**КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной дисциплине**

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

по специальности СПО

120714 «Земельно-имущественные отношения»

Автор: Опарина Татьяна Николаевна, преподаватель **ОГБПОУ «Томский экономико-промышленный колледж»**

1. **Общие положения**

Комплекс оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины«Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

КОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме

КОС разработан на основании положений:

- ФГОС СПО по специальности 120714 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации, №693 от 23 июня 2010 г., зарегистрированного Министерством юстиции РФ 27 июля 2010г.;

- основной профессиональной образовательной программы по специальности 120714 Земельно-имущественные отношения;

- программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

**2. Требования к результатам освоения программы учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Код**  **и наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)** | **Код**  **и наименование умений** | **Код**  **и наименование знаний** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *ПК 1.1*Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества | *ОПОР 1.1*выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений | У1. Толковать и применять нормы гражданского,трудового, административного права;  У2. Применять правовые нормы при решении правовых ситуаций. | З1. Основные понятия гражданского, трудового, административного права  З2.Понятие и основные положения земельно-правовых сделок; |
| *ПК 1.2.*Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории | *ОПОР1.2.* использование основ правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории | У3.Анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по гражданским, трудовым, административным правоотношениям;  У4.. Работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой | З1. Основные понятия гражданского, административного и трудового права З3.Нормативно-правовые акты, на основании которых осуществляют свою деятельность органы, осуществляющие государственное управление использованием и охраной земель; |
| *ПК1.3.*Осуществлять мониторинг земель территории | *ОПОР 1.3.* знание механизма принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основ инженерного обустройства и оборудования территории  - осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий. | У1. Толковать и применять нормы гражданского, трудового, административного права;  У2. Применять правовые нормы при решении правовых ситуаций. | З1. Основные понятия гражданского, административного и трудового права З3. Нормативно-правовые акты, на основании которых осуществляют свою деятельность органы, осуществляющие государственное управление использованием и охраной земель; |

**3. Распределение объектов контроля (знаний и умений) на текущий контроль и промежуточную аттестацию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование элемента умений или знаний[[1]](#footnote-2)** | *Текущий контроль* | *Промежуточная аттестация* |
| У1. Толковать и применять нормы гражданского, трудового, административного права;  У2. Применять правовые нормы при решении правовых ситуаций.  У3.Анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по гражданским, трудовым, административным правоотношениям;  У4. Работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой  З1. Основные понятия гражданского, трудового, административного права  З.2.Понятие и основные положения земельно-правовых сделок;  З3. Нормативно-правовые акты, на основании которых осуществляют свою деятельность органы, осуществляющие государственное управление использованием и охраной земель; | +    +  +  +    +  +  + | +  +  + |

**4. Планирование проведения текущего контроля *и промежуточной аттестации*.**

**4.1. План проведения текущего контроля**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание**  **учебного материала**  **по программе УД** | **Код элемента знаний или умений/ Форма и порядковый номер текущего контроля** | | | | | | |
| *У1* | *У2* | *У3* | *У4* | *З1* | *З2* | *З3* |
|
| **Раздел 1. Право и экономика.** | *ДЗ1* |  | *ДЗ1* |  | *ДЗ1* |  |  |
| **Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности** |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 2.1.. Право собственности и другие вещные права | *КР1 ,*  *ДЗ2* | *КР1* | *КР1*  *ДЗ2* | *КР1*  *ДЗ2* | *КР1*  *ДЗ2* |  |  |
| Тема 2.2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности | *КР2*  *ДЗ3* | *КР2* | *КР2* | *ДЗ3*  *КР2* | *ДЗ3*  *КР2* |  |  |
| Тема 2.3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. | *КР3* | *ДЗ4*  *КР3* | *КР3* | *ДЗ4*  *КР3* | *ДЗ4*  *КР3* |  |  |
| Тема 2.4. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности | *КР4*  *ДЗ5* |  | *КР4*  *ДЗ5* | *КР4*  *ДЗ5* | *КР4*  *ДЗ5* |  |  |
| Тема 2.5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. | *КР5*  *ДЗ6* |  | *КР5*  *ДЗ6* | *КР5*  *ДЗ6* | *КР5*  *ДЗ6* |  | *КР5*  *ДЗ6* |
| **Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности** |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 3.1. Гражданско-правовой договор. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. | *КР6* | *КР6* | *КР6* | *КР6* | *КР6* | *КР6* |  |
| Тема 3.2. Договор купли-продажи. Договор поставки. | *КР7*  *ДЗ7* |  |  | *КР7*  *ДЗ7* | *КР7*  *ДЗ7* | *КР7*  *ДЗ7* |  |
| Тема 3.3. Договор аренды. Договор лизинга. | *КР8* | *КР8* | *КР8* | *КР8* | *КР8* | *КР8* | *КР8* |
| Тема 3.4. Договоры подряда. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. | *КР9* | *КР9* | *КР9* | *КР9* | *КР9* | *КР9* | *КР9* |
| **Раздел 4. Административное право** | *КР10*  *ДЗ8* |  | *КР10*  *ДЗ8* | *КР10*  *ДЗ8* |  |  | *КР10*  *ДЗ8* |
| **Раздел 5. Трудовое право** |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 5.1. Трудовое право как отрасль права. |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 5.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. | *КР11* |  | *КР11* | *КР11* | *КР11* |  |  |
| Тема 5.3. Трудовой договор. | *КР12*  *ДЗ9* | *КР12*  *ДЗ9* | *КР12*  *ДЗ9* | *КР12*  *ДЗ9* | *КР12*  *ДЗ9* |  |  |
| Тема 5.4. Рабочее время и время отдыха. | *КР13*  *ДЗ10* | *КР13*  *ДЗ10* | *КР13*  *ДЗ10* | *КР13*  *ДЗ10* | *КР13*  *ДЗ10* |  |  |
| Тема 5.5. Заработная плата. |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 5.6. Трудовая дисциплина. | *КР14*  *ДЗ11* |  | *КР14*  *ДЗ11* | *КР14*  *ДЗ11* | *КР14*  *ДЗ11* |  |  |
| Тема 5.7. Трудовые споры. | *ДЗ12* | *ДЗ12* | *ДЗ12* | *ДЗ12* | *ДЗ12* | *ДЗ12* | *ДЗ12* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Текущий контроль** | | | **Оценочное средство** | **Время проведения, (академический час)[[2]](#footnote-3)** |
| **форма** | **Аббр.** | **порядковый номер** |
| Контрольная работа | КР | 1 | Решение ситуационных задач | *2* |
| Контрольная работа | КР | 2 | Решение ситуационных задач | *2* |
| Контрольная работа | КР | 3 | Правовой анализ практических ситуаций | *2* |
| Контрольная работа | КР | 4 | Семинарское занятие | *2* |
| Контрольная работа | КР | 5 | Семинарское занятие | *2* |
| Контрольная работа | КР | 6 | Правовой анализ практических ситуаций | *1* |
| Контрольная работа | КР | 7 | Составление проекта договоров. | *1* |
| Контрольная работа | КР | 8 | Правовой анализ практических ситуаций | *1* |
| Контрольная работа | КР | 9 | Правовой анализ практических ситуаций | *1* |
| Контрольная работа | КР | 10 | Семинарское занятие | *2* |
| Контрольная работа | КР | 11 | Правовой анализ практических ситуаций | *1* |
| Контрольная работа | КР | 12 | Правовой анализ практических ситуаций | *2* |
| Контрольная работа | КР | 13 | Семинарское занятие | *2* |
| Контрольная работа | КР | 14 | Семинарское занятие | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 1 | Подготовка доклада | *2* |
| Домашнее  задание | ДЗ | 2 | Составление схемы | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 3 | Сделать сравнительный анализ | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 4 | Подготовка к практическому занятию №3. | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 5 | Подготовка к семинарскому занятию. | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 6 | Подготовка к семинарскому занятию. | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 7 | Подготовка проекта договоров. | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 8 | Работа с конспектами | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 9 | Подготовка сообщений | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 10 | Подготовка к практическому занятию №13. | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 11 | Подготовка докладов | *2* |
| Домашнее задание | ДЗ | 12 | Работа с конспектами | *2* |
| Всего: | | | | *40* |

***4.2. План проведения промежуточной аттестации****.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание**  **учебного материала**  **по программе УД** | **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
| *У1* | *У2* | *У3* | *У4* | *З1* | *З2* | *З3* |
|
| **Раздел 1. Право и экономика.** |  |  | *ДЗ* |  | *ДЗ* |  |  |
| **Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности** |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 2.1.. Право собственности и другие вещные права | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |
| Тема 2.2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 2.3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 2.4. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |
| Тема 2.5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  | *ДЗ* |
| **Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности** |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 3.1. Гражданско-правовой договор. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |
| Тема 3.2. Договор купли-продажи. Договор поставки. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |
| Тема 3.3. Договор аренды. Договор лизинга. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |
| Тема 3.4. Договоры подряда. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |
| **Раздел 4. Административное право** | *ДЗ* |  | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  | *ДЗ* |
| **Раздел 5. Трудовое право** |  |  |  |  |  |  |  |
| Тема 5.1. Трудовое право как отрасль права. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 5.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 5.3. Трудовой договор. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 5.4. Рабочее время и время отдыха. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 5.5. Заработная плата. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 5.6. Трудовая дисциплина. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |
| Тема 5.7. Трудовые споры. | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* | *ДЗ* |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Промежуточная аттестация** | | **Оценочное средство** | **Время проведения, (академический час)** |
| **форма** | **Аббр.** |
| Дифференцированный зачет | *ДЗ* | Контрольная работа | 2 |

**5. Система оценки образовательных достижений обучающихся**

Оценка уровня подготовки обучающихся проводится с учетом результатов текущего контроля в т.ч. и выполнение домашних заданий, а также по итогам контрольной работы. Промежуточная аттестация выставляется в виде дифференцированного зачета.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Итоговой контрольной работы**

**1. Назначение**

Спецификацией устанавливаются требования к содержанию и оформлению вариантовзаданий итогового теста в составе комплекса оценочных средств программы *учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»ОПОПСПОпо специальности 120714 Земельно-имущественные отношения;*

**2. Требования к содержанию задач.**

*Форма теста.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вариант 1*** | № задачи п.п. | Литера категории действия | Типовой дескриптор задачи | Тип  задачи | Показатели выполнения задачи | Критерии оценки | Трудоемкость решения, мин | Объекты контроля, знания, умения,  (коды и наименование) | Код и наименование ОПОР |
| 1 | *В* | Выбрать правильный вариант ответа | *ВО* | Соответствие ключу | 95-100%- отлично  94-80%-хорошо  80-55%-удовлетворительно  менее50%- неудовлетворительно | 1 час. | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 2 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 3 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 4 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 5 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 6 | *З1,З2* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 7 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 8 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 9 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 10 | *З1,З2* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вариант 2*** | № задачи п.п. | Литера категории действия | Типовой дескриптор задачи | Тип  задачи | Показатели выполнения задачи | Критерии оценки | Трудоемкость решения, мин | Объекты контроля, знания, умения,  (коды и наименование) | Код и наименование ОПОР |
| 1 | *В* | Выбрать правильный вариант ответа | *ВО* | Соответствие ключу | 95-100%- отлично  94-80%-хорошо  80-55%-удовлетворительно  менее50%- неудовлетворительно | 1 час. | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 2 | *З1,З2* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 3 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 4 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 5 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 6 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 7 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 8 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 9 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 10 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Вариант 3*** | № задачи п.п. | Литера категории действия | Типовой дескриптор задачи | Тип  задачи | Показатели выполнения задачи | Критерии оценки | Трудоемкость решения, мин | Объекты контроля, знания, умения,  (коды и наименование) | Код и наименование ОПОР |
| 1 | *В* | Выбрать правильный вариант ответа | *ВО* | Соответствие ключу | 95-100%- отлично  94-80%-хорошо  80-55%-удовлетворительно  менее50%- неудовлетворительно | 1 час. | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 2 | *З1,З2* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 3 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 4 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 5 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 6 | *З1,З2* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 7 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 8 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 9 | *З1,З3* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |
| 10 | *З1* | *ОПОР 1.1*  *ОПОР 1.2.*  *ОПОР 1.3.* |

**3. План формирования вариантов задания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Распределение задач/вопросов  по вариантам экзаменационного билета  (номер варианта) | **Коды ОПОР, элементов знаний и умений / номера задач /литера категории действия** | | | | | | | | | | Трудоемкость решения варианта, час |
| **ОПОР 1.1** | | | **ОПОР 1.2** | | | | **ОПОР 1.3.** | | |
| *З1* | *З2* | *З3* | *З1* | *З2* | *З3* |  | *З1* | *З2* | *З3* |
| *1* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  | *1 час* |
| *В/ВО* | *В/ВО* |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *2* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  | *1 час* |
| *В/ВО* | *В/ВО* |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *3* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  | *1 час* |
| *В/ВО* | *В/ВО* |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* | *В/ВО* |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |
| *В/ВО* |  | *В/ВО* | *В/ВО* |  | *В/ВО* |  | *В/ВО* |  | *В/ВО* |
| *В/ВО* |  |  | *В/ВО* |  |  |  | *В/ВО* |  |  |

**4. Макет задания**

***Вариант 1***

***Вопрос 1. Коммерческие организации создаются в форме***:   
1) потребительских кооперативов;   
2) государственных и муниципальных унитарных предприятий;   
3) благотворительных и иных фондов.

***Вопрос 2. Фондом признается, не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами, преследующая цели:***  
1) удовлетворения духовных и материальных потребностей;   
2) удовлетворения материальных и иных потребностей.   
3) социальные, благотворительные, культурные, образовательные.

***Вопрос 3. Учредительным документом казенного предприятия является его устав, утверждаемый:***  
1) руководителем предприятия;   
2) Правительством РФ;   
3) общим собранием предприятия.

***Вопрос 4.Каков характер гражданской правоспособности юридического лица?***  
1. правоспособность общая для юридических лиц всех организационно-правовых форм.   
2. правоспособность специальная для юридических лиц всех организационно-правовых форм.   
3. общая правоспособность для коммерческих организаций (за исключением унитарных предприятий и иных организаций, предусмотренных законом), если в учредительных документах таких организаций не содержится ограничение их правоспособности, и специальная правоспособность для некоммерческих организаций.   
4. общаяправоспособность для коммерческих организаций, за исключением унитарных предприятий и иных организаций, предусмотренных законом и специальная для некоммерческих организаций.   
5. специальная правоспособность для коммерческих организаций и общая для некоммерческих.

***Вопрос 5. Акционерное общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного, заранее определенного круга лиц, признается:***

1)обществом с дополнительной ответственностью;   
2) закрытым акционерным обществом;

3) открытым акционерным обществом.

***Вопрос6. Какие из перечисленных способов приобретения прав собственности относится к первоначальным:***

1)наследование по закону;

2) приобретение прав собственности на вновь созданную вещь;

3) передача вещи по договору купли- продажи.

***Вопрос 7. Работник привлекается к дисциплинарной ответственности***:

1) в течение 1-ого месяца после обнаружения проступка;

2) в течение 3-х месяцев после обнаружения проступка;

3) в течение 2-х лет после обнаружения проступка.

***Вопрос 8. Какая установлена продолжительность испытательного срока для работниковпри поступлении на работу:***

1) до трех месяцев;

2) свыше шести месяцев;

3) один год.

***Вопрос 9. Право на использование отпуска за первый год работы у работника возникает по истечении:***

1. Шести месяцев с начала работы;
2. Девяти месяцев с начала работы;
3. Одиннадцати месяцев с начала работы.

***Вопрос10. Договор купли- продажи составляется в письменной форме:***

1. Если сумма договора не превышает 10 МРОТ;
2. Если сторонами в договоре являются физические лица;
3. Если законом предусмотрена письменная форма.

**Вариант 2**

***Вопрос 1.Каков порядок возникновения юридических лиц?***  
1. юридические лица возникают только в силу прямого распоряжения государственных органов или органов местного самоуправления;   
2. юридические лица свободно образуются гражданами и организациями, причем порядок его создания произволен;   
3. юридические лица возникают только по инициативе учредителей, но с согласия компетентных государственных органов;   
4. юридические лица возникают только по прямому распоряжению компетентных государственных органов, либо с их согласия;   
5. возникновение юридических лиц происходит распорядительным, нормативно-явочным, либо разрешительным способами.

***Вопрос 2.Договор купли- продажи - это:***

1. Консенсуальный договор;
2. Реальный договор.

**Вопрос 3. Казенное предприятие может быть реорганизовано по решению:**1) руководителя предприятия;   
2) Правительства РФ;   
3) уполномоченного на то государственного органа.

***Вопрос 4. Каковы способы реорганизации юридического лица?***  
1. слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование;   
2. слияние и присоединение;  
3. разделение, выделение, преобразование;   
4. слияние, присоединение, разделение;   
5. присоединение, разделение, выделение.

***Вопрос 5. Учреждением признается организация, созданная собственником в целях****:*  
1) удовлетворения духовных потребностей;  
2) удовлетворения материальных и иных потребностей;  
3) осуществления управленческих или социально-культурных функций.

***Вопрос 6. С какого возраста физическое лицо признается субъектом административного правонарушения:***  
1) с момента рождения;   
2) с 14 лет;   
3) с 16 лет;   
4) с 18 лет;   
5) частично с 14, полностью с 16 лет.

***Вопрос7.Нормальная продолжительность рабочего времени по трудовому законодательству****:*

1. 36 часов в неделю;
2. 24 часа в неделю;
3. 40 часов в неделю.

***Вопрос 8. Временный перевод работника возможен без его согласия на срок:***

1. Не более 1месяца;
2. Не более 2 месяцев;
3. Не более 3 месяцев.

***Вопрос 9. К сверхурочным работам по Трудовому кодексу РФ не привлекаются:***

1. Беременные женщины;
2. Женщины, имеющие детей до 5 лет;
3. Женщины, имеющие детей до 14 лет.

***Вопрос 10. Учредительным документом казенного предприятия является его устав, утверждаемый:***  
1) руководителем предприятия;   
2) Правительством РФ;   
3) общим собранием предприятия.

**Вариант 3**

***Вопрос 1. Какими признаками обладает юридическое лицо?***  
1. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность;   
2. имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность, самостоятельное выступление в гражданском обороте;   
3. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельное выступление в гражданском обороте;   
4. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность, самостоятельное выступление в гражданском обороте;   
5. самостоятельная имущественная ответственность, самостоятельное выступление в гражданском обороте.

***Вопрос 2. Моментом создания юридического лица является:***  
1) приобретение обособленного имущества;   
2) открытие лицевого счета в банке;   
3) его государственная регистрация.

***Вопрос 3. Некоммерческие организации создаются в форме:***  
1) унитарных предприятий;   
2) потребительских кооперативов;   
3) производственных кооперативов.

***Вопрос 4. Работник увольняется по инициативе работодателя в случаях:***

1) опоздания на работу на 4 часа;

2) не участия в общих собраниях трудового коллектива;

3) опоздания на работу на 1 час.

***Вопрос 5. При ликвидации юридического лица, в первую очередь, удовлетворяются требования:***  
1) по погашению задолженности по обязательным платежам в бюджет;   
2) лиц, работающих по трудовому договору, о выплате им выходных пособий и заработной платы;   
3) граждан за причинение вреда жизни или здоровью.

***Вопрос 6. Договор поставки - это разновидность :***

1. Договора лизинга;
2. Договора купли- продажи;
3. Договора подряда.

***Вопрос 7.Срочный трудовой договор- это соглашение заключенное на****:*

1) 4 года;

2 6 лет;

3) 15 лет.

***Вопрос 8. Доля привилегированных акций в общем объеме уставного капитала акционерного общества не должна превышать***:   
1) 50%;   
2) 25%;   
3) 10%.

***Вопрос 9. Какие из перечисленных способов приобретения права собственности не относится к производным:***

1) приобретения права собственности на имущество юридического лица при его реорганизации;

2) наследование по закону и завещанию;

3) приобретение права собственности на бесхозяйное имущество.

***Вопрос 10. По трудовому законодательству время отдыха, входящее в рабочее время-это:***

1. Перерывы для обогрева и отдыха;
2. Перерывы для отдыха и питания;
3. Ежедневный (междусменный) отдых.

**КЛЮЧ К ТЕСТУ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№вопроса/ № варианта** | **1** | **2** | **3** |
| **1** | ***3*** | ***3*** | ***4*** |
| **2** | ***3*** | ***1*** | ***3*** |
| **3** | ***2*** | ***2*** | ***2*** |
| **4** | ***3*** | ***1*** | ***1*** |
| **5** | ***2*** | ***3*** | ***3*** |
| **6** | ***2*** | ***3*** | ***2*** |
| **7** | ***1*** | ***3*** | ***1*** |
| **8** | ***1*** | ***1*** | ***2*** |
| **9** | ***1*** | ***1*** | ***3*** |
| **10** | ***3*** | ***2*** | ***1*** |

**5. Перечень используемых нормативных документов**

ФГОС НПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Устав образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основная профессиональная образовательная программа по профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Положение (порядок) проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**6. Рекомендуемая литература для разработки задания и подготовке к аттестации**

**Основные источники**

* 1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 года (принята на референдуме);
  2. Водный кодекс РФ от 3 июня 2006 года №74-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  5. Градостроительный кодекс РФ от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  6. Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
  8. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
  9. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 года (с изменениями и дополнениями);
  10. Федеральный закон от 25.02.1999 №40-Фз «О несостоятельности (банкротстве)» (с изменениями и дополнениями);
  11. Федеральный закон от 08.05.1996 №41-ФЗ «О производственных кооперативах» (с изменениями и дополнениями);
  12. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями);
  13. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изменениями и дополнениями);
  14. Федеральный закон от 16 июля 1998 года № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости» (с изменениями и дополнениями);
  15. Федеральный закон от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (с изменениями и дополнениями);
  16. Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (с изменениями и дополнениями);
  17. Федеральный закон от 23 февраля 1995 года № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» (с изменениями и дополнениями);
  18. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
  19. Федеральный закон от 19 июля 1997 года № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (с изменениями и дополнениями);
  20. Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» (с изменениями и дополнениями).

**Литература**

* 1. Административное право РФ: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений / В. Я. Насонов, В. А. Коньшин, К. С. Петров – М.: Издательский центр «Академия», 2010, 320с.;
  2. Бердычевский В.С., Акопов Д.Р., Сулейманова Г.В. Трудовое право для юридических колледжей: Учебное пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2012, 240с.;
  3. Гомола А.И. Гражданское право: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2014, 540с.;
  4. Гражданское право. Часть 1. Учебник / под редакцией Ю.К. Толстого, А.П. Сергеева. – М.: Изд. ТЕИС, 2013, 482с.;
  5. Дойников И.В. Хозяйственное (предпринимательское) право: Учебно-методическое пособие. М.: 2012, 230с.;
  6. Макаров Н.Д., Рябов Е.Н. Предпринимательское право: учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013, 215с.;
  7. Пиляева В.В. Трудовое право России. СПб.: Питер, 2014, 330с.;
  8. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева – М.: 2011, 375с.

**Интернет- ресурсы**

1. [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru) (последнее обращение ,16 сентября 2015 года);
2. [www.litru.ru](http://www.litru.ru) (последнее обращение 16 сентября 2015 года);
3. [www.bookarchive.ru](http://www.bookarchive.ru) (последнее обращение 16 сентября 2015 года);
4. [www.mirknig.com](http://www.mirknig.com) (последнее обращение 16 сентября 2015 года);
5. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) - Российская газета (последнее обращение 16 сентября 2015года);
6. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)- Справочно-правовая система Гарант (последнее обращение 16 сентября 2015 года);
7. www.consultant.ru - Справочно-правовая система Консультант+ (последнее обращение 16 сентября 2015 года
8. [www.government.ru](http://www.government.ru)– Правительство РФ (последнее обращение16 сентября 2015 года);
9. www.Wikipedia.org.ru– электронная энциклопедия Википедия (последнее обращение 16 сентября 2015 года).

**7. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых при аттестации**

*Оборудование учебного кабинета:*

* доска – 1 шт.;
* посадочные места по количеству обучающихся – 30 шт.;
* рабочее место преподавателя (стол, стул) - 1 шт;

*Технические средства обучения:*

* компьютер с лицензионным программным обеспечением Консультант Плюс, Гарант, мультимедиапроектор.

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)