подготовки и вуза, осуществляющего подготовку по направлению.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте используются термины и определения в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Федеральным Законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", а также с международными документами в сфере высшего образования:

вид профессиональной деятельности - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

зачетная единица - мера трудоемкости образовательной программы;

компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

модуль - совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения;

направление подготовки - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

объект профессиональной деятельности - системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

основная образовательная программа бакалавриата (бакалаврская программа) - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

профиль - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и усвоенные компетенции;

учебный цикл - совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ВПО	- высшее профессиональное образование;
ООП	- основная образовательная программа;
ОК	- общекультурные компетенции;
ПК	- профессиональные компетенции;
УЦ ООП	- учебный цикл основной образовательной программы;
ФГОС ВПО	- федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. В Российской Федерации, в данном направлении подготовки реализуются основные образовательные программы высшего профессионального образования, освоение которых позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификацию (степень) «бакалавр».

3.2. Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах) для очной формы обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Таблица 1 - Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП, включая последиплом- ный отпуск	Трудоем- кость (в зачетных единицах)
	Код в соответствии с принятой класс- сификацией ООП	Наиме- нование		
ООП бакалавриата	62	бакалавр	4 года	240 *)

*) трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1 на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ

4.1. Область профессиональной деятельности бакалавров

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: анализ деятельности сельскохозяйственных организаций всех организационно-правовых форм и категорий, их структурных производственных и функциональных подразделений, союзов и ассоциаций сельхозтоваропроизводителей, объектов сельской инфраструктуры; подготовку текущих и перспективных планов их развития, в том числе бизнес-планов, на основе оценки потенциала и разработки рекомендаций по формам и механизму организационно-экономического взаимодействия с территориальными, административными и отраслевыми органами управления, финансовыми и другими рыночными институтами, повышению конкурентоспособности, эффективному использованию трудовых, финансовых и земельных ресурсов.

4.2. Объекты профессиональной деятельности бакалавров

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: производственные, экономические, организационные, учетно-финансовые, управленческие и информационные системы и процессы в сельском хозяйстве, механизмы функционирования агропродовольственного рынка, развития сельских территорий и регулирования земельных отношений.

4.3. Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- плано-экономическая и финансовая;
- предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

4.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавров

а) производственно-технологическая деятельность:

- регламентация производственных (технологических) процессов;
- экономическое обоснование выбора технологий производства и хранения продукции растениеводства и животноводства, систем машин;
- участие в проведении эколого-экономической оценки природоохранных мероприятий в аграрной сфере;
- обоснование социально-экономической эффективности функционирования объектов сельской инфраструктуры;

б) организационно-управленческая деятельность:

- организация работы экономической службы предприятия, и временных трудовых коллективов для решения конкретных экономических задач;
- обоснование выбора форм и механизма организационно-экономического взаимодействия с территориальными, административными и отраслевыми органами управления, страховыми, кредитными, биржевыми и другими рыночными институтами;
- участие в разработке вариантов управленческих решений по организации производства в сельскохозяйственных организациях (подразделениях), обосновании их выбора по критериям социально-экономической эффективности;
- разработка мер и участие в реализации выработанных рекомендаций по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции;
- управление кадрами в организации;
- участие в реализации проектов развития сельских территорий;

в) информационно-аналитическая деятельность

- применение прикладного программного обеспечения для решения экономических и управленческих задач;
- формирование базы данных на уровне организации;
- использование баз данных статистической, правовой, нормативно-справочной и другой информации;
- подготовка аналитических отчетов по выполненным заданиям, их презентация и документальное оформление;
- проведение анализа хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений;
- участие в проведении маркетинговых исследований сельскохозяйственных рынков;

г) планово-экономическая деятельность:

- разработка текущих, годовых и перспективных планов функционирования организации и ее структурных подразделений;
- разработка бизнес-плана организации;
- участие в обосновании инвестиционных проектов, определении объемов и источников необходимого финансирования;
- моделирование социально-экономических и организационно-технологических процессов в организациях;

д) предпринимательская деятельность

- создание организации и обеспечение ее функционирования;
- управление контрактами;
- организация материально-технического снабжения и управление сбытом продукции в организации.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

Выпускник по направлению подготовки «Аграрная экономика и сельское развитие» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- знает и понимает законы развития природы и общества, умеет оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК- 1);
- умеет анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК- 2);
- владеет культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-3);
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-6);
- умеет использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности (ОК-7);
- стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации (ОК-8);
- умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-9);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 10);
- способен системно представлять устройство общества и экономики (ОК-11);
- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, ориентироваться в рыночной экономике, самостоятельно вести поиск работы на рынке труда (ОК-12);
- имеет представление о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний (ОК-13);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-14);
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-15);
- владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-16);
- способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные

коммуникации и т.д. (ОК-17);

- готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-18);

- владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-19);

б) профессиональными (ПК):

производственно-технологическая деятельность:

- способен определить биологические и экологические особенности производства, хранения, переработки и транспортировки сельскохозяйственной продукции (ПК-1);

- умеет оптимизировать использование современных систем сельскохозяйственных машин (ПК-2);

- знает технологии производства и хранения продукции растениеводства и животноводства (ПК-3);

- умеет регламентировать и анализировать технологические процессы (ПК-4);

- умеет решать задачи эффективного использования продукции (ПК-5);

- знает принципы формирования подразделений производственной инфраструктуры в аграрном бизнесе и умеет рассчитать их оптимальные размеры (ПК-6)

организационно-управленческая деятельность:

- понимает специфику сельскохозяйственного производства, связь экономического процесса с естественным (ПК-7);

- понимает сущность и особенности аграрных отношений, включая отношения по поводу владения, пользования землей и использования ее как главного (фактора) средства производства и как объекта собственности (ПК-8);

- способен руководить экономическими службами организации и ее структурных подразделений (ПК-9);

- знает основы организации производства и нормирования труда, умеет проектировать трудовые и производственные процессы (ПК-10);

- готов принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных процессов и форм организации труда (ПК-11);

- способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности между службами и персоналом организации (ПК-12);

- умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции (ПК-13);

- готов к выполнению работ по организации управленческого учета, с использованием известных методов учета и программных продуктов (ПК-14);
- знает современную систему управления качеством и готов к разработке процедур и методов контроля (ПК-15);
- способен управлять кадрами в организации (ПК-16);
- способен разрабатывать и использовать систему стимулов (ПК-17);
- умеет составлять служебные и распорядительные документы, владеет современным деловым языком экономистов и менеджеров (ПК-18);
- готов организовать занятия по повышению квалификации персонала (ПК-19);

информационно-аналитическая деятельность:

- использует основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ПК-20);
 - умеет использовать прикладное программное обеспечение для решения экономических и управленческих задач (ПК-21);
 - умеет формировать базы данных на уровне организации (ПК-22);
 - умеет использовать базы данных статистической, правовой, нормативно-справочной и другой информации (ПК-23);
 - способен анализировать хозяйственную деятельность организации и ее структурных подразделений (ПК-24);
 - способен анализировать финансовую отчетность и использовать основные методы финансового менеджмента для принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и других финансовых решений (ПК-25)
 - способен оценивать эффективность принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-26);
 - способен определять влияние окружающей среды на результаты деятельности организации (ПК-27);
- умеет подготовить аналитический отчет по выполненным заданиям, провести их презентацию и документально оформить (ПК-28);

планово-экономическая деятельность:

- знает теоретические и методологические основы аграрной экономики и сельского развития как важного научного направления, проблемы, связанные с использованием ограниченных ресурсов в производстве, переработке, реализации и потреблении продовольствия (ПК-29);
- умеет разрабатывать текущие и годовые планы функционирования организации ее структурных подразделений (ПК-30);
- способен разработать бизнес-план организации (ПК-31);
- способен моделировать социально-экономические и организационно-технологические процессы (ПК-32);
- умеет разрабатывать оптимальную производственно-отраслевую структуру сельскохозяйственной организации (ПК-33);

- способен сделать экономическое обоснование для инвестиционного проекта, определить объемы и источники необходимого финансирования (ПК-34);

- умеет рассчитывать показатели качества жизни населения, проводить оценку состояния и тенденций развития сельских территорий; (ПК-35);

предпринимательская деятельность:

- способен создать организацию и обеспечить ее функционирование (ПК-36);

- умеет оформлять коммерческие договоры (ПК-37);

- способен организовать работу по поиску поставщиков и потребителей продукции (работ, услуг) и заключать соответствующие договоры (ПК-38);

- знает качественные характеристики сырья, материалов, системы их гарантированных поставок в производство (ПК-39);

- способен организовать материально-техническое снабжение и управлять сбытом продукции в организации (ПК-40);

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

Основные образовательные программы бакалавриата предусматривают изучение следующих учебных циклов (таблица 2):

- гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- математический и естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная и производственная практики;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре.

Базовая (обязательная) часть цикла «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Базовая (обязательная) часть профессионального цикла должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Таблица 2 - Структура ООП бакалавриата

Код УЦ ООП	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Тру- до- ем- кость, зач. ед.	Перечень дис- циплин для раз- работки пример- ных программ, а так же учебников и учебных пособий	Коды форми- руемых компе- тенций
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	39-43		
	<p>Базовая часть</p> <p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен знать: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; взаимодействие духовного и телесного, биологического и социального в человеке, его отношение к природе и обществу; нравственные обязанности человека; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантность исторического процесса; движущие силы и закономерности исторического процесса; иностранный язык на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность; закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и мировой экономики; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; использовать иностранный язык для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; владеть: навыками общего и профессионального общения на иностранном языке; навыками целостного подхода к анализу проблем общества</p>	23	<p>История,</p> <p>Философия,</p> <p>Иностранный язык,</p> <p>Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)</p>	<p>ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ОК-15 ОК-16 ОК-17 ОК-19</p> <p>ПК-8 ПК-18 ПК-20 ПК-23 ПК-27 ПК-29</p>
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП вуза)	16-20		

Б.2	Математический и естественнонаучный цикл	35-39		
Базовая часть				
<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен знать: основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической, социально-экономической и сельскохозяйственной статистики; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы, правила работы с ними; процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации, технические программные средства; основные методы экономико-математического моделирования микроэкономических процессов и производственных систем в сельской местности; законы экологии, модели агроэкологических систем и процессов, экологические проблемы сельскохозяйственного производства, эколого-экономический механизм и правовые нормы природопользования в аграрном секторе; уметь: решать типовые математические задачи, используемые в экономических расчетах; использовать базы данных статистической, правовой, нормативно-справочной и другой информации в своей профессиональной деятельности; оценивать экономический ущерб, обусловленный загрязнением окружающей природной среды; формализовать и решать экономико-математические модели оптимизации структуры и процессов в аграрном секторе; владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических и организационно-управленческих задач; навыками экономико-математического анализа решений структурных и функциональных моделей в аграрном секторе; навыками формирования баз данных на уровне организации; навыками решения конкретных производственных задач с соблюдением соответствующих <u>природоохранных требований</u></p>		<p>Математика, Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика, сельскохозяйственная статистика), Информационные технологии в экономике и управлении, Агробиологические основы сельскохозяйственного производства*, Агроэкология*</p>	<p>ОК-1 ОК-8 ОК-11 ОК-12 ОК-13 ОК-15 ПК-7 ПК-1 ПК-21 ПК-21 ПК-29 ПК-23 ПК-32 ПК-33</p>	
Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП вуза)		14-18		

Б.3 **Профессиональный цикл**

116-120

Базовая (общепрофессиональная) часть

54

В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен

знать: научные основы аграрной экономики и сельского развития, действия экономических законов и форм их проявления в сельском хозяйстве; процессы, происходящие в аграрной политике страны; факторы ценообразования и методы государственного регулирования сельскохозяйственных рынков; методы и приемы планирования экономического развития; систему российского законодательства, отрасли права, особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности; экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности в сельской местности; формы и механизм взаимодействия крупных, средних и малых форм хозяйствования и предпринимательства в сельской местности; характер, содержание сельскохозяйственного труда, организацию трудовых процессов и рабочих мест, вопросы мотивации; основные технологические приемы производства продукции растениеводства и животноводства, механизации и автоматизации работ; технологии и организацию хранения, переработки и транспортировки продукции сельского хозяйства, ее качественные показатели; виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные системы управленческого учета; теории корпоративных финансов, фундаментальные концепции финансового менеджмента, основные экономические и финансовые показатели деятельности, принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, источники финансирования; основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; типизацию сельских регионов, показатели развития сельской местности; задачи и условия устойчивого развития сельских территорий;

уметь: экономически обосновывать выбор технологии производства продукции растениеводства и животноводства, средств механизации при производстве, хранении и переработке сельскохозяйственной продукции, определять их оптимальный состав, планировать механизированные сельскохозяйственные работы; определять

Теория и методология аграрной экономики и сельского развития,	ОК-1 ОК-3 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8
Аграрная политика,	ОК-10 ОК-11
Аграрное право,	ОК-12 ОК-13
Технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства,	ОК-15 ОК-16 ОК-17 ОК-19
Технологии производства хранения и переработки продукции животноводства,	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
Организация производства и планирование сельского развития,	ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12
Предпринимательство в сельской местности,	ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16
Экономический анализ в агробизнесе,	ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20
Бухгалтерский учет,	ПК-21 ПК-22 ПК-23
Финансы организаций и сельского населения,	ПК-24 ПК-25 ПК-26 ПК-27 ПК-28

нормы расхода ресурсов, выход готовой продукции, направления использования отходов, пути сокращения потерь и повышения качества продукции; обосновывать выбор рационального варианта построения производственных процессов в организациях; разрабатывать бизнес-план; моделировать решения в условиях риска и неопределенности; анализировать развитие рынка сельскохозяйственной продукции; оценивать и разрабатывать маркетинговую стратегию организации; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; проводить диагностику производственно-экономического потенциала сельскохозяйственной организации; оценивать экономическую эффективность проведения организационных и управленческих инноваций, риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; разрабатывать мероприятия по стимулированию персонала организации; рассчитывать показатели качества жизни населения, проводить оценку состояния и тенденций развития сельских территорий; владеть: навыками использования законодательства, применения правовых норм, составления служебных документов с учетом требований нормативных актов; методами и приемами планирования сельского развития; навыками обоснования сочетания отраслей в сельскохозяйственной организации; навыками планирования предпринимательской деятельности; навыками организации бесперебойного полноценного и экономичного кормления различных видов сельскохозяйственных животных; методами анализа эффективности применения техники и технологий; методами экономического анализа производственной деятельности организации; навыками оценки эффективности форм организации и стимулирования труда; методами и правилами управления рисками; методами анализа финансовой отчетности; методами инвестиционного анализа; методами и приемами ведения деловых переговоров; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ООП вуза в соответствии с профилями подготовки)

Менеджмент в агробизнесе	ПК-29 ПК-30
Экономика труда в сельской местности,	ПК-31 ПК-32 ПК-33 ПК-34
Устойчивое развитие сельских территорий	ПК-35 ПК-36 ПК-37 ПК-38
Безопасность жизнедеятельности	ПК-39 ПК-40

Б.4	Физическая культура	2		ОК-18
Б.5	Учебная и производственная практики практические умения и навыки определяются ООП вуза	28-32		ОК-1 ОК-14 ПК-1 ПК-10 ПК-20 ПК-24 ПК-28
Б.6	Итоговая государственная аттестация	12		ПК-23 ПК-24 ПК-26 ПК-28
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	240		

*) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

***) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА

7.1. Общие требования к условиям реализации основных образовательных программ

7.1.1. Перед началом разработки ООП вуз должен определить главную цель (миссию) программы, цели основной образовательной программы, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающую ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

ООП подготовки бакалавра включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Высшие учебные заведения обязаны ежегодно обновлять основные образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.1.2. При разработке бакалаврских программ должны быть определены возможности вуза в формировании общекультурных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

7.1.3. Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 40% аудиторных занятий.

7.1.4. В учебной программе каждой дисциплины (модуля, курса) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.

7.1.5. Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по циклам Б.1, Б.2 и Б.3. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

7.1.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем факультативных дисциплин не должен превышать 10 зачетных единиц за весь период обучения.

7.1.7. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

7.1.8. В случае реализации ООП бакалавриата в иных формах обучения максимальный объем аудиторных занятий устанавливается в соответствии с постановлением Правительства от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении)».

7.1.9. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

В высших учебных заведениях, в которых предусмотрена военная и/или правоохранительная служба, продолжительность каникулярного времени обучающихся определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок прохождения службы.

7.1.10. Раздел «Физическая культура» трудоемкостью 2 зачетные единицы реализуется при очной форме обучения, как правило, в объеме 400 часов, при этом объем практической, в том числе игровых видов подготовки, должен составлять не менее 360 часов.

7.1.11. Вуз обязан обеспечить обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

7.1.12. Вуз обязан ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины (модули, курсы) становятся для них обязательными.

7.1.13. Программа бакалавриата вуза должна включать лабораторные практикумы и практические занятия по следующим дисциплинам (модулям): базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области иностранного языка, экономической теории, математики, статистики, информационных технологий в экономике и управлении, агроэкологии, теории и методологии аграрной экономики и сельского развития, технологий производства, хранения и переработки продукции растениеводства, технологий производства хранения и переработки продукции животноводства, организации производства и планирования сельского развития, предпринимательства в сельской местности, экономического анализа в агробизнесе, бухгалтерского учета, финансов организаций и сельского населения, экономике труда в сельской местности, безопасности жизнедеятельности, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся соответствующих умений и навыков.

7.1.14. Наряду с установленными законодательными и другими нормативными актами правами и обязанностями обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей, курсов) по выбору, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины (модули, курсы);

при формировании своей индивидуальной образовательной программы обучающиеся имеют право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин (модулей, курсов) и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию);

обучающиеся при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей, курсов) на основании аттестации;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

7.2 Требования к организации учебной и производственной практик

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Конкретные виды практик определяются ООП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются вузом по каждому виду практики.

Практики могут проводиться в организациях АПК, подразделениях ВУЗов и НИИ аграрного профиля, обладающих необходимым кадровым потенциалом.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания, представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом и отзыва руководителя.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. В случае ее наличия при разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить возможность обучающимся:

- изучать специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области аграрной экономики и сельского развития;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- участвовать в проведении научных исследований;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференциях, семинарах.

7.3. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по

данной основной образовательной программе, должно быть не менее 50% ученую степень доктора наук (в том числе степень РЮ, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора должны иметь не менее 8% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, должны иметь ученые степени. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 5% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

7.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) должно быть представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе должен быть обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 20 наименований отечественных и не менее 5 наименований зарубежных журналов из следующего перечня:

1. Аграрная экономика
2. Аграрный вестник Урала
3. Аграрный эксперт
4. Агро XXI
5. Агробизнес
6. Агрорынок
7. АПК: экономика, управление
8. Бизнес и право
9. Бухгалтерский учет
10. Вестник Алтайского государственного аграрного университета
11. Вестник Московского государственного агроинженерного университета им. В.П. Горячкина
12. Вестник Московского университета
13. Вестник науки Казахского государственного аграрного университета им. С.Сейфуллина
14. Вестник Орловского государственного аграрного университета
15. Вестник Саратовского государственного аграрного университета им. Н.И. Вавилова
16. Вопросы статистики
17. Вопросы экономики
18. Деньги и кредит
19. Журнал экономической теории
20. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
21. Известия Оренбургского государственного аграрного университета
22. Информационные ресурсы России
23. Логистика
24. Маркетинг
25. Маркетинг в России и за рубежом
26. Маркетинг и маркетинговые исследования
27. Математическое моделирование
28. Международный бухгалтерский учет
29. Международный сельскохозяйственный журнал
30. Менеджмент в России и за рубежом
31. Менеджмент качества
32. Мировая экономика и международные отношения
33. Мотивация и оплата труда
34. МСФО: практика применения
35. Общество и экономика
36. Проблемы современной экономики
37. Проблемы теории и практики управления
38. Региональная экономика
39. Российский журнал менеджмента
40. Российский экономический журнал
41. Российское предпринимательство
42. Сибирский вестник сельскохозяйственной науки
43. Стратегический менеджмент
44. Управление корпоративными финансами
45. Управление персоналом
46. Управление проектами
47. Управленческий учет
48. Управленческий учет и финансы
49. Финансы
50. Финансы и бизнес
51. Финансы и кредит
52. Экономика и математические методы
53. Экономика и управление
54. Экономика и управление собственностью
55. Экономика региона
56. Экономика сельского хозяйства и перерабатывающих предприятий"
57. Экономика сельского хозяйства России
58. Экономика. Предпринимательство. Окружающая среда (ЭПОС)
59. Экономист
60. Экономическая наука современной России
61. Экономическая политика

62. Экономические науки
 63. Экономический анализ: теория и практика
 64. Экономический журнал ГУ-ВШЭ
 65. Экономическое развитие России
 66. Эксперт
 67. Ассоциация, Огдэшгайопз асС Society
 68. Ассоциация Есопогшсз
 69. Ассоциация
 70. Ассоциация Ассоциация
 71. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 72. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 73. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 74. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 75. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 76. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 77. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 78. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 79. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 80. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 81. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 82. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 83. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 84. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 85. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 86. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 87. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 88. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 89. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 90. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 91. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 92. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 93. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 94. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 95. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 96. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 97. Ассоциация Ассоциация Ассоциация
 98. Ассоциация Ассоциация Ассоциация

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», полнотекстовая база данных иностранных журналов Boal, научная электронная библиотека e-Nbgu, Агропоиск.

7.5. Финансовое обеспечение учебного процесса

Ученый совет высшего учебного заведения при введении основных образовательных программ по направлению подготовки утверждает бюджет реализации соответствующих основных образовательных программ.

Финансирование реализации основных образовательных программ должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов подушевого финансирования.

Фонд стимулирующих надбавок в рамках общего фонда заработной платы работников вуза не должен быть меньше 30%.

7.6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Высшее учебное заведение, реализующее основные образовательные программы подготовки бакалавров, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся,

предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет), компьютерные классы, специализированные лаборатории по растениеводству, животноводству и механизации сельскохозяйственного производства.

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

8.1. Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечении компетентности преподавательского состава;
- регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

8.2. Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

8.3. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом

самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

8.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надежности), обоснованности (валидности) и сопоставимости. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т. п.

8.5. Обучающимся, должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

8.6. Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по усмотрению вуза.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ФГОС ВПО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата.

**9. СПИСОК ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АКАДЕМИЧЕСКОГО
СООБЩЕСТВА И РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ПРИНИМАВШИХ УЧАСТИЕ
В РАЗРАБОТКЕ И ЭКСПЕРТИЗЕ ФГОС ВПО:**

- | | | |
|---|---|----------------|
| 1. РГАУ - МСХА имени
К. А. Тимирязева | проректор по учебно-
методической работе,
председатель УМС по отрасли
АПК УМО по образованию в
области производственного
менеджмента | Н. Г. Володина |
| 2. РГАУ - МСХА имени
К. А. Тимирязева | декан экономического
факультета | Р. Г. Ахметов |
| 3. Московский
государственный
университет им.
М. В. Ломоносова | заведующий кафедрой
агроэкономики | С. В. Киселев |
| 4. РГАУ - МСХА имени
К. А. Тимирязева | заведующий кафедрой
экономической кибернетики | А. И. Филатов |
| 5. Департамент финансов
и бюджетной политики
Минсельхоза России | заместитель директора | А. И. Федоров |

Эксперты:

- | | | |
|---|-----------------------------|---------------|
| 1. Российская академия
сельскохозяйственных наук | вице-президент,
академик | И. Г. Ушачев |
| 2. ОАО «Малино» | генеральный
директор | С. Н. Лупехин |

10. ФГОС ВПО СОГЛАСОВАН:

Заместитель директора Департамента
научно-технологической политики и

образования Минсельхоза России

В. Е. Бердышев

**11. РУКОВОДИТЕЛЬ БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-РАЗРАБОТЧИКА
ФГОС ВПО**

Ректор Российского государственного
аграрного университета -
МСХА имени К. А. Тимирязева

В. М. Баутин

Приложение А

**ПРОФИЛИ
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ*
«АГРАРНАЯ ЭКОНОМИКА И СЕЛЬСКОЕ РАЗВИТИЕ»**

1. Экономика и организация сельскохозяйственного производства
2. Кооперация и интеграция в аграрном секторе экономики
3. Организация предпринимательской деятельности в сельской местности
4. Организация информационно-консультационной деятельности в сельской местности
5. Внешнеэкономическая деятельность сельскохозяйственных организаций

*) Введение новых профилей подготовки бакалавров осуществляется в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации