**Комитет образования, науки и молодежной политики**

**Волгоградской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**«Урюпинский агропромышленный техникум»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 02 «Иностранный язык»

(Английский язык)

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

по профессиям СПО:

*43.01.02 «Парикмахер»*

*15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»*

Урюпинск, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Английский язык» разработана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов среднего общего образования, рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259, а также на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения *ППКРС* на базе основного общего образования, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования (ФГАУ «ФИРО»). Протокол № 3 от 21.07.2015 г.

**Организация-разработчик**: ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум»

**Составитель-разработчик: Парамонова Виктория Сергеевна,** преподаватель иностранных языков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рассмотрено:  на заседании Цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин  протокол от «04» сентября 2019 года № 1  председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_В.С. Парамонова |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Пояснительная записка**……………………………………………..4

Общая характеристика учебной дисциплины……………………….5

Место учебной дисциплины в учебном плане………………………9

Результаты освоения учебной дисциплины………………………….9

Содержание учебной дисциплины…………………………………...11

1. **Тематическое планирование**………………………………………..12

Тематический план…………………………………………………….13

Характеристика основных видов деятельности студентов………..16

1. **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение**

**программы учебной дисциплины «Английский язык»**………..28

1. **Информационное обеспечение обучения**………………………..29
2. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для студентов ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум», осваивающих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по *профессиям: 43.01.02 «Парикмахер», 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»* на базе основного общего образования*.*

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание программы «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

• формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

• формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

• формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

• воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

• воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В рабочей программе представлены: содержание учебного материала (основные дидактические единицы), последовательность его изучения, распределение учебных часов, тематика практических занятий, виды самостоятельных работ обучающегося (СРС), индивидуальных проектов с учетом специфики осваиваемой профессии*,* формы и метода контроля образовательных результатов обучающихся.

**1.1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

• направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;

• интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);

• полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

• *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

• *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

• *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

• *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

• *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

• *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

• *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО технического и социально-экономического профилей профессионального образования.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

• заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

• заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

• написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

• составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

• аутентичность;

• высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

• познавательность и культуроведческая направленность;

• обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обусловливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.**

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

• обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

• включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

• вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное**. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

**Артикль**. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей.

Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.

**Имя прилагательное**. Образование степеней сравнения и их правописание.

Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.

**Наречие**. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество,

место, направление.

**Предлог**. Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение**. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное**. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол**. Глаголы to be, tohave, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени.

Слова — маркеры времени. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/may I help you?,Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . идр.). **Инфинитив**, его формы. **Герундий**. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoyи др.). Причастия I и II.

**Сослагательное наклонение.**

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shal lI . . . ?и др.).

**Условные предложения**. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . .и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

**1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

В учебных планах ППКРС место учебной дисциплины «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО.

**1.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

– сформированность ценностного отношения к языку как культурному фено-мену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• **метапредметных:**

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адек-ватные языковые средства;

• **предметных:**

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необхо-димой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англогово-рящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для

получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***Технический профиль профессионального образования***

***Социально-экономический профиль профессионального образования***

**Основное содержание**

Введение

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.

Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО.

Практические занятия

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.

Научно-технический прогресс.

Человек и природа, экологические проблемы.

***Индивидуальные проекты***

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).

Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

**Профессионально ориентированное содержание**

***Технический профиль профессионального образования***

**Практические занятия**

Достижения и инновации в области науки и техники.

Машины и механизмы. Промышленное оборудование.

Современные компьютерные технологии в промышленности.

Отраслевые выставки.

**Ролевые игры**

Подбор персонала на открытые на предприятии вакансии.

Интервью корреспондента с работниками предприятия (представление, описание личных и профессиональных качеств).

Посещение вычислительного центра.

Вывод на рынок нового продукта: его описание, характеристики (спецификация), достоинства, процесс производства, инструкция по эксплуатации.

На международной специализированной выставке (представление продукции, переговоры с потенциальными клиентами).

**Профессионально ориентированное содержание**

***Социально-экономический профиль профессионального образования***

**Практические занятия**

Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.

Этикет делового и неофициального общения. Дресскод. Телефонные переговоры.

Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Финансовые учреждения и услуги.

**Ролевые игры**

В офисе (представление нового сотрудника).

Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.

Посещение банка.

Разработка рекламной кампании.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины *«Английский язык»* в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС) максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

по профессиям *«Парикмахер», «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»* - **256** часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, - **171** час, внеаудиторная самостоятельная работа студентов – **85** часов.

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** | | | | |
| **Аудиторные занятия. Содержание обучения.** | **Профессии СПО** | | | | |
| **Технический профиль профессионального образования** | | | | | |
| **Основное содержание** | | | | | |
| Введение | 1 | | | | |
| Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | 4 | | | | |
| Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.) | 8 | | | | |
| Семья и семейные отношения, домашние обязанности | 8 | | | | |
| Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) | 10 | | | | |
| Распорядок дня студента колледжа | 10 | | | | |
| Хобби, досуг | 10 | | | | |
| Описание местоположения объекта (адрес, как найти) | 10 | | | | |
| Магазины, товары, совершение покупок | 10 | | | | |
| Физкультура и спорт, здоровый образ жизни | 10 | | | | |
| Экскурсии и путешествия | 10 | | | | |
| Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство | 10 | | | | |
| Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции | 10 | | | | |
| Научно-технический прогресс | 10 | | | | |
| Человек и природа, экологические проблемы | 10 | | | | |
| **Профессионально ориентированное содержание** | | | | | |
| Достижения и инновации в области науки и техники | | 10 | | | |
| Машины и механизмы. Промышленное оборудование | | 10 | | | |
| Современные компьютерные технологии в промышленности | | 10 | | | |
| Отраслевые выставки | | 10 | | | |
| **Итого** | | **171** | | | |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа** | | | | | |
| Подготовка к презентации проекта или ролевой игре (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др. | | | 85 | | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | | | |
| **Всего** | | | **256** | | |
| **Социально-экономический профиль профессионально образования** | | | | | |
| **Основное содержание** | | | | | |
| Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | | | | 1 | |
| Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.) | | | | 4 | |
| Семья и семейные отношения, домашние обязанности | | | | 8 | |
| Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) | | | | 8 | |
| Хобби, досуг | | | | 10 | |
| Распорядок дня студента колледжа | | | | 10 | |
| Описание местоположения объекта (адрес, как найти) | | | | 10 | |
| Магазины, товары, совершение покупок | | | | 10 | |
| Еда, способы приготовления пищи, традиции питания | | | | 10 | |
| Физкультура и спорт, здоровый образ жизни | | | | 10 | |
| Экскурсии и путешествия | | | | 10 | |
| Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство | | | | 10 | |
| Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности | | | | 10 | |
| Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран | | | | 10 | |
| Жизнь в городе и деревне | | | | 10 | |
| **Профессионально ориентированное содержание** | | | | | |
| Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива. | | | | | 10 |
| Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, в кафе, во время делового обеда. | | | | | 10 |
| Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники | | | | | 10 |
| Финансовые учреждения и услуги | | | | | 10 |
| **Итого** | | | | | 171 |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа** | | | | | |
| Подготовка к презентации проекта или ролевой игре (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) с использованием информационных технологий и др. | | | | | **85** |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | | | |
| **Всего** | | | | **256** | |

**Внеаудиторная самостоятельная работа** по дисциплине «Английский язык» включает в себя:

-  составление глоссария профессиональных терминов;

-  письменный перевод профессиональных текстов;

-   выполнение заданий по тексту;

-  подготовку пересказа текста;

-  подготовку диалога на английском языке;

-  составление резюме на английском языке;

-  написание сочинений, эссе на английском языке;

-   разработку и представление электронных презентаций;

-  выполнение реферата.

**Характеристика основных видов учебной деятельности студентов, Контроль и оценка результатовосвоения общеобразовательной учебной дисциплины «АНГЛИЙСКИЙ язык»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание обучения** | **Характеристика основных видов**  **учебной деятельности** | **Формы и методы, контроль**  **и оценки результатов обучения** |
| **Аудирование** | - Выделять наиболее существенные элементы сообщения.  - Извлекать необходимую информацию.  - Отделять объективную информацию от субъективной.  - Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.  - Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.  - Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.  - Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.  - Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.  - Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного | Формы контроля:  - устный опрос;  - индивидуальный опрос;  - фронтальный опрос;  - дискуссия;  - практические задания;  - тестирование.  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом. |
| **Говорение:**  **- монологическая речь**  **- диалогическая речь** | - Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.  - Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.  – Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.  - Комментировать услышанное/ увиденное/ прочитанное.  - Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.  - Составлять вопросы для интервью.  - Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.  - Уточнять и дополнять сказанное.  - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  - Соблюдать логику и последовательность высказываний.  - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.  - Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.  - Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.  - Проводить интервью на заданную тему.  - Запрашивать необходимую информацию.  - Задавать вопросы, пользоваться переспросами.  - Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.  - Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.  - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  - Соблюдать логику и последовательность высказываний.  - Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.  - Быстро реагировать на реплики партнера.  - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. | Формы контроля:  - устный опрос  - индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - дискуссия;  - выполнение упражнений;  - составление диалогов.  - участие в диалогах, ролевых играх и т.д.  - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |
| **Чтение:**  **- просмотровое**  **- поисковое**  **- ознакомительное**  **- изучающее** | - Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.  - Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.  - Извлекать из текста наиболее важную информацию.  - Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.  - Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.  - Группировать информацию по определенным признакам.  - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  - Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.  - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.  - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  - Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.  - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.  - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  - Отделять объективную информацию от субъективной.  - Устанавливать причинно-следственные связи.  - Извлекать необходимую информацию.  - Составлять реферат, аннотацию текста.  - Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста | Формы контроля:  - устный опрос  - индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - дискуссия;  -выполнение упражнений;  - составление диалогов.  - участие в диалогах, ролевых играх и т.д.  -защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |
| **Письмо** | - Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.  - Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.  - Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).  - Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.  - Запрашивать интересующую информацию.  - Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.  - Составлять резюме.  - Составлять рекламные объявления.  - Составлять описания вакансий.  - Составлять несложные рецепты приготовления блюд.  - Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.  Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.  - Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).  - Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.  - Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).  - Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.  - Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).  - Готовить текст презентации с использованием технических средств. | Формы контроля:  - тестирование;  - устный опрос  - индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - дискуссия;  -выполнение упражнений;  - составление диалогов.  - участие в диалогах, ролевых играх и т.д.  -защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Лексические навыки** | - Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.  - Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.  - Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, atlast, ontheonehand, ontheotherhand, however, so, therefore и др.).  - Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wideavenue, но broadshoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).  - Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.  - Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).  - Различать сходные по написанию и звучанию слова.  - Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.  - Определять происхождение слов с помощью словаря (например, Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).  - Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.). | Формы контроля:  - тестирование;  - устный опрос  -индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - дискуссия;  -выполнение упражнений;  - составление диалогов.  - участие в диалогах, ролевых играх и т.д.  -защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |
| **Грамматические навыки** | - Знать основные различия систем английского и русского языков:  - наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий др.);  - различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).  - Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).  - Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).  - Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).  - Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.  - Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he’s и др.).  - грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).  - Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста. | Формы контроля:  - тестирование;  - устный опрос  - индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - дискуссия;  - выполнение упражнений;  - составление предложений;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |
| **Орфографические навыки** | - Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.  - Применять правила орфографии и пунктуации в речи.  - Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.  - Проверять написание и перенос слов по словарю. | Формы контроля:  - тестирование;  - устный опрос  - индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - дискуссия;  - выполнение упражнений;  - составление предложений;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |
| **Произносительные навыки** | - Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.  - Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.  - Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов;  - Соблюдать ударения в словах и фразах.  - Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного). | Формы контроля:  - тестирование  - индивидуальный опрос  - фронтальный опрос  - выполнение фонетических упражнений;  - составление предложений;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |
| **Специальные навыки и умения** | - Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.  - Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. | Формы контроля:  - выполнение упражнений;  - составление предложений;  - практические задания по работе с информацией, документами, литературой  Методы оценки:  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  – мониторинг роста самостоятельности и навыков получения нового знания каждым студентом |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Освоение программы учебной дисциплины «Английский язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

• многофункциональный комплекс преподавателя;

• наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

• информационно-коммуникативные средства;

• экранно-звуковые пособия;

• лингафонное оборудование на 10—12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет;

• комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

• библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам поанглийскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.). См. Письмо Министерства образования и науки РФ от 24 ноября 2011 г. № МД-1552/03 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием».

# **Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

1. Агабекян, И.П. Английский язык / И.П. Агабекян – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 316 с.
2. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие / И.П. Агабекян – Москва: Проспект, 2019. – 280 с.
3. Безкоровайная, Г.Т., Койранская, Е.А., Соколова, Н.И., Лаврик, Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Г.Т. Безкоровайная, Е.А. Койранская, Н.И. Соколова, Г.В. Лаврик – М., 2014. – 256 с.
4. Голубев, А.П., Балюк, Н.В., Смирнова, И.Б. Английский язык: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова – М., 2014. – 336 с.
5. Лаврик, Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО / Г.В. Лаврик – М., 2014.
6. Щербакова, Н.И., Звенигородская, Н.С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.И. Щербакова, Н.С. Звенигородская – М., 2015. – 320 с.

**Дополнительные источники:**

1. Восковская, А.С. Английский язык / А.С. Восковская – Изд.10-е, стер. – Ростов н/Д., 2011. – 376 с.

2. Голубев, А.П. Английский язык: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / А.П. Голубев – 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.

3. Дроздова, Т.А Справочник по грамматике английского языка / Т.А. Дроздова - С-Пб., 2000.

4. Музланова, Е.С. Английский язык. Грамматика и лексика / Е.С. Музланова - М.: АСТ Астрель, 2009.

5. Raymond, Murphy. Учебник по грамматике / Murphy Raymond - Cambridge University Press, 2010.

**Для преподавателей**

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

1. Гальскова, Н. Д., Гез, Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез — М., 2014.

2. Горлова, Н. А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. / Н.А. Горлова — М., 2013.

3. Зубов, А. В., Зубова, И. И. Информационные технологии в лингвистике / А.В. Зубов, И.И. Зубова — М., 2012.

4. Ларина, Т. В. Основы межкультурной коммуникации / Т.В. Ларина – М., 2015

5. Щукин, А. Н.,Фролова, Г. М. Методика преподавания иностранных языков / А.Н. Щукин, Г.М. Фролова — М., 2015.

6. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

**Интернет-ресурсы**

1. HomeEnglish. []: сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://www.homeenglish.ru>. – Заглавие с экрана. – (дата обращения 25.08.2015).
2. Lingvo-online. [Электронный ресурс]: сайт. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://www.lingvo-online. (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики). – Заглавие с экрана. - (дата обращения 25.08.2015).