Технологическая карта занятия

Разработала: Веселовская Наталия Андреевна

Наименование организации: Г(О)БОУ СПО «Липецкий машиностроительный колледж»

Дисциплина: «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Тема: «Редактирование объектов»

Согласовано:

Председатель ЦК ИКТ Гостеева Н.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Специальность | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения |
| Учебная дисциплина | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| Тема занятия | Редактирование объектов |
| Регламент занятия | 90 мин |
| Вид занятия | Комбинированное занятие |
| Тип занятия | учебное занятие по изучению и первичному закреплению материала |
| Технологии обучения | информационно-коммуникационная, работа в малых группах |
| Обеспечение учебного занятия | Оборудование:   * **персональный компьютер;**   программное:   * **операционная система Windows;** * **программа работы с презентацией PowerPoint;** * **программа AutoCAD 2009;**   методическое:   * **презентация «Редактирование объектов в САПР AutoCAD 2009»;** * **рабочая тетрадь.** |
| Цели занятия |  |
| Образовательные (обучающие) | Освоение знаний:   * команды редактирования объектов при создании чертежей;   Освоение умений:   * применение команд редактирования объектов;   Формирование профессиональных компетенций:  ПК 1.1. Конструировать элементы газораспределения и газопотребления. |
| Воспитательные | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| Развивающие | ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурные  элементы занятия | Время | Деятельность  преподавателя | Деятельность  обучающихся |
| 1. Организационная часть | 3 мин. | * приветствует; * проверяет присутствую­щих по списку; * проверяет готовность к занятию; * организует внимание; | * приветствуют пре­подавателя; * готовятся к занятию; |
| 1. Актуализация опорных знаний и способов деятельности | 4 мин. | * организует работу студентов по самостоятельному выполнению задания; | * выполняют задание преподавателя; |
| 1. Мотивация деятельности | 3 мин | * сообщает тему, основные этапы занятия и условия получения оценок; | * слушают преподавателя; * фокусируют внимание на предстоящей работе на занятии; |
| 1. Первичное изучение и закрепление нового материала | 35 мин | * контролирует и корректирует деятельность обучающихся; | * объясняют новый материал; * приводят примеры использования полученных знаний; * слушают и фиксируют новый материал в форме таблицы; |
| 1. Систематизация и закрепление изученного материала. Проверка и корректировка качества освоения нового материала | 40 мин | * формулирует практикоориентированные задания; * организует работу студентов по самостоятельному выполнению заданий; * проводит текущий инструктаж; * контролирует и корректирует деятельность обучающихся; * проверяет выполнение самостоятельной работы; | * самостоятельно выполняют задания в соответствии с порядком проведения работы; * фиксируют результаты выполнения заданий; * демонстрируют результаты выполнения самостоятельной работы; |
| 1. Подведение итогов и рефлексия | 5 мин. | * мобилизует студентов на рефлексию своего поведения и результатов выполнения заданий практической работы; * подводит итоги и выставляет оценки; * задаёт домашнее задание. | * самостоятельно оценивают результаты проделанной на занятии работы; * записывают домашнее задание. |