**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.А.А.УГАРОВА

(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

**ОСКОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

РАССМОТРЕНЫ:

НМС ОПК

Протокол № 05

от «26» мая 2021 г.

Зам.директора ОПК по МР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Дерикот

**Основы анализа бухгалтерской отчётности**

**Методические указания**

**для студентов очной формы обучения**

**по выполнению курсовой работы**

Наименование специальности

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника

бухгалтер

Старый Оскол 2021 г.

Методические указания разработаны на основе рабочей программы профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности»

Разработчик: Дерикот О.В.- преподаватель ОПК СТИ НИТУ МИСиС

Рабочая программа рекомендована

П(Ц)К специальностей 27.02.07, 38.02.01

Протокол №8 от 28.04.2021 г.

Председатель П(Ц)К \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Некрасова Е.В.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Введение | 4 |
| 1.Структура курсовой работы | 5 |
| 2.Содержание курсовой работы | 6 |
| 3.Порядок оформления курсовой работы | 10 |
| Приложение А Титульный лист | 13 |
| Приложение Б Список рекомендуемых источников | 14 |

**Введение**

Выполнение студентами курсовой работы по профессиональному модулю ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчётности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), которая является проверкой качества полученных студентом знаний и умений, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций.

Курсовая работа выполняется на основе действующих нормативных актов, регулирующих вопросы бухгалтерского учёта, специальной и учебной литературы, производственно- ситуационных данных.

Курсовая работа — это самостоятельное творческое исследование научно-практического характера, позволяющее судить о приобретённых студентом знаниях и умении применять их на практике. При её выполнении студент должен проявить знания теоретического материала, специальной литературы, нормативно-правовых актов, исследовательский и научный подход к рассматриваемой проблеме, умение анализировать, делать обобщения и выводы, а также демонстрировать сформированность общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчётности».

Исследование должно базироваться на теоретических и методических положениях науки, содержать элементы новизны. Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному усвоению лекционного курса и приобретению навыков в области решения производственных задач и ситуаций.

Материал курсовой работы в дальнейшем может быть использован при выполнении дипломной работы.

**1.Структура курсовой работы**

Курсовая работа носит практико-ориентированный характер.

По объему работа должна составлять 20-25 страниц печатного текста.

Рекомендуется следующая структура курсовой работы:

-титульный лист (Приложение А);

-задание на курсовую работу (выдаётся руководителем курсовой работы);

-информативный реферат;

-содержание;

-введение;

-основная часть;

-заключение;

-список использованных источников;

-приложения.

Информативный реферат – это краткий обзор курсовой работы составляет до 1 стр. работы и содержит краткую информацию о выполненной работе (тема работы, цель работы, её значимость, содержание теоретической и практической частей работы, количество страниц, таблиц, графиков, диаграмм, использованных источников, приложений).

Содержание включает введение, наименование разделов и подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначения, а также номера страниц, где располагаются структурные части работы.

Во введении обосновывается выбор темы, определяемый ее актуальностью; формируются проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения; определяется цель работы с расчленением её на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению для раскрытия темы; указывается предмет и объект исследования, используемые методы исследования и информационные источники. Введение составляет до 2 страниц работы.

Основная часть работы состоит из двух разделов, каждый из которых включает три- –пять подразделов.

В первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, а во втором разделе производятся бухгалтерские записи и аналитические расчёты. Материалы разделов основной части должны быть увязаны логически, проиллюстрированы документами, приведенными в приложении и полностью соответствовать названию.

В заключении содержатся выводы и предложения, к которым пришёл обучающийся в результате выполнения работы, с учётом поставленной цели и задачами написания работы. Заключение по объёму не должно превышать объём введения.

Список использованных источников должен включать не менее 15 источников, в том числе обязательно использование законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учёта.

В приложении можно разместить дополнительные справочные материалы, бухгалтерские регистры, формы бухгалтерской отчётности и др.

**2.Содержание курсовой работы**

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем профессионального модуля, в рамках которого выполняется курсовая работа, рассматривается на заседании соответствующей ПЦК и утверждается зав. отделением. Содержание работы носит практико-ориентированный характер и выполняется по смоделированным данным бухгалтерского учёта производственного предприятия.

Отдельные темы курсовой работы и примерное их содержание.

|  |  |
| --- | --- |
| Тема работы | Примерное содержание разделов работы |
| Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовой устойчивости организации | Методические основы составления и анализа бухгалтерского баланса: характеристика бухгалтерского баланса как формы бухгалтерской отчётности; порядок формирования данных бухгалтерского баланса; аналитические возможности бухгалтерского баланса; характеристика и оценка финансовой устойчивости организации.  Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа финансовой устойчивости организации:  формирование показателей бухгалтерского баланса;  расчёт абсолютных показателей финансовой устойчивости;  расчёт относительных показателей финансовой устойчивости;  пути улучшения финансового состояния организации. |
| Бухгалтерский баланс как источник информации об имущественном положении организации | Технология составления и основы анализа бухгалтерского баланса: бухгалтерский баланс как форма бухгалтерской отчётности; процедура формирования показателей бухгалтерского баланса; аналитические возможности бухгалтерского баланса; характеристика и оценка имущественного положения организации.  Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа имущественного положения организации:  составление бухгалтерского баланса; анализ динамики и структуры активов организации; анализ динамики и структуры пассивов организации; пути улучшения имущественного положения организации. |
| Бухгалтерский баланс – технология составления и основы анализа | Процедуры составления и анализа бухгалтерского баланса:  характеристика бухгалтерского баланса как формы бухгалтерской отчётности; данные бухгалтерских счетов – источник информации для формирования показателей бухгалтерского баланса; пользователи бухгалтерской отчётности; аналитические процедуры по данным бухгалтерского баланса.  Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа размещения средств и использования активов:  формирование показателей бухгалтерского баланса; анализ динамики и структуры имущества организации; анализ динамики и структуры источников формирования имущества;  пути улучшения финансирования деятельности организации. |
| Бухгалтерская отчётность как источник информации об имущественном и финансовом положении организации | Технология составления и использования бухгалтерской отчётности организации: характеристика бухгалтерской отчётности; взаимосвязь показателей форм бухгалтерской отчётности; аналитические возможности бухгалтерской отчётности; методы и приёмы анализа финансовой отчётности.  Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа финансовой устойчивости организации: составление бухгалтерского баланса; формирование показателей отчёта о финансовых результатах; оценка рентабельности капитала; пути улучшения финансового состояния организации. |
| Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовом состоянии организации | Технология составления и анализа бухгалтерского баланса:  характеристика бухгалтерского баланса как формы бухгалтерской отчётности; порядок формирования данных бухгалтерского баланса; показатели финансового состояния организации; методика расчёта показателей, характеризующих финансовое состояние организации.  Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа финансового состояния организации:  формирование показателей бухгалтерского баланса; анализ платёжеспособности организации; анализ финансовой устойчивости организации; пути улучшения финансового состояния организации. |
| Бухгалтерский баланс и анализ его ликвидности | Методические основы составления и анализа бухгалтерского баланса: характеристика бухгалтерского баланса как формы бухгалтерской отчётности; порядок формирования данных бухгалтерского баланса;  аналитические возможности бухгалтерского баланса;  методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа ликвидности: формирование показателей бухгалтерского баланса; оценка ликвидности баланса;  расчёт коэффициентов ликвидности; пути повышения ликвидности баланса. |
| Бухгалтерский баланс как источник информации о платёжеспособности организации | Технология составления и анализа бухгалтерского баланса:  бухгалтерский баланс как форма бухгалтерской отчётности;  процедура составления бухгалтерского баланса;  аналитические возможности бухгалтерского баланса; оценка платежеспособности организации.  Составление бухгалтерского баланса и использование его для анализа платёжеспособности организации:  формирование показателей бухгалтерского баланса; оценка ликвидности баланса; оценка платёжеспособности организации; пути повышения платёжеспособности организации. |
| Отчёт о финансовых результатах как источник информации о финансовых результатах организации | Методические основы составления и анализа отчёта о финансовых результатах: характеристика отчёта о финансовых результатах как формы бухгалтерской отчётности; порядок формирования данных отчёта о финансовых результатах;  аналитические возможности отчёта о финансовых результатах;  характеристика и оценка финансовых результатов деятельности организации.  Составление отчёта о финансовых результатах и использование его для анализа финансовых результатов деятельности организации: формирование показателей отчёта о финансовых результатах; анализ структуры и динамики доходов и расходов организации; динамика факторов формирования чистой прибыли организации; пути улучшения финансовых результатов деятельности организации. |
| Отчёт о финансовых результатах – порядок составления и анализа | Технология составления и анализа отчёта о финансовых результатах: отчёт о финансовых результатах– форма бухгалтерской отчётности; методические основы формирования данных отчёта о финансовых результатах; аналитические возможности отчёта о финансовых результатах; характеристика и оценка прибыли организации.  Составление отчёта о финансовых результатах и использование его для оценки прибыли организации: формирование показателей отчёта о финансовых результатах; расчёт и анализ динамики чистой прибыли; расчёт и анализ структуры прибыли до налогообложения; пути увеличения прибыли организации. |
| Бухгалтерская отчётность – информационная база для анализа деловой активности организации | Методические основы составления бухгалтерской отчётности: характеристика бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах; порядок формирования данных бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах; характеристика и оценка деловой активности организации; аналитические возможности бухгалтерской отчётности для анализа деловой активности.  Составление бухгалтерской отчётности и использование её для анализа деловой активности организации: формирование показателей бухгалтерского баланса; формирование показателей отчёта о финансовых результатах; расчёт показателей деловой активности; пути повышения деловой активности организации |

**3.Порядок оформления курсовой работы**

При оформлении курсовой работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт необходимо придерживаться следующих правил:

1)курсовая работа печатается на компьютере на белой односторонней бумаге (формат А4, 210 х 297) черным цветом (шрифт – Times New Roman, размер –14), междустрочный интервал – полуторный. Поля страниц: верхнее - 20мм, нижнее - 20 м, левое – 25 мм, правое – 10 мм. Выравнивание текста дипломной работы делается по ширине, отступ красной (первой) строки – 1,25 см. Объем работы - до 40 страниц (без списка использованных источников и приложения).

2) На обложку дипломной работы помещается наклейка размером 105 х 105 мм. Первой страницей является титульный лист, который оформляется согласно образца. Вторая страница – информативный реферат, являющийся кратким отражением структуры и содержания курсовой работы. Третьястраница - содержание, в котором отражены разделы плана с указанием номера страницы, с которой начинается каждый раздел работы. Четвёртая страница в курсовой работе - введение. И только со второго листа введения нумеруются страницы арабскими цифрами в правом нижнем углу без точки в конце, т.е. на втором листе введения курсовойработы ставится цифра 5.

3)Наименование частей работы: содержание, введение, название глав, заключение, список использованных источников, приложения печатается отдельной строкой прописными буквами, располагается по центру строки без выделения жирным шрифтом. Наименование подразделов, пунктов, подпунктов печатается с абзаца строчными буквами, кроме первой прописной.

4)Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Подчеркивание заголовков не допускается. С нового листа начинают такие части работы, как содержание, введение, разделы, заключение, список использованных источников и приложение. Подразделы печатаются сразу же за предыдущим текстом на расстоянии 2-х интервалов.

5) Все рисунки и схемы должны иметь компьютерное оформление.

6) Список использованных источников составляется в следующем порядке:

1) Конституция РФ, законы РФ, Постановления Правительства РФ и др. нормативно-законодательные документы;

2) книги и статьи из периодических изданий и сборников располагаются в алфавитном порядке фамилий авторов или заглавий книг и статей (если автор отсутствует);

3) неопубликованные документы в алфавитном порядке.

Список использованных источников и ссылки на источники оформляются по ГОСТУ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Не рекомендуется включать в список устаревшую литературу (с годом издания 2013 г. и ранее).

7) В тексте курсовой работы для идентификации и поиска упоминаемого документа используются библиографические ссылки. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер источника и страницы в квадратных скобках, сведения разделяют запятой. Оформление библиографических ссылок осуществляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Например, …… [5, с.39].

8) Все рисунки, формулы, таблицы нумеруются в пределах всей работы арабскими цифрами. Если в работе один рисунок, одна таблица, одна формула их не нумеруют и слова «таблица», «рис.» – не пишут.

9) На все рисунки, формулы, таблицы, приложения должны быть ссылки в работе. Например, на рис. 2 … , …. в приложении А. Рисунки, формулы, таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Название рисунков размещается под иллюстрацией. Весь цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Номер таблицы следует располагать перед ее названием по левому краю, после слова «Таблица». Между словом «Таблица» и заголовком ставится тире. Заголовки таблиц жирным шрифтом не выделяются. Жирный шрифт внутри таблиц не применяется. Размер шрифта внутри таблицы может изменяться с 14 до 10.

Например,

Таблица 1 - Основные технико – экономические показатели деятельности ООО «Орион» за 2015-2016 гг.

В заголовке таблицы должно быть отражено: о чём идет речь, о какой организации, за какой период. В обязательном порядке указываются единицы измерения (общие; по строкам; колонкам). Отрывать название от таблицы, рисунка не разрешается. Разрыв таблицы допускается при соответствующем оформлении; при переносе таблицы на 2 страницу автоматически переносится шапка таблицы лишь с нумерацией колонок. Например,:

Продолжение таблицы 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

При переносе таблицы на 3 страницу также автоматически переносится шапка таблицы лишь с нумерацией колонок~~.~~ Например,

Окончание таблицы 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

10) Пояснение значений символов приводится непосредственно под формулойв той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа следует приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы выделяются из текста в отдельную строку. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Нумерация формул проставляется в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, в которой помещается формула. Например,

Ко.а. =Вр.п. / А (1),

где Вр.п. – выручка от реализации продукции, работ, услуг, руб.;

А – величина вложенного капитала, руб.

11) Приложения размещаются в конце работы и нумеруются заглавными буквами русского алфавита в порядке появления ссылок на них в тексте работы. Страницы приложений в работе также нумеруются в нижнем правом углу. Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» с соответствующей буквой (без знака №).

12)Оформление титульного листа.

Титульным листом является первая страница студенческой работы, предшествующая основному тексту. На титульном листе размещаются следующие сведения (реквизиты):

- Название учебного заведения

- Название профессионального модуля

- Название и код специальности

- Тема работы

- Фамилия автора

- Фамилия руководителя

- Город и год выполнения работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.А.А.УГАРОВА

(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

**ОСКОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**Курсовая работа по междисциплинарному курсу «Основы анализа бухгалтерской отчётности»**

**специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**ТЕМА: Бухгалтерский баланс как источник информации о финансовом состоянии организации**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И.Иванова

Руководитель работы О.В.Дерикот

Старый Оскол 2021

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**Список рекомендуемых источников**

**Основные источники:**

**3.2.1. Печатные издания**

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: учебник. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015.-510с.

2. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 368с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1.Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

2.Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

3.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

4.Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ, (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

5.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

6.Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

7.Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

8.ФЗ от 08.08.2001 N 129-ФЗ (действующая редакция) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

9.Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

10.Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

11.Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

12.Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

13.Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

14.Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

15.Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

16.Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

17.Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

18.Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

19.Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Доступ: СПС КонсультантПлюс.

20.Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

21.Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

22.Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

23.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

24.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

25.Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

26.Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

27.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

28. Приказ Минфина России от 31.10.2000 N 94н «План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению» (действующая редакция). Доступ: СПС КонсультантПлюс.

29.Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция). Доступ: СПС Консультант Плюс.

30. Румянцева, Е. Е.  Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452238>.

31.Шадрина, Г. В.  Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452784>.

**Дополнительные источники**

**3.2.3. Печатные издания:**

1.Бариленко В.А. Анализ финансовой отчётности: учебное пособие. – 4-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2016. – 234 с.

2 Иванова Н.В. Основы анализа бухгалтерской отчётности: учебник - 2-е изд., перераб. И доп. – Москва: КНОРУС, 2018. – 204с.

3.Сандакова И.С. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности: учебное пособие. –изд.2-е перераб. – Старый Оскол: СТИ НИТУ «МИСиС», 2018. - 96с.

**3.2.4. Электронные издания (электронные ресурсы):**

1.Формы налоговой отчетности. Доступ: СПС КонсультантПлюс.

2.Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [https://www.minfin.ru/](https://www.minfin.ru/ru/perfomance/)

3.Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

4.Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

5.Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

6.Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

7.Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

8. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452529>

9. Дмитриева, И. М.  Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941>

10.Ковалёв В.В. Анализ баланса, или как понимать баланс. / изд. 3-е, перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. – 779 с. Доступ: [http://biblioclub.ru](http://biblioclub.ru/).

11.Кулагина, Н. А.  Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453840>